Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE INVESTITII SA

Cod de identificare fiscala: 14273221; Adresa: Strada: Piata Natiunilor Unite, nr. 9; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 0; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: daniel.popescu@cni.ro; Nr de telefon: +40 213167382; Fax: +40 0213167381; Persoana de contact: Daniel Popescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cni.com.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro
Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestrictionat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organe de specialitate în subordinea ministerului

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari pentru obiectivul de investitie: Finalizarea lucrarilor de execuție pt obiectivul de investiții: „Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Centru Cultural de Tineret în localitatea Cumpăna, județul Constanța"- ID CNI 5763
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14273221_2024_PAAPD1500684

II.1.2 Cod CPV Principal:

45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari
Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Executie lucrari pentru obiectivul de investitie: Finalizarea lucrarilor de execuție pt obiectivul de investiții: „Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Centru Cultural de Tineret în localitatea Cumpăna, județul Constanța"- ID CNI 5763
*NOTA: Ofertantii participanti la procedura vor tine cont de denumirea completa a obiectivelor de investitii la intocmirea ofertei, asa cum se regasesc mai sus, inclusiv in cazul constituirii garantiei de participare.

Valoarea estimata este de 7.173.975,88 lei, fără TVA, compusă din:
cap. 1-Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului: 780.896,46 lei, fara TVA,
Cap 2-Cheltuieli pentru aisgurarea utilitatilor necesare obiectivului: 965.591,10 lei, fara TVA,
Cap. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza: 5.250.578,70 lei, fara TVA,
Cap. 5 - Alte cheltuieli: 176.909,62 lei, fara TVA, respectiv:
Subcapitolul 5.1 Organizare de santier: 176.909,62 lei, fara TVA

Legenda
AC - Autoritate contractantă
ANAP - Agenția Națională pentru Achiziții Publice
BCE - Banca Centrală Europeană
Cciv - Codul civil
CDS - Contract de servicii de dirigenție de șantier
CE - Contract de execuție
CF - Contract de furnizare
CNI - Compania Națională de Investiții „C.N.I." – S.A.
CP - Contract de proiectare
CPE - Contract de proiectare și execuție
CPEAT - Contract de proiectare, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului
CS - Caiet de sarcini
DA- Documentația de atribuire
DALI - Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții
DTAC - Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire
DTAD - Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare
GBE -Garanție de bună execuție
GP -Garanție de participare
HG - Hotărârea Guvernului
HG 395/2016 - Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016
IFN - Instituție financiară nebancară
IMM - Întreprindere mică și mijlocie
Legea 98/2016 - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
MDLPA - Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
OA - Ofertant asociat
OE - Operator economic
OI - Ofertant individual
ONRC - Oficiul Național al Registrului Comerțului
PF - Persoană fizică
PFA - Persoană fizică autorizată
PFIN - Propunere financiară
PJ - Persoană juridică
PNCIPS Programului național de construcții de interes public sau social
PNRR - Planul Național de Redresare și Reziliență
PT - Proiect tehnic de execuție
PTH - Propunere tehnică
PV - Proces-verbal
Regulamentul (UE) 2022/576 Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina
S - Subcontractant
SA - Serviciul Achiziții
SEO -Serviciul Evaluare Oferte
SF - Studiu de fezabilitate
SPF - Studiu de prefezabilitate
TS - Terț susținător

Modificarea contractului de achizitie publica, in cursul perioadei sale de valabilitate, se face in conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
Modificarea contractului in cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decat in cazurile si conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, se realizeaza prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conformitate cu dispozitiile legii.
In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 12 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.
Autoritatea contractanta stabileste ca termenul limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare, este in a 6 a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 7173975,88 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 71000 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223
Locul principal de executare:
Cumpăna, județul Constanța

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Executie lucrari pentru obiectivul de investitie: Finalizarea lucrarilor de execuție pt obiectivul de investiții: „Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Centru Cultural de Tineret în localitatea Cumpăna, județul Constanța"- ID CNI 5763

► AMPLASAMENTUL
Imobilul este in proprietatea publică a Comunei Cumpăna, avand destinatie de Centrul Cultural de Tineret. Vecinătăţi:
• Nord – proprietati private si alee acces
• Sud – proprietati private - Cartier Rezidential Del Sole
• Est – str. Constantin Brancoveanu
• Vest – proprietati private - Cartier Rezidential Del Sole

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Modificarea și/sau ajustarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute la art. 221, respectiv 222^2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, pentru alte cazuri, respectiv în alte condiții, fiind necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile normative aplicabile.
Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: conform prevederilor art. 11.2.7 din modelul de contract, parte integrantă a documentației de atribuire.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința 1.1.: Inexistența unui conflict de interese
OE participanți la procedură (OI/OA/S/TS) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016.
OE participanți la procedură (OI/OA/S/TS) vor completa Formularul nr. 6 pus la dispoziție de AC.
AC solicită prezentarea unui document emis de ONRC, care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din care să reiasă structura acționariatului/asociaților OE. Pentru PJ/PF străine: fiecare OE participant la procedura de atribuire (OI/OA/S/TS) va prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și din care să reiasă structura acționariatului/asociaților OE, împreună cu traducerea autorizată în limba română.

În vederea stabilirii existenței/inexistenței conflictului de interese operatorilor economici prin raportare la persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, se va prezenta lista acestora:
Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:
Director General - Manuela Irina Pătrășcoiu;
Director Direcția Economică, Achiziții și Resurse Umane - Daniela Ileana Orodel;
Director Financiar - Mădălina-Elena Babiaș;
Serviciul Control Financiar Preventiv – Valentin Cheratoiu
Director Direcția Implementare Investiții - Adrian Eduard Cefalan;
Director Direcția Juridică și Contractare - Luiza Andrei;
Șef Serviciu Avizare și Asistență Juridică - Felicia Carmen Stoica;
Șef Serviciu Contractare si Monitorizare Contracte - Andra Cătălina Dragomir;
Inspector Tehnic DIIIC - Petre Stama;
Șef Serviciu Achiziții - Daniel Popescu;
Membrii comisiei de evaluare:

- Președinte cu drept de vot –CLAUDIU-DENIS COSTESCU
- Membru 1 – ANGELA MITU;
- Membru 2 –GABRIELA DAVID
- Președinte de rezervă –DENIS MARIAN ANDREI
- Membru de rezervă 1 – MIHAI STEFAN AVRAMESCU
- Membru de rezervă 2 –GABRIEL DRAGAN

Cerința 1.2: Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina
OI, OA, S, TS, precum și furnizorii acestora nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576.
OE participanți (OI/OA, S, TS) la procedura de atribuire vor completa Formularul nr. 6 pus la dispoziție de AC. Declarația fiecărui participant va viza și situația furnizorilor.

Cerința 2: Criterii de calificare
Conform dispozițiilor art. 193 din Legea 98/2016, la momentul depunerii ofertelor, AC acceptă DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că OE în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de AC.

În cadrul procedurii simplificate, AC sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție», potrivit dispozițiilor art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016.
În ceea ce privește criteriile de calificare privind capacitatea, AC solicită îndeplinirea unor criterii de calificare în conformitate cu art. 178 și 179 din Legea 98/2016.
La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (prin bifarea indicației globale).
Conform prevederilor art. 196 alin. (1) din Legea 98/2016, AC poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii. Potrivit alin. (2) al aceluiași articol, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, AC are obligația de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerința 2.1: Motive de excludere
OI/OA, S și TS nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și vor face dovada neîncadrării în situațiile prevăzute la articolele menționate anterior.
Modalitatea de îndeplinire
Se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (OI/OA, S și TS) cu informațiile aferente situației lor.
Se solicita tuturor ofertanților, ca, odată cu depunerea DUAE, să prezinte, dacă este cazul, și angajamentul TS (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către TS, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerința 1: Înscrierea în Registrul Comerțului
OE participanți la procedura de atribuire trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă, cel puțin, următoarele informații: faptul că OE este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, structura acționariatului/asociaților acestuia (după caz), precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
Modalitatea de îndeplinire
La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți (OI/OA, S, TS) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. (prin bifarea indicației globale).

Cerința 2: Beneficiarul real
Cerința
OI/OA, S, TS trebuie să respecte prevederile normative referitoare la beneficiarii reali ai fiecăruia dintre aceștia, precum și modalitatea de exercitare a controlului.
Modalitatea de îndeplinire
La momentul depunerii ofertei, OE participanți (OI/OA, S, TS) la procedura de atribuire vor completa Formularul nr. 6 pus la dispoziție de AC.
În cazul PJ/PF străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.
Dacă există incertitudini referitoare la situația personala a unui OE, AC poate solicita informații direct de la autoritățile competente.
În ceea ce privește documentele justificative, OI/OA, S, TS are/au obligația de a pune la dispoziția AC, la solicitarea acesteia, documente care să cuprindă informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 și al art. 4 din Legea 129/2019. Dispozițiile concrete se regăsesc în cadrul formularelor dedicate, parte integrantă a documentației de atribuire.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
„cifra de afaceri": Media pe ultimii 3 trei ani (2021, 2022 și 2023) a cifrei de afaceri să fie cel puțin egală cu 5.776.000,00 lei.
Modalitatea de indeplinire:
Cerința

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că a realizat o cifră de afaceri de minimum valoarea precizată mai sus, calculată ca medie aritmetică a ultimilor 3 ani, așa cum au fost aceștia nominalizați anterior.
Cerința poate fi îndeplinită în oricare din următoarele moduri:
doar de OI;
doar de ofertantul asociere – în acest caz, vor fi luate în considerare, în mod cumulat, toate resursele membrilor asocierii, cerința putând fi îndeplinită fie doar de un singur asociat, fie de o parte dintre asociați, fie de toți asociații;

de ofertant (OI/OA) împreună cu TS (se vor lua în calcul, cumulat, resursele asocierii și cele ale TS).
Modalitatea de îndeplinire
La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (prin bifarea indicației globale).
În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea acordată de unul/mai mulți TS, situație în care vor fi respectate dispozițiile normative relevante, în special prevederile art. 182-185 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48-50 din HG 395/2016.
La solicitarea AC, ofertantul va prezenta documente justificative relevante care susțin cele declarate în cadrul DUAE.
Documentele justificative prin care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerințelor privind cifra de afaceri sunt situațiile financiare, și anume bilanțurile contabile pentru cei trei ani solicitați. Ca excepție, în cazul în care depunerea ofertelor are loc până la data de 31 mai, pentru ultimul an din cei trei AC va accepta, doar pentru acest ultim an, balanță contabilă sau bilanț contabil.
PJ străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibilă însoțite de traducerea autorizată în limba română.
Pentru conversia din euro în lei, se va utiliza rata medie anuală de schimb pentru anul respectiv (de ex., 2022) comunicată (cu doar primele două zecimale) de BCE: https://www.ecb.europa.eu/stats/policy_and_exchange_rates/euro_reference_exchange_rates/html/eurofxref-graph-ron.en.html.
Pentru conversia în lei din alte monede decât euro, se va opera mai întâi transformarea în euro, utilizând-se cursurile medii anuale publicate pe site-ul BCE: https://www.ecb.europa.eu/stats/policy_and_exchange_rates/euro_reference_exchange_rates/html/index.en.html.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
„indicator financiar" – cash flow - se va prezenta un cash-flow de execuție a lucrării de minimum 1.195.662,65 lei
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul clasat pe primul loc trebuie sa demonstreze că, la momentul solicitării documentelor suport D.U.A.E., are acces la disponibilități bănești pe care se angajează că le va utiliza pe parcursul implementării contractului, facilități de finanțare (linie de credit sau alt instrument de finanțare) emise de un operator economic ce derulează activități de creditare, conform legislației aplicabile, (de ex.: bancă, instituție financiară nebancară) suficiente pentru a realiza un cash-flow de execuție a lucrării de minimum 1.195.662,65 lei, sumă care va fi destinată exclusiv îndeplinirii viitorului contract pentru o perioadă de 2 (două) luni aferente execuției lucrărilor, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Modalitatea de îndeplinire
La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți (OI/OA, S, TS) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (prin bifarea indicației globale).
La momentul solicitării documentelor suport DUAE, ofertantul va transmite documentele prin care dovedește îndeplinirea cerinței (extras de cont/scrisoare de garanție bancară etc.). Prin intermediul acestor documente se va proba deținerea sumei efectiv disponibile, actualizate prin raportare la momentul solicitării AC. Din documentele depuse trebuie să rezulte (la momentul prezentării lor) suma și perioada pentru care se asigură accesul la disponibilitățile bănești conform celor solicitate prin cerință. În cazul prezentării unui extras de cont, ofertantul va prezenta, de asemenea, o Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte accesul la disponibilitățile bănești pentru primele 2 (două) luni aferente execuției lucrărilor, independent de alte angajamente contractuale ale OE (conform cerinței).
În cazul în care, la momentul solicitării documentelor suport DUAE conform art. 196 alin. (1) sau (2) din Legea 98/2016, ofertantul nu face dovada deținerii sumei efectiv disponibile de la prima solicitare, oferta sa va fi respinsă fără a fi solicitate alte clarificări și fără acordarea unui termen suplimentar. Se poate acorda un termen suplimentar numai dacă AC consideră necesar acest lucru în vederea clarificării documentelor depuse în cadrul răspunsului la prima solicitare.
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, în sensul existenței disponibilităților bănești și asigurării finanțării, urmează să fie prezentate la solicitarea AC.
În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Experiența similară în lucrări va fi prezentata la nivelul a maxim doua contracte in valoare mai mare sau cel puțin egală cu 3.850.000,00 lei .
Modalitatea de indeplinire:
Cerința
Ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 (cinci) ani calculați până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin procedura de atribuire a contractului de achiziție publică la nivelul unui contract, maximum 2 (două) contracte, cu o valoare totală, cumulată, fără TVA, mai mare sau cel puțin egală cu 3.850.000,00 lei .

Prin „lucrări similare" se înțelege lucrări de construcții noi/reabilitare/modernizare/extindere/consolidare/reparații capitale aferente clădirilor civile și/sau industriale.
Dacă se decalează termenul de depunere a ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă

experienței similare.

Modalitatea de îndeplinire
La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (prin bifarea indicației globale).
La solicitarea AC, ofertantul va prezenta, exclusiv pentru lucrările pe care acesta dorește să le utilizeze ca experiență similară, documentele justificative împreună cu un centralizator cuprinzând lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 (cinci) ani (din care să rezulte, cel puțin, numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA). Modelul de centralizator este pus la dispoziție de AC; astfel, centralizatorul va fi prezentat de ofertanți prin completarea Formularului privind experiența similară.
Documentele justificative prin care OE demonstrează experiența similară sunt PV de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor care să ateste că acestea au fost duse la bun sfârșit, însoțite de contractele invocate ca experiență similară sau de extrasele relevante din contractele invocate ca experiență similară.
În cazul în care experiența similară invocată a fost dobândită ca parte a unei asocieri:
OE va prezenta și din acordul de asociere din care să reiasă, cel puțin, activitățile realizate (mai precis, lucrările executate) de respectivul OE ca parte a asocierii și valoarea acestora (cu și fără TVA);
beneficiarul este entitatea cu care asocierea, în calitate de contractant, a semnat contractul prin care au fost executate respectivele lucrări, iar nu liderul asocierii.
Documentele justificative trebuie să confirme executarea de lucrări duse la bun sfârșit, prin „lucrări duse la bun sfârșit" înțelegându-se oricare din următoarele trei variante:
lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de PV de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului
sau
lucrări recepționate însoțite de PV la terminarea lucrărilor
sau
lucrări recepționate însoțite de PV de recepție finală.
Documentul/documentele justificativ(e) prezentat(e) în dovedirea experienței similare trebuie semnat(e)/contrasemnat(e) și datate de AC beneficiară (indiferent dacă este beneficiara directă sau finală) a lucrărilor sau, în cazul în care beneficiarul final al lucrărilor este o entitate de drept privat, de către respectiva entitate de drept privat. AC are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Efectivele medii anuale de personal: Ofertantul trebuie să facă dovada faptului că dispune de efective medii anuale din ultimii 3 (trei) ani ale personalului angajat care prestează servicii și execută lucrări și al cadrelor de conducere (cum ar fi: arhitecți, ingineri, subingineri, muncitori calificați, muncitori necalificați) de minimum 17 persoane;
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul trebuie să facă dovada faptului că dispune de efective medii anuale din ultimii 3 (trei) ani ale personalului angajat care prestează servicii și execută lucrări și al cadrelor de conducere (cum ar fi: arhitecți, ingineri, subingineri, muncitori calificați, muncitori necalificați) de minimum 17 persoane;
Prin „Ofertant" se înțelege OI sau, în cazul unei asocieri ofertante, OE lider al asocierii și OA.
Modalitatea de îndeplinire:
La momentul depunerii ofertei, se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (prin bifarea indicației globale).
La momentul solicitării de către AC a documentelor justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, Ofertantul va prezenta extras(e) REVISAL sau alte documente similare/echivalente, iar, în cazul OE străini, documente din care să reiasă îndeplinirea cerinței referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat al Ofertantului, astfel cum au fost declarate. Documentele justificative prezentate vor respecta dispozițiile referitoare la protecția datelor cu caracter personal.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Subcontractarea
Modalitatea de indeplinire:
AC solicită ofertantului să precizeze partea sau părțile (categoriile de lucrări/servicii) din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze, procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către S, precum și datele de identificare ale S propus/propuși, conform art. 55 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
În acest sens, ofertații vor preciza, în cadrul propriului DUAE, toți S propuși, iar, pentru fiecare S, cel puțin următoarele aspecte: numele/denumirea S; partea sau părțile (categoriile de lucrări/servicii) din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze; procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către respectivul S. Documentul DUAE al ofertantului include și informațiile solicitate cu privire la S. S vor completa propriul DUAE.
Odată cu depunea ofertei se va prezenta și acordul de subcontractare, semnat de ambele părți (ofertant și S), completat conform Formularului nr. 3 pus de dispoziție de AC.
AC solicită îndeplinirea cerințelor menționate anterior având în vedere dispozițiile normative relevante, precum și obligațiile AC, respectiv ale OE ofertanți și S (a se vedea și Notificarea ANAP „NOTE DE BUNE PRACTICI cu privire la interpretarea calității de

furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică/sectorial").

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertanții vor constitui garanția de participare în cuantum de 71.000,00 lei
GP se constituie în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, respectiv art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Contul AC este: RO06RNCB0081151877230037.
Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertelor – 12 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.
În cazul depunerii unei ofere în asociere, instrumentul de garantare trebuie să prevadă în mod expres faptul că GP este constituită in numele asocierii și că acoperă în mod solidar toți membrii asocierii.
GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie in conformitate cu prevederile legale precizate mai sus.
Dovada constituirii GP se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.În cazul GP emise în altă limbă decât limba română, se va depune, în plus, traducerea autorizată în limba română, cel mai târziu, la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prin încărcare în SEAP în format electronic, semnată cu semnătură electronică extinsă (calificată).
Echivalența în lei (RON) în cazul unei GP emise în altă monedă se va face la cursul BNR din ziua publicării anunțului de participare simplificat.

Reținerea GP are loc potrivit prevederilor art. 37 din HG nr. 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Contractantul are obligația de a constitui GBE a contractului, în procent de 10% din prețul contractului (fără TVA), în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.
GBE se constituie în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, respectiv art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiţii de finanţare şi modalităţi de plată şi/sau trimitere la dispoziţiile relevante care le reglementează:

Finantarea se va realiza in conditiile legii de catre MDLPA din fondurile alocate anual din Bugetul de Stat si de catre beneficiar - UAT din bugetul local, respectiv din alte surse legal constituite.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
Principalele acte normative aplicabile:
Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Directiva 2014/24/UE");
Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina (denumit în continuare „Regulamentul (UE) 2022/576");
Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei

[denumită în continuare „Directiva (UE) 2015/849”];

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”);

Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică (denumită în continuare „Legea nr. 184/2016”);

Legea nr.129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Legea nr. 129/2019”);

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Legea nr. 101/2016”);

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „HG nr. 395/2016”);

Instrucțiunea A.N.A.P. nr. 1/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale (denumită în continuare „Instrucțiunea nr. 1/2017”);

Instrucțiunea A.N.A.P. nr. 2/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale (denumită în continuare „Instrucțiunea nr. 1/2017”);

Instrucțiunea A.N.A.P. nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru (denumită în continuare „Instrucțiunea nr. 1/2021”);

site-ul A.N.A.P.: https://anap.gov.ro/web/

alte acte normative conform documentației de atribuire și legislației aplicabile (de ex., achizițiilor publice, domeniului construcțiilor, financiar-fiscală etc.).

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertanții vor elabora PTH pe baza cerințelor prezentate în documentația tehnică (CS și documentele de natură tehnică puse la dispoziție de AC).

Pentru a fi admisibilă, PTH trebuie să îndeplinească în mod corespunzător cerințele AC.

Conținutul PTH este detaliat în CS.

Ofertantul va demonstra corespondenta PTH cu prevederile CS și ale restului documentației tehnice. Astfel, PTH trebuie să demonstreze asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în atât în CS, cât și în documentele de natură tehnică puse la dispoziție de AC.

Dacă, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale PTH sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în CS (sau ale restului documentației tehnice, dacă elementul respectiv nu se regăsește în CS, ci doar în documentele de natură tehnică puse la dispoziție de AC), prevalează prevederile CS (sau ale restului documentației tehnice, dacă elementul respectiv nu se regăsește în CS, ci doar în documentele de natură tehnică puse la dispoziție de AC).

Ofertele care nu detaliază cerințele CS și nu asigură corelarea informațiilor solicitate în cadrul unei cerințe cu restul prevederilor CS se consideră neconforme.

Lipsa PTH la data limita de depunere a ofertelor are ca efect respingerea ofertei.

Dacă oferta este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele AC indicate în documentele achiziției, aceasta va fi respinsă ca neadecvată, conform dispozițiilor art. 215 alin. (5^1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care oferta nu este neadecvată, potrivit detalierii de mai sus, dar, în cadrul ofertei, sunt prezentate informații care nu au legătură cu contractul ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire, acestea nu vor fi evaluate.

În cadrul PTH se va prezenta declarația ofertantului privind acceptarea modelului de contract.

În perioada în care OE au dreptul de a solicita clarificări, aceștia pot adresa AC solicitări de clarificări/propuneri de modificare cu privire la clauzele contractuale. AC nu va accepta nicio propunere de modificare a clauzelor contractuale care este în mod evident dezavantajoasă pentru AC.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă prin intermediul SEAP de OE înregistrați sub forma unui document din care sa reiasă denumirea OE, numărul