Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 4785631; Adresa: Bdul Tomis nr. 51, Judet: Constanta; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900725; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: achizitiipublice@primaria-constanta.ro; Nr de telefon: +40 241488157; Fax: +40 241488195; Persoana de contact: Ozlem OMER; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primaria-constanta.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Serviciul de elaborare Studiu de fundamentare a oportunității constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară cu rol în exercitarea atribuțiilor legale în domeniul serviciilor de transport public local la nivelul Zonei Metropolitane Constanța
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 0

II.1.2 Cod CPV Principal:

79311100-8 Servicii de elaborare de studii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii
Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Serviciul constă în elaborarea Studiului de fundamentare a oportunității constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară cu rol în exercitarea atribuțiilor legale în domeniul serviciilor de transport public local la nivelul Zonei Metropolitane Constanța
Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile.
Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 3-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:
Valoarea estimata fara TVA : 136866,67 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:
Nu

II.2 Descriere
II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO223 Constanţa
Locul principal de executare:
Municipiului Constanta

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Obiectul contractului este de elaborare Studiu de fundamentare a oportunității constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară cu rol în exercitarea atribuțiilor legale în domeniul serviciilor de transport public local la nivelul Zonei Metropolitane Constanța.

II.2.5 Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 12; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului
Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice
III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerinta 1) Neîncadrarea ofertanților și/sau asociaților și/sau terților susținători și/sau subcontractanților în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Modalitatea de îndeplinire: obligația completării și prezentării inițiale a DUAE de către ofertanți (inclusiv pentru asociați și/sau subcontractanți și/sau terți susținători) în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate. În DUAE se vor cuprinde, după caz, informații privind: terții susținători și/sau asociați și/sau subcontractanți, conform prev. art. 183, 170 alin. (3) și 193-195 din Legea 98/2016.
Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor declarate admisibile, va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea autorității contractante, a următoarelor informații și documente:
a) certificatele fiscale prin care operatorul economic își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat) și bugetul local (cerința se consideră îndeplinită dacă operatorul economic își indeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat si bugetul local datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în cederea

plății acestora, inclusiv, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor. Din certificatul/certificatele prezentat/e trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării lor;
b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
c) documente prin care se demonstreaza faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
d) alte documente edificatoare, după caz.
În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea cerinței se demonstrează de fiecare operator economic în parte.

Cerința 2) Neîncadrarea în dispozițiile art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa și prezenta Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Vergil Chitac – Primar al municipiului Constanța, Felicia-Nadina Ovanesian – Administrator public, Rusu Ionut – Viceprimar al municipiului Constanța, Cocargeanu Florin–Daniel – Viceprimar al municipiului Constanța, Calin Viorela Mirabela – Secretar general al Consiliului local Constanța, Frigioiu Marcela – director executiv Direcția generală economico financiară, Gheorghe Georgeta – director executiv adjunct Direcția generală economico financiară, Dobre Oana – Șef serviciu financiar buget, Petcu Lenuța – Șef serviciu contabilitate, Ilie Daniela-inspector serviciul contabilitate Andreea Drăgan – director executiv adjunct Direcția logistică, Nilghiun Manea – Șef serviciu achiziții publice, Georgescu Raluca Florența – Director executiv Direcția Administrare Servicii Publice, Patrascu Liviu – Sef serviciu Management Drumuri si Transport, Paiu Elena Gabriela – Șef Biroul Tehnico Economic, Constantinescu Horia Miron – Director General Delegat.

Atentie: Declaratia se solicita tuturor participantilor la procedura de atribuire: ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE.
Atentie: Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat si/sau subcontractant si/sau tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerință: Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare in condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru asociati si/sau subcontractanti si/sau terti sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.
Modalitate de indeplinire: Completare DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Documentul justificativ este certificatul constatator (original/copie lizibila ce poartă mențiunea conform cu originalul/forma electronică) emis de Registrul Național al Registrului Comerțului sau, pentru persoanele juridice străine, documente echivalente, emise în conformitate cu legislatia aplicabilă in țara de rezidență, prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoana fizică/juridică. Certificatul ONRC/documentele echivalente emise în țara de rezidență, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile; certificatul/certificatele trebuie sa fie reale/valabile la momentul prezentării. Operatorul economic trebuie sa aibă în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului prezentului contract. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/ valabile la momentul prezentarii acestuia. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare dintre membrii asocierii trebuie sa prezinte acest document pentru partea de contract pe care o va implementa.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat
Cerința : Ofertanții trebuie să facă dovada că au realizat în ultimii 3 ani (împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor), la nivelul unui contract sau mai multor contracte, servicii de elaborare documentație tehnico-economică din domeniul mobilitatii urbane si a dezvoltarii sistemelor de transport public a căror valoare cumulată este de minimum 100.000 lei fără TVA, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.
Modalitatea de indeplinire:
Pentru îndeplinirea cerinței ofertantul va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La nivelul DUAE, trebuie precizate informații: numărul și data contractului,

beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție/proces verbal de predare-primire, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței, la solicitarea autorității contractante, prin prezentarea documentelor justificative, cum ar fi: copii ale contractelor sau a unor părți relevante ale acestora insotite de procese verbale de predare-primire/ recomandări sau procese-verbale de recepție/ certificate constatatoare/ orice tip de document emis sau contrasemnat de o autoritate sau de clientul beneficiar privat.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

1. Informatii privind subcontractantii (daca este cazul): Ofertantul are obligatia de a preciza partea / partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi, daca se cunosc la momentul depunerii ofertei. Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motive de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

2.Informatii privind tertii sustinatori(daca este cazul). In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnică și profesională si/sau economică și financiară invocand sustinerea acordata in conformitate cu prevederile art. 182 alin (1) si (2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament de sustinere in acest sens din partea tertului/tertilor. Tertul/tertii sustinatori raspund impreuna cu operatorul economic, in mod solidar, pentru prestarea contractului. Autoritatea contractantă respinge terţul susţinător propus dacă acesta nu îndeplineşte cerinţele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere şi solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia şi prezentarea unui alt terţ, cu respectarea principiului tratamentului egal.

3. Informatii privind asocierea (daca este cazul). In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului conform art. 185, alin. (1) din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016.actualizată, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractelor de achizitie publica.

Modalitatea de indeplinire:

1.Subcontractantul/subcontractantii va/vor completa DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Odată cu DUAE se va prezenta și acordul/acordurile de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

2. Terțul/terții va/vor completa DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, la care se atașează și angajamentul de susținere ferm al terțului susținător/angajamente ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Prin semnarea angajamentului de susținere terțul/terții susținător/susținători răspunde/răspund pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, autoritatea contractantă având posibilitatea de acțiune directa împotriva terțului/terților susținător/susținători. Documentele justificative care probează cele asumate prin angajament vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

Notă: Documentele prezentate trebuie sa fie emise de beneficiar și se prezinta în copie lizibilă semnată de ofertant cu mențiunea"conform cu originalul" la cererea autorității contractante.

3.În cazul depunerii unei oferte comune,se va completa și prezenta DUAE inclusiv de către asociați, în conformitate cu prev. art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice actualizată. Odată cu DUAE se va depune și acordul de asociere. Pentru demonstarea îndeplinirii cerinței, doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta propriile documente de calificare deorece criteriile de calificare referitoare la situația personală a ofertantului, trebuie respectate de fiecare asociat in parte, iar criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitate a activității profesionale trebuie respectate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o realizează. Documentele justificative care probează cele asumate prin acord vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admsibile, la solicitarea autorității contractante. Capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Cerința se va considera îndeplinită in mod cumulativ.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare este in valoare de 1.300 lei. Perioada de valabilitate este de 6 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in anuntul de participare simplificat. Modul de constituire:Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurari, în conditiile legii sau prin depunerea în numerar la casieria autorității contractante, în conditiile legii. Garantia de participare se va depune in contul RO29TREZ2315006XXX000443 deschis la Trezoreria Constanta, Cod fiscal 4785631. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si va contine obligatoriu, toate prevederile art.37 alin (1) din HG nr.395/2016. Nota : Dovada constituirii garantiei de participare se depune in SEAP (semnata cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii) cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Echivalenta pentru o garantie depusa in alta moneda decat in lei, se va face la cursul BNR de la data publicarii in SEAP a anuntului de participare simplificat.
Nota 2: Daca garantia de participare va fi constituita printr-un instrument bancar emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurari, în conditiile legii, aceasta va fi insotita si de dovada constituirii acesteia, respectiv OP-ul privind constituirea primei de asigurare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanţia de bună execuţie este de 5% din preţul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.
Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.
Garanţia de bună execuţie se va constitui astfel:
a. Conform art.40 alin. (1) din HG 395/2016 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) aplicându-se în mod corespunzator".
sau
b. se va constitui prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturile parţiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligaţia de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preţul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.
Restituirea garantiei de buna executie se va efectua conform art. 42 din H.G. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Hotararea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; e)Legea nr. 500/2002 privind finantelepublice, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr.579 din 13 august 2002, cu modificarile si completarile ulterioare. f)OUG nr.58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice. g)INSTRUCTIUNE nr.2/2017 emisa in aplicarea prevederilor art. 178 si art. 179 lit. a) si b) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile ulterioare, h) INSTRUCTIUNE nr. 1/2017 emisa in aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) si art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; i)Instructiune nr 3 din 8 august 2017; j) OUG nr. 114/2020 l) Ordonanța Guvernului nr. 3/2021 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerinţele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Informaţiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu uşurinţă a corespondenţei cu specificaţiile minime, precum şi cu toate cerinţele impuse în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica speciala prevazuta in SEAP, scanata, intr-un fisier distinct fata de propunerea financiara. Propunerea tehnica va fi elaborata in conformitate cu documentatia de atribuire si in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii.

