Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

UM 0929 Bucuresti

Cod de identificare fiscala: 13624359; Adresa: Strada: Franceză, nr. 48-50; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030105; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucureşti; Adresa de e-mail: maria.marin@dcti.ro; Nr de telefon: +4 0377725472; Fax: -Persoana de contact: Maria MARIN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

End date: -Nu

II.1.1 Titlu:

Proiectare și execuție de lucrări în cadrul proiectului ''Renovare energetică aprofundată a imobilului Neptun''
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1/316662/2023

II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari
Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achiziţia de proiectare şi execuţie de lucrări în cadrul proiectului ''Renovare energetică aprofundată a imobilului Neptun'' PNRR COMPONENTA 5 - VALUL RENOVĂRII- Operațiunea Renovare energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice - Titlu apel: PNRR/2022/C5/2/B2.2/1, runda 1 PROIECT NR. C5-B2.2b18 incluzând următoarele:

Elaborarea documentațiilor necesare pentru obţinerea/ prelungirea avizelor, acordurilor, autorizațiilor, studiilor solicitate prin certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire și obținerea avizelor necesare pentru derularea investiției

la faza P.Th., după caz, susținerea documentațiilor la comisiile avizatoare.
Elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C./D.T.A.C) și proiectului de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E / D.T.O.E)
Elaborarea proiectului tehnic de execuție (P.T.E / P.Th), detaliilor de execuție (D.E.), scenariului de securitate la incendiu, altor documentații pe care ofertantul le consideră necesare finalizării și funcționării obiectivului de investiții
Avizarea documentaţiei tehnice şi obţinerea autorizaţiei de construire
Livrare panou temporar de informare, etichetare și placă permanentă de informare
Execuţie lucrări
Valoarea totală estimată 38.908.132,25 lei fără TVA defalcată după cum urmează:
- Obținerea și amenajarea terenului – 2.075.180,16 lei fără TVA;
- Documentații tehnice necesare obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor – 10.000,00 lei fără TVA;
- Verificarea tehnică de calitate a proiectului și a detaliilor tehnice – 8.500,00 lei fără TVA;
- Proiect tehnic și detalii de execuție – 1.276.991,79 lei fără TVA;
- Asistență tehnică din partea proiectantului – 259.397,52 lei fără TVA;
- Investiția de bază – 34.586.336,06 lei fără TVA;
- Organizarea de șantier – 681.726,72 lei fără TVA;
- Informare și publicitate – 10.000,00 lei fără TVA.

Defalcarea sumei totale are rol informativ şi nu reprezintă o prevedere care să limiteze valoarea elementelor propunerii financiare prin invocarea limitării liniilor bugetare alocate proiectului.
În valoarea estimată nu au fost incluse cheltuielile diverse și neprevăzute.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:
În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă stabilește termenul limită în care operatorii economici pot adresa solicitări de clarificare, respectiv în care aceasta va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare, după cum urmează:
1. Termenul până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informații suplimentare în legatură cu documentația de atribuire este de 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.
2. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11 a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.
Termenul de răspuns la clarificări a fost stabilit astfel încât operatorii economici să aibă o perioadă adecvată pentru analizarea documentaţiei de atribuire şi, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma răspunsurilor oferite de Autoritatea Contractantă.
Solicitările de clarificări vor fi transmise în format editabil, în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă.

II.1.5) Valoarea totala estimata:
Valoarea estimata fara TVA : 38908132,25 ; Moneda: RON

Alte valori:
Valoarea garantiei de participare: 389081,32 RON

II.1.6) Impartire in loturi:
Nu

II.2 Descriere
II.2.2 Coduri CPV secundare
Coduri CPV secundare:71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO223 Constanţa
Locul principal de executare:
Bulevardul Mamaia, Municipiul Constanța, Județul Constanța

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Achiziţie de proiectare şi execuţie de lucrări în cadrul proiectului ''Renovare energetică aprofundată a imobilului Neptun'', în conformitate cu condiţiile stabilite în documentaţia de atribuire în conformitate cu prevederile documentației tehnico-economice și a caietului de sarcini atașat.

II.2.5 Criterii de atribuire
Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: **40**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.**		
Experienţa profesională a expertului cheie manager de proiect	Evaluarea tehnică	10% Punctaj maxim factor: **10**
Algoritm de calcul: **Se va puncta experienţa profesională concretizată în numărul de proiecte în domeniul construcţiilor civile, în care persoana nominalizată a avut responsabilităţi şi sarcini similare celor din caietul de sarcini în cadrul a cel puţin unui contract în al cărui obiect se regăsesc lucrări de construire/extindere/reabilitare/modernizare clădiri cel puţin din categoria de importanţă C, în conformitate cu prevederile HG nr. 766/1997 cu modificările şi completările ulterioare.** **a) pentru experienţa constând în implicarea într-un singur proiect, oferta va fi declarată conformă însă va fi punctată cu zero puncte** **b) pentru experienţa constând în implicarea în minim 2 maxim 3 proiecte - 3 puncte;** **c) pentru experienţa constând în implicarea în minim 4 maxim 5 proiecte - 7 puncte;** **d) pentru experienţa constând în implicarea în mai mult de 5 proiecte - 10 puncte.** **Pentru demonstrarea experienţei profesionale, se vor prezenta recomandări sau orice alte documente similare (fişă de post / contract de muncă /etc) care să îndeplinească în mod obligatoriu următoarele condiţii cumulative:** **1. din conţinutul lor să rezulte implicarea persoanei nominalizate în calitate de manager de proiect în proiecte în domeniul construcţiilor civile.** **2. să fie emise şi/sau contrasemnate de beneficiarul final sau de către operatorul economic care a implicat expertul respectiv în execuţia proiectului la care se referă recomandarea/documentul similar.** **Criteriul de atribuire va fi aplicat doar ofertelor care îndeplinesc cerinţele privind conformitatea ofertei prezentate în caietul de sarcini la secţiunea VII. Personalul ofertantului.**		
Experienţa profesională a expertului cheie arhitect cu drept de semnătură	Evaluarea tehnică	10% Punctaj maxim factor: **10**
Algoritm de calcul: **Se va puncta experienţa profesională concretizată în numărul de proiecte în domeniul construcţiilor civile, în care persoana nominalizată, a avut responsabilităţi şi sarcini similare celor din caietul de sarcini în cadrul a cel puţin unui contract în al cărui obiect se regăsesc lucrări de construire/extindere/reabilitare/modernizare clădiri cel puţin din categoria de importanţă C, în conformitate cu prevederile HG nr. 766/1997 cu modificările şi completările ulterioare şi drept de semnătură emis de Ordinul Arhitecţilor din România, în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (2) din Legea nr. 184/2001 republicată (R2), cu modificările şi completările ulterioare.** **a) pentru experienţa constând în implicarea într-un singur proiect, oferta va fi declarată conformă însă va fi punctată cu zero puncte** **b) pentru experienţa constând în implicarea în minim 2 maxim 3 proiecte - 3 puncte;** **c) pentru experienţa constând în implicarea în minim 4 maxim 5 proiecte - 7 puncte;** **d) pentru experienţa constând în implicarea în mai mult de 5 proiecte - 10 puncte.** **Pentru demonstrarea experienţei profesionale, se vor prezenta recomandări sau orice alte documente similare (fişă de post / contract de muncă /etc) care să îndeplinească în mod obligatoriu următoarele condiţii cumulative:** **1. din conţinutul lor să rezulte implicarea persoanei nominalizate în calitate de arhitect cu drept de semnătură în proiecte care au presupus prestarea de servicii de proiectare în domeniul construcţiilor civile.** **2. să fie emise şi/sau contrasemnate de beneficiarul final sau de către operatorul economic care a implicat expertul respectiv în execuţia proiectului la care se referă recomandarea/documentul similar.** **Criteriul de atribuire va fi aplicat doar ofertelor care îndeplinesc cerinţele privind conformitatea ofertei prezentate în caietul de sarcini la secţiunea VII. Personalul ofertantului.**		
Experienţa profesională a expertului cheie şef de şantier	Evaluarea tehnică	10% Punctaj maxim factor: **10**
Algoritm de calcul: **Se va puncta experienţa profesională concretizată în numărul de proiecte în domeniul construcţiilor civile, în care persoana nominalizată a avut responsabilităţi şi sarcini similare celor din caietul de sarcini în cadrul a cel puţin unui contract în al cărui obiect se regăsesc lucrări de construire/extindere/reabilitare/modernizare clădiri cel puţin din categoria de importanţă C, în conformitate cu prevederile HG nr. 766/1997 cu modificările şi completările ulterioare.** **a) pentru experienţa constând în implicarea într-un singur proiect, oferta va fi declarată conformă însă va fi punctată cu zero puncte** **b) pentru experienţa constând în implicarea în minim 2 maxim 3 proiecte - 3 puncte;** **c) pentru experienţa constând în implicarea în minim 4 maxim 5 proiecte - 7 puncte;** **d) pentru experienţa constând în implicarea în mai mult de 5 proiecte - 10 puncte.** **Pentru demonstrarea experienţei profesionale, se vor prezenta recomandări sau orice alte documente similare (fişă de post / contract de muncă /etc) care să îndeplinească în mod obligatoriu următoarele condiţii cumulative:** **1. din conţinutul lor să rezulte implicarea persoanei nominalizate în calitate de şef de şantier în proiecte în domeniul construcţiilor civile.** **2. să fie emise şi/sau contrasemnate de beneficiarul final sau de către operatorul economic care a implicat expertul respectiv în execuţia proiectului la care se referă recomandarea/documentul similar.** **Criteriul de atribuire va fi aplicat doar ofertelor care îndeplinesc cerinţele privind conformitatea ofertei prezentate în caietul de sarcini la secţiunea VII. Personalul ofertantului.**		

Garanţia tehnică acordată lucrărilor	Evaluarea tehnică	30% Punctaj maxim factor: **30**
Algoritm de calcul: **Se va puncta termenul de garanţie tehnică în sensul clauzei 61.7 din proiectul de acord contractual, ofertat în luni, situat între minimul de 37 de luni şi maximul de 60 de luni. Pentru orice termen de garanţie tehnică ofertată sub minimul de 36 luni, oferta va fi respinsă ca neconformă. Pentru un termen de garanţie tehnică ofertată de 36 de luni, oferta va fi declarată conformă şi punctată cu 0 puncte. Pentru cea mai mare perioadă de garanţie ofertată se acordă punctajul maxim alocat (30 puncte); Pentru celelalte valori ale ofertelor, punctajul se calculează proporţional, astfel: Go(n)=(Gn /Gmaxim ofertat)*30, unde: Go(n) - punctajul ofertei analizate; Gn - perioada de garanţie din oferta analizată (exprimată în număr de luni); Gmaxim ofertat - cea mai mare perioadă de garanţie ofertată (exprimată în număr de luni). Criteriul de atribuire va fi aplicat doar ofertelor care îndeplinesc cerinţele privind conformitatea ofertei prezentate în caietul de sarcini la secţiunea XVIII. Garanţia lucrărilor de execuţie.**		
Punctaj maxim total: **100**		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 25; Durata in zile : **-**

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR COMPONENTA 5 - VALUL RENOVĂRII- Operaţiunea Renovare energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice - Titlu apel: PNRR/2022/C5/2/B2.2/1, runda 1 PROIECT NR. C5-B2.2b18

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Formula de ajustare a preţurilor este o formulă polinomială de tipul:

An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo,

unde:

- „An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situaţia de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a preţurilor curente);
- „av" este un coeficient fix şi reprezintă valoarea procentuală a plăţii în avans faţă de Preţul Contractului;
- „m", „f", „e" sunt coeficienţi care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuţia Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forţa de muncă, utilaje şi materiale;
- „Fn", „En", „Mn" sunt indicii curenţi de preţ/cost sau preţurile de referinţă pentru luna „n", exprimaţi în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n". Indicii de preţ sau preţurile de referinţă sunt aferente elementelor de cost relevante;
- „Lo", „Eo", „Mo" sunt indicii de preţ/cost de bază sau preţurile de referinţă, exprimaţi în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referinţă.

Indicii de preţ/cost şi/sau preţurile de referinţă, inclusiv sursa acestora şi orice informaţie necesară pentru a determina cu certitudine definiţia lor, precum şi ponderea acestora sunt stabiliţi de către Beneficiar în tabelul datelor de ajustare din Acordul Contractual şi sunt prezentaţi mai jos. Se va verifica următoarea ecuaţie: av + m + f + e = 1.

În cazul în care un indice de preţ/cost curent sau un preţ de referinţă pentru luna respectivă nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitivă), se va folosi ultimul indice sau preţ disponibil iar ajustarea va fi recalculată atunci când indicele sau preţul va fi disponibil (respectiv când valoarea lor va deveni definitivă).

Prevederile prezentei sectiuni se completeaza cu prevederile Sectiunii A Instructiuni pentru ofertanti punctul II.4.1. Ajustarea preţului contractului, unde sunt prevazute informatii privind Indicii de preţ/cost.

Ajustarea poate interveni numai după cel puţin 6 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerințe referitoare la motivele de excludere

Cerința nr. 1

Ofertantul (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) va face dovada că nu se încadrează la situațiile prevăzute de art. 60, 164, art 165, art.167, din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractantă, în conformitate cu art. 169 din Legea nr. 98/2016, va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoştinţă că operatorul economic se află, având în vedere acţiunile sau inacţiunile săvârşite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea îndeplinirii cerințelor se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative actualizate considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante sunt:

1. Formularul Declarație privind conflictul de interese completat;
2. Certificate de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat (bugetul local și bugetul de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
3.Cazier judiciar pentru operatorul economic;
4.Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogarile prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.
7. Orice alte documente edificatoare.

În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, în cazul în care în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctele 2÷5 sau respectivele documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167, autoritatea contractantă are obligaţia de a accepta o declaraţie pe propria răspundere sau, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare sau a unei asociaţii profesionale care are competenţe în acest sens.

Ofertanții (Ofertanții individuali, membri ai Asocierii, Subcontractanții) declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția Autorității Contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNNR, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului.

După stabilirea clasamentului ofertelor comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNNR odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc.

Astfel:

a)Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;

b)Pentru ofertanții declarați câștigători care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c)Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României se vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d)Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Persoanele cu funcții de decizie sunt: Bogdan Pușcaș – șef Autoritate Contractantă, Bărbulescu Alin – șef Beneficiar - Plătitor, Bucos Adriana – contabil șef Autoritate Contractantă, Leanca Adriana – contabil șef Beneficiar – Plătitor, Chiriță Ana Cosmina – șef structură achiziții Autoritate Contractantă, Golban Viorel – consilier juridic.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea îndeplinirii cerințelor se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 completat prin indicație globală pentru toate criteriile de selecție, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative actualizate prezentate trebuie să:
i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (răspuns) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)
ii. demonstreze că:
a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică autorizată menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic pentru Ofertant
ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică autorizată menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic pentru Subcontractant/Subcontractanți și / sau Terțul Susținător/Terții Susținători.
Documentele justificative actualizate considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante sunt:
i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;
ii. alte dovezi echivalente pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

În cazul în care Ofertantul:
i. este o Asociere de Operatori Economici,
ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),
iii. se bazează pe Terți Susținători,
fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (răspuns) separat, așa cum este specificat mai sus.

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de Participare.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Specificati cifra de afaceri medie anuala
Ofertantul trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri generale anuale pentru ultimele trei exerciţii financiare încheiate respectiv 2020, 2021, 2022 cel puțin egală cu 76.000.000 lei.
Modalitatea de indeplinire:
Ca dovadă preliminară pentru verificarea îndeplinirii cerințelor se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 completat prin indicație globală pentru toate criteriile de selecție iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Documentele justificative actualizate considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante sunt:
1. Bilanțuri contabile (inclusiv contul de profit și pierdere) aferente anilor 2020, 2021, 2022, vizate și înregistrate, conform prevederilor legale. Nu se solicită prezentarea bilanţului aferent anului 2020, întrucât cifra de afaceri aferentă acestui an se regăseşte în bilanţul contabil aferent anului 2021. În conformitate cu prevederile art. 177 din Legea nr. 98/2016 în cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele solicitate la această secțiune, operatorul economic va putea face dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.
2. Alte dovezi echivalente pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Autoritatea Contractantă nu va lua în considerare cifra de afaceri pentru mai mult de 3 exerciții financiare încheiate.
Pentru contractele exprimate in valută se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb comunicata de catre Banca Națională Română pe site-ul http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx pentru anul in care respectivul contract a fost semnat. Pentru alte situații se va utiliza cursul din luna publicării anunțului de participare.

Atunci când Operatorul Economic s-a înființat sau și-a început activitatea în unul din cei 3 ani financiari pentru care se solicită informații, se va lua în calcul cifra de afaceri pentru exercițiile financiare încheiate până la momentul completării DUAE.
Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind cifra de afaceri, orice Operator Economic are dreptul :
i. să invoce susținerea unui terț (entitate) și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016;
ii. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici şi/sau beneficiază de susţinerea unui/unor terţ, cerința minimă privind cifra de afaceri poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii asocieri/terţi sau prin cumul.
Prevederile prezentei secțiuni se completează cu cele ale secțiunii III.2.2) Capacitatea economică și financiară din Instrucțiunile pentru ofertanți.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat
Ofertantul (OE individual sau asociere de OE) dovedește că:
-a realizat în ultimii 5 ani lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură și/sau lucrări de aceeași natură și complexitate și/sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului;
-a prestat în ultimii 3 ani, servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură și/sau servicii de aceeasi natură și complexitate și/sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului.
Pentru scopul prezentei proceduri:
1. Prin lucrări similare AC înțelege oricare dintre lucrările prezentate mai jos, inclusiv cumulate mai multe dintre ele, cu o valoare totală în lei fără TVA cel puțin egală cu 34.500.000,00 respectiv: a. lucrări de construcții civile (construcții noi și/sau consolidări și/sau reabilitări și/sau modernizări și/sau extinderi și/sau reparații capitale); b. lucrări pentru partea de arhitectură aferentă unor ansambluri clădiri, construcţii civile; c. lucrări aferente unor unitati hoteliere noi și/sau a unor lucrări de consolidare/reabilitare/extindere/reparații capitale aferente unei unități de tip hotelier; d. similare/comparabile în oricare dintre domeniile construcții civile.
2. Prin servicii similare AC întelege: se înţelege oricare dintre serviciile prezentate mai jos, inclusiv cumulate mai multe dintre ele, cu o valoare totală în lei fără TVA cel puțin egală cu 1.500.000 respectiv: a. servicii de proiectare arhitectură aferentă unor ansambluri clădiri, construcţii civile; b. servicii de proiectare aferente unor unități hoteliere noi și/sau a unor lucrări de consolidare/reabilitare/extindere/reparații capitale aferente unei unități de tip hotelier; c. similare/comparabile în oricare dintre domeniile construcții civile.

3.Experiența similară va putea fi îndeplinită: a) prin prezentarea de contracte de proiectare și execuție (art. 3 litera m din Legea nr. 98/2016; nota pag 6 din Instrucțiunea ANAP 2/2017), astfel:
a.1 Prin prezentarea de contracte de proiectare și execuție (art. 3 litera m) din Legea nr. 98/2016) care să demonstreze finalizarea în ultimii 5 ani de lucrari în oricare dintre domeniile construcții civile și/sau pentru partea de arhitectură aferentă unor ansambluri clădiri, construcţii civile, cu o valoare totală în lei fără TVA cel putin egală cu 36.000.000, cu mențiunea ca cel puțin la nivelul unuia dintre aceste contracte să fi executat lucrări aferente unor unități hoteliere noi și/sau a unor lucrări de consolidare/reabilitare/extindere/reparații capitale aferente unei unități de tip hotelier.
SAU
b) Prin cumularea valorica a lucrarilor/serviciilor executate/prestate în cadrul contractelor derulate distinct, respectiv, în cadrul unor contracte având ca obiect prestarea de servicii de proiectare prestate în ultimii 3 ani și distinct, în cadrul unor contracte de execuție lucrări executate în ultimii 5 ani. Pragurile valorice sunt cele precizate la punctele 1 și 2 de mai sus (lucrari minim 34.500.000 lei fără tva și servicii minim 1.500.000,00 lei fara TVA) cu mențiunea ca cel puțin la nivelul unuia dintre aceste contracte să fi executat lucrări și să fie prestate servicii de proiectare aferente unor unități hoteliere noi și/sau a unor lucrari de consolidare/reabilitare/extindere/reparații capitale aferente unei unități de tip hotelier.
4. Perioada de referință - respectiv ultimii 5 ani/3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care AC va decala termenul limită de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 5 ani/3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
5. Prin sintagma lucrari „realizate" se înțelege lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor și pentru care au fost emise certificate de bună execuție.
Intră în categoria certificatelor de bună execuție următoarele documente justificative care vor putea fi prezentate la solicitarea AC pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor: PV la terminarea lucrărilor sau PV de recepție finală sau procese verbale de recepție pentru părți/obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice:
a.obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară
b.beneficiarii, indiferent dacă aceştia sunt autorităţi contractante sau clienţi privaţi; c.perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul; d.locul execuţiei lucrărilor şi să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu şi dacă au fost duse la bun sfârşit; e.valoarea lucrărilor în lei fără TVA
6. Prin sintagmă servicii „prestate" se înțelege servicii prestate de Ofertant și recepționate de beneficiarul serviciilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor și pentru care au fost emise "referințe adecvate" în sensul art. 58 din Directiva 24/2016. Intră în categoria "referințelor adecvate" următoarele documente justificative, care vor putea fi prezentate la solicitarea autorității contractante pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor: PV de receptie sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice: a.obiectul serviciului prestat astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară; b. beneficiarii, indiferent dacă aceştia sunt autorităţi contractante sau clienţi privaţi; c.perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul; d.valoarea în lei fără TVA
Modalitatea de indeplinire:
Ca dovadă preliminară pentru verificarea îndeplinirii cerințelor se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 completat prin indicație globală pentru toate criteriile de selecție, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Nota 1: În cazul contractelor de lucrări, AC, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepţionarea respectivelor lucrări în perioada de referinţă, va lua în calcul toată valoarea/cantitatea ce face obiectul respectivului document, având în vedere că acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcţie cu funcţionalitate independentă, fără a se mai elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantităţi aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul urmărit.
Nota 2: Autoritatea/Entitatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experienţă similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant (Instrucțiunea ANAP 2/2017 art. 12 alin. 5)
Nota 3: În situaţia în care operatorul economic, ce prezintă experienţa similară a realizat lucrări în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experienţă similară pentru un antreprenor/contractant general, cerinţa referitoare la experienţa similară se consideră îndeplinită cu condiţia ca respectivele lucrari să fie confirmate de contractantul/antreprenorul general, iar beneficiarul final a atestat faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractor.
Nota 4: Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb comunicata de catre Banca Națională Română pe site-ul http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx pentru anul in care respectivul contract a fost semnat. Pentru alte situații se va utiliza cursul din luna publicării anunțului de participare.
Nota 5: Pentru contractele exprimate in alte monede decât Euro, se transforma mai întai în Euro, utilizându-se cursurile medii publicate pe site-ul http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx pentru anii în care contractele au fost semnate. Pentru

transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la nota 4.
Nota 6: Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii de licitație deschisă în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.
Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul: i.să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016; ii.să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.
Prevederile prezentei secțiuni se completează cu cele ala secțiunii III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională din Instrucțiunile pentru ofertanți
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Proportia de subcontractare
În cazul în care ofertantul intenţionează să subcontracteze o parte/părţi din contract, DUAE include şi informaţii privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată şi va avea anexat acordul de subcontractare.
Modalitatea de indeplinire:
Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte DUAE (răspuns) însoţit de acordul de subcontractare.
Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/ Operatorii Economici care îndeplinește/ îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței minime referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește principalele lucrări/servicii servicii prestate/executate în mod corespunzător.
Meniuni generale privind Subcontractarea:
1.În cazul în care ofertantul/candidatul intenţionează să subcontracteze o parte/părţi din contract, DUAE include:
-informaţii privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată;
-va avea anexat acordul de subcontractare.
Subcontractanţii pe a căror capacităţi se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informaţiile prevăzute la art. 193 lit a), b) din Legea nr. 98/2016, care prezintă relevanţă din perspectiva capacităţilor subcontractanţilor pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că:
-nu se află în niciuna din situaţiile de excludere menţionate la art. 60, 164, 165 şi 167; si ca
-îndeplineşte criteriile privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
-contribuie la îndeplinirea cerințelor minime referitoare la „cifra de afaceri" și/sau „experiența similară", în cazul în care subcontractantul este și terț susținător.
Subcontractanţii pe a căror capacităţi NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informaţiile prevazute la art 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016.
Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că: -nu se află în niciuna din situaţiile de excludere menţionate la art. 60, 164, 165 şi 167.
2.AC solicită ofertantului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum şi procentul sau valoarea aferentă activităţilor indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanţi și datele de identificare ale subcontractanților propuși în conformitate cu art. 71 alin. 2 din Directiva 24/2016 și cu art. 55 din Legea nr. 98/2016 dacă aceştia din urmă sunt cunoscuţi la momentul depunerii ofertei.
3.AC informează ofertanții că va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.
4.AC va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 60, 164, 165 si 167 în legatură cu subcontractanții propuși.
5.În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legatură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
6.AC nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant în oferta, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens
7.AC își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, AC va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv
8.Având în vedere prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, optiunea de a fi sau nu plătiți direct de către AC. În acest sens vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi

îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte (art 150 alin 1 si 2 din HGnr. 395/2016).
9.Contractantul are obligația la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente furnizărilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție public. Contractele trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție public.
10.Contractele de subcontractare vor cuprinde consimțământul anticipat al subcontractanților privind asumarea obligațiilor contractantului principal față de autoritatea contractantă în cnformitate cu prevederile art. 221 alin. (1) lit d) (iii).
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: Se va prezenta DUAE pentru fiecare subcontractant, precum și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în acordul de subcontractare urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Prevederile prezentei se completeaza cu prevederile Sectiunii A Instructiuni pentru ofertanti, unde se regasesc mentiunile generale privind Subcontractarea.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:
Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:
III.1.6.a) Garantie de participare:
Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o G.P. în sumă de 389.081,32 lei fără TVA valabilă pentru o perioadă de 6 luni calculate de la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.
G.P. trebuie să fie irevocabilă, necondiţionată şi se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel: (i)scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat; (ii)scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii)asigurări de garanţii emise: - fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
Prevederile prezentei secțiuni se completează cu prevederile punctului III.1.1.a) Garanția de participare din Secțiunea A - Instrucțiuni pentru ofertanți.
III.1.6.b) Garantie de buna executie:
Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea contractului, fără TVA.
Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016.
Garanția de bună execuție va fi executată de către Beneficiarul - plătitor în situațiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.
Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154^2 din Legea nr. 98/2016.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:
a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Hotărârea de Guvern 395/2016

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:
Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea Tehnică, care se încarcă în SEAP, rubrica Documente oferta tehnică, va include:

1. Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă în Secțiunea D – Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire), incluzând toate informațiile solicitate, însoțit de anexa referitoare la modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectare și execuție), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, precum și materialele pe care le va pune în operă, din care să rezulte că avantajul obținut de către beneficiar asociat unei perioade de garanție a lucrării peste minimul solicitat se va păstra în implementarea contractului;
2. Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.
3. Grafic general de realizare a investiției publice (pe suport hârtie şi în format electronic editabil) – Graficul Gantt
4. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului. Instituţiile de la care se pot obţine informaţii detaliate privind reglementările obligatorii în domeniul mediului care sunt în vigoare la nivel național sunt detaliate mai jos;
5. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul social şi al relațiilor de muncă. Instituţiile de la care se pot obţine informaţii detaliate privind reglementările obligatorii în domeniul social şi al relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național sunt detaliate mai jos;
6. Declarație de acceptare a clauzelor contractuale obligatorii. Autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 137 alin. (3) litera b) din HG nr. 395 / 2016. Astfel, este permis operatorilor economici să formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract odată cu depunerea ofertei, urmând ca pe parcursul evaluării ofertelor dacă devine aplicabil autoritatea contractantă să aibă în vedere prevederile art. 137 alin (3) litera b) din HG nr. 395 / 2016.

7. Dacă este cazul, Ofertantul va depune, Formularul "Declaraţie privind partea/părţile din propunerea tehnică care au caracter confidenţial'' completat integral şi conform solicitărilor din conţinutul său, însoţit de cele două Anexe, sub sancţiunea considerării ofertei ca fiind publică în sensul legii nr 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar şi în conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea contractantă în formularul dedicat, informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.
8. Formular declaraţie de consimţământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal semnat.
9. Propunerea Tehnică trebuie prezentată și în formatul inițial al fișierului (doc sau docx), editabil, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Neprezentarea va constitui bază pentru solicitare de clarificări dacă comisia de evaluare va considera necesar.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară, care se încarcă în SEAP, rubrica Oferta financiara, va include următoarele elemente ce vor fi criptate:
1. Completarea valorii Ofertei de preț în rubrica special dedicată;
2. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă în Secțiunea D – Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire), incluzând toate informațiile solicitate; Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularul inclus în Documentația de Atribuire.
3. Grafic fizic si valoric de realizare a investitiei publice.
4. Dacă este cazul, Ofertantul va depune, Formularul nr. 11 "Declaraţie privind partea / părţile din propunerea financiară care au caracter confidenţial'' completat integral şi conform solicitărilor din conţinutul său, însoţit de cele două Anexe, sub sancţiunea considerării ofertei ca fiind publică în sensul Legii nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect. Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar şi în conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea contractantă în formularul dedicat, informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiintarea Ofertantului.
5. Propunerea Financiară trebuie prezentată și în formatul inițial al fișierului (doc, docx, xls sau xlsx), editabil, semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Neprezentarea va constitui bază pentru solicitare de clarificări dacă comisia de evaluare va considera necesar.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate în Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire vor fi încărcate în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al Ofertantului, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.3.1 Documente solicitate de la Ofertant
Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:
a. DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicatîn procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
b. Formularul de Ofertă,
c. Propunerea Tehnică,
d. Propunerea Financiară,
e. Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere neconditionată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul). Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar,
f. Garanție de participare la procedură,
g. Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime. Formularele trebuie să fie completate fără nici o modificare a textului.
h. Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat Oferta este autorizată să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire a Contractului.
i. O traducere în limba procedurii va însoți orice document redactat într-o altă limbă.
j. Acord de asociere, dacă este cazul.
k. Acord de subcontractare, dacă este cazul.

În cazul unei asocieri:
a. persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai membrilor asocierii.
b. trebuie prezentat Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună

Operatorii Economici participanți la procedură vor prezenta DUAE, după cum urmează:

a. Operatorul Economic care participă individual și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de calificare va completa un singur DUAE,
b. Operatorul Economic care participă individual, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor alte entități (Terți Susținători/Subcontractanți), trebuie să depună, în cadrul procedurii, propriul său DUAE precum și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe ale cărei capacități se bazează,
c. grupurile (asocierile) de Operatori Economici, inclusiv asociațiile temporare, care participă împreună la procedura de atribuire, trebuie să prezinte câte un DUAE separat, care să cuprindă informațiile solicitate pentru fiecare dintre Operatorii Economici participanți în cadrul asocierii
Prevederile prezentei secțiuni se completează cu prevederile punctului IV.4.3. Modul de prezentare a Ofertei din Secțiunea A - Instrucțiuni pentru ofertanți.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1.Potențialii Ofertanți, rezidenți în țările Comunității Europene și țările Spațiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene - DG Creștere economică disponibile la următoarea adresă: http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate de către AC în FDA.
2.Vizita la amplasament: În vederea elaborării ofertelor, posibilii Ofertanți pot solicita planificarea unei vizite pe amplasament. Potenţialul ofertant interesat să participe la vizitarea amplasamentului va informa, în scris, achizitorul cu cel puţin 3 zile lucrătoare înainte de data / perioada la care se solicită vizitarea amplasamentului. Potenţialul ofertant va vizita imobilul cu programare prealabilă, numai în baza unui tabel ce va conţine datele de identificare ale persoanelor, aprobat de către achizitor. Accesul în incintă se va efectua pe baza actului de identitate și a unei delegații emisă de ofertant, semnată și ștampilată în original. După vizionarea imobilului se va întocmi un proces-verbal de vizitare a amplasamentului;
Persoana și datele de contact pentru vizitarea amplasamentului: se vor comunica în momentul solicitării vizitei pe amplasament.
Informațiile privind amplasamentul vor avea caracter general, eventualele clarificari privind documentația de atribuire/achiziția se vor solicita conform instrucțiunilor din Fișa de date a Achiziției aferente procedurii.
3.Referitor la modificarea contractului: AReferitor la modificarea contractului: Achizitorul va avea dreptul de a uza oricând de toate prevederile art. 221, 222, 222^1 și 222^2 din Legea nr. 98/2016 cu condiţia îndeplinirii condiţiilor impuse de aceste articole. Prin urmare, uzul efectiv al acestor articole nu va putea fi niciodată considerat ca reprezentând o schimbare a condițiilor care au restricționat concurența. Prin menţionarea în documentaţia de atribuire a faptului că în situaţia în care condiţiile impuse de articolele221, 222, 222^1 și 222^2vor fi îndeplinite, achizitorul va avea dreptul oricand de a uza de prevederile acestora, achizitorul respectă principiul transparenţei, putând fi reţinut faptul că restrângerea concurenţei nu va putea fi invocată în situaţia în care art. 221, 222, 222^1 și 222^2 din Legea nr. 98/2016 vor fi aplicate pe parcursul executării contractului. Prezenta prevedere reprezintă un amendament care permite creşterea valorii contractului astfel că, în cazul în care vor fi necesare modificări la contractul încheiat care să ducă la creşterea valorii lui, în baza art. 221, 222, 222^1 și 222^2din Legea nr. 98/2016 (art. 72 din Directiva 24/2014) nu se va putea afirma că modificarea reprezintă intenţia părţilor de a renegocia contractul şi că alţi competitori au fost privaţi de această informaţie pe care dacă ar fi ştiut-o ar fi fost interesaţi în a licita.
4. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu usurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».
5. În cazul tuturor trimiterilor din caietul de sarcini (inclusiv anexe, DALI)/documentaţia de atribuire, la specificaţii tehnice, standarde naţionale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificaţii tehnice comune, standarde internaţionale, alte sisteme de referinţă tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricărora dintre acestea, la standarde naţionale, la agremente tehnice naţionale sau specificaţii tehnice naţionale referitoare la proiectarea, calcularea şi execuţia lucrărilor şi la utilizarea produselor se va lua în considerare că este însoţită de menţiunea "sau echivalent".
6.În conformitate cu principiul recunoaşterii reciproce, AC va accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul caietului de

sarcini/documentaţiei de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoaşterea şi echivalarea certificărilor/autorizaţiilor în cauză.
7. Termenul de finalizare a contractului curge de la emiterea Ordinului de începere şi reprezintă termenul de prestare/execuţie conform prevederilor punctului XVII Durata de începere a contractului din caietul de sarcini și a clauzei 33 din proiectul de acord contractual, respectiv de la data notificată în Ordinul Administrativ de Începere către Antreprenor emis de Supervizor și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.
8. Clauză suspensivă:
Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența clauzei suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea integrală a creditelor de angajament cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.
Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea fondurilor cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi alocate, pe o perioada de 6 luni de la data aprobării raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.
Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă. Perioada maxima pentru care operează clauza suspensiva este de 6 luni, astfel încât, in cazul in care in aceasta perioada nu este identificata sursa de finanțare, procedura de atribuire este anulata.

Desemnarea ofertei câştigătoare
Membrii comisiei de evaluare vor acorda fiecărei oferte în parte un punctaj individual. Punctajul individual rezultă prin însumarea punctajelor parţiale obţinute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor de evaluare. Prin urmare, punctajul total obţinut de o ofertă va fi media punctajelor individuale acordate de către membrii comisiei.
Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei:
P total = P1 + P2 +...+ Pn, unde P1 ÷ Pn sunt punctajele acordate pentru cei n= 5 factori de evaluare.
Oferta cu valoare P total = P1 + P2 +...+ Pn cea mai mare va fi declarată câştigătoare.
Va fi declarată câştigătoare oferta care va întruni cel mai mare punctaj rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare menţionaţi mai sus, dintre ofertele declarate admisibile. Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte.
În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, şi oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. (art. 139 alin. (3) din HG nr. 395/2016)

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor. Prevederile prezentei secțiuni se completează cu prevederile punctului VI.4.2) Utilizarea căilor de atac din Secțiunea A a documentației de atribuire.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Unitatea Militara 0929 București

Adresa: str. Franceză nr. 48-50, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030105; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucureşti; Adresa de e-mail: maria.marin@dcti.ro; Nr de telefon: +40 0377725075; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.e-licitatie.ro;