Ofertantul si/sau subcontractantul si/sau tertul sustinator trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile legale referitoare la conditiile de mediu, sociale si de munca reglementate la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre lider.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, sociale si de munca, se pot obtine de la: - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau pe site-ul:http://www.mmediu.ro - MinisterulMuncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice sau pe site-ul: h t t p : / / w w w . m m u n c i i . r o / j 3 3 / i n d e x . p h p / r o / l e g i s l a t i e - I n s p e c t i a M u n c i i s a u d e p e s i t e - u l : http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html. Ofertantul va completa Declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor referitoare la conditiile de mediu, sociale si de munca.

Informatiile indicate si dovedite de ofertanti ca fiind confidentiale, inclusiv sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala trebuie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Odata cu propunerea tehnica va fi depusa si Declaratia de acceptare a conditiilor contractuale, care se regaseste in fisierul Modele formulare.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde costul total al prestarii serviciului, exclusiv taxa pe valoare adăugată, defalcat pe fiecare

livrabil/activitate in parte, conform cerintei din Caietul de sarcini cap. V.1. Oferta financiara.
Pretul ofertei financiare va fi exprimat in lei, fara TVA si va fi un pret ferm valabil pe toata perioada de valabilitate a contractului.
Ofertantul va prezenta propunerea financiara prin completarea formularului de oferta cu valoarea totală fără TVA (TVA-ul se va evidenția distinct).
Propunerea financiara se va prezenta intr-un fisier distinct fata de propunerea tehnica.
Valoarea totala a Propunerii Financiare se cripteaza in SEAP cf. art.60 alin. 2 din HG395/2016, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator. Toate activitatile descrise in Propunerea tehnica trebuie acoperite prin propunerea Financiara. Documentele aferente Propunerii Financiare se transmit in format electronic (scanate) in SEAP in mod obligatoriu semnnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie lizibile in totalitate. Moneda pentru realizarea evaluarii este RON. In cazul ofertelor al caror pret va fi cotat in alta moneda, in vederea conversiei pretului in RON pentru scopul evaluarii, sursa oficiala pentru cursul de schimb care trebuie luat in calcul este Banca Nationala a Romaniei www.bnr.ro. Data cursului de schimb este data publicarii anuntului de participare simplificat.
Propunerea financiara respectiv elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost transmise de operatorii economici indicate si dovedite de acestia ca fiind confidentiale, intrucat sunt date cu caracter personal ,secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, trebuie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic inregistrat in SEAP are dreptul de a transmite Oferta (scanata, dupa ce a fost semnata in prealabil, numai in format electronic,semnata cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.Toate documentele se transmit in conformitate cu solicitarile autorității contractante, prin SEAP in format electronic (scanate), in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat si trebuie sa fie lizibile. Dovada constituirii garantiei de participare, se va depune scanata in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor, precizata in anuntul de participare. ACCEPTAREA CONȚINUTULUI DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE DE CATRE OFERTANTI. Depunerea unei oferte reprezinta acceptarea in totalitate si fara restrictii de catre ofertant a conditiilor prezentei proceduri de atribuire pentru atribuirea contractului, indiferent care sunt conditiile sale proprii de vanzare. Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea Clarificari Notificari si decizii din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractantă urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru solicitările de clarificari din timpul evaluării, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta oprin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea " Intrebari"), in format electronic semnate cu semnatura electronica.

Note:
a) Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizarii si verificarii documentelor prezentate de ofertanti se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta, astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.
b) Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si de a pregati oferta conform tuturor cerintelor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute in aceasta documentatie.
c) Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila
d) Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentia cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau executia contractului
e) Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Garantia de participare emisa in alta limba decat lb.romana va fi insotita de traducerea autorizata. 2: Vizualizare documente semnate electronic: Pentru deschiderea fisierelor semnate electronic puteti utiliza gratuit aplicatia EasySign pusa la dispozitie de Trans Sped. Puteti descarca aceasta aplicatie de la urmatoarea adresa:http://www.easysign.ro/files/applications/easysign_2_setup.zip.Urmati apoi instructiunile: Instalarea aplicatiei software: a.Se dezarhiveaza si se instaleaza aplicatia EasySign. b. Este necesar ca actiunea sa fie realizata de un administrator al sistemului. c. Pentru instalarea si functionarea corecta este necesar a se fi instalat anterior pe sistemul informatic in cauza,
pachetul .NET Framework versiune 2.0.II. Verificarea validitatii semnaturii electronice si deschiderea / salvarea documentului original: d.Se apasa "Enter" sau se da "dublu click" pe fisierul semnat electronic, pentru a-l deschide cu aplicatia EasySign sau e.Se deschide aplicatia EasySign, se alege din rubrica "Semnare & Criptare" optiunea "Verifica semnatura" si se selecteaza documentul care se doreste a fi deschis/verificat la rubrica "D.semnat" din fereastra care se va deschide. f.In fereastra aparuta se poate verifica validitatea semnaturii electronice si se poate apasa butonul "Salveaza" pentru a salva local documentul original. g. Dupa salvarea documentului original,acesta sepoate vizualiza pe statia de lucru.Daca nu doriti sa mai realizati alta activitate privind fisierul deschis, se poate inchide aplicatia EasySign.3.Intreaga documentatie de atribuire este disponibila in SEAP(www.e-licitatie.ro). Pentru a putea participa la prezenta procedura,operatorii economici interesati vor fi inregistrati in SEAP si vor achita, dupa caz, taxele necesare stipulate pe www.e-licitatie.ro.Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate in limba romana ale tuturor documentelor solicitate in prezenta documentatie de atribuire. FISIERELE CARE VOR FI INCARCATE IN SEAP DE CATRE OFERTANTI, VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA BAZATA PE UN CERTIFICAT CALIFICAT, ELIBERAT DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE CERTIFICARE ACREDITAT IN CONDITIILE LEGII, AL OPRATORULUI ECONOMIC, IN FUNCTIE DE CALITATEA ACESTUIA ASOCIAT/ TERT/SUBCONTRACTANT. NEDEPUNEREA DUAE ODATA CU OFERTA (INCLUSIV PENTRU ASOCIAT/TERT SUSTINATOR/SUBCONTRACTANT) ATRAGE RESPINGEREA ACESTEIA CA INACCEPTABILA CONFORM ART. 137 ALIN. (2), LIT. B) DIN HG NR/ 395/2016. ODATA CU OFERTA, se va depune DUAE,ANGAJAMENTUL FERM AL TERTULUI SUSTINATOR DIN CARE REZULTA MODUL EVEFCTIV IN CARE SE VA MATERIALIZA SUSTINEREA ACESTUIA, SAU DUPA CAZ A ACORDUL DE SUBCONTRACTARE SI/SAU A ACORDULUI DE ASOCIERE. PREZENTAREA DOCUMENTELOR/ÎNSCRISURILOR, SE VA FACE LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE PRIMUL LOC DUPA APLICAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE.Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. RISCUL ELABORARII SI DEPUNERII OFERTELOR IN SICAP APARTINE OFERTANTILOR .
"Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Eventualele contestatii se pot depune conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Compartimentul Contracte, Avizari si Legile Proprietatii
Adresa: B-dul Tomis nr.51, Localitatea: Constanta, Romania, Tel. +40 241488115, Fax: +40 241488924; Localitate: Constanta; Cod Postal: 900725; Tara: Romania; Codul NUTS: ; Adresa de e-mail: juridic@primaria-constanta.ro; Nr de telefon: +40 241488115; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primaria-constanta.ro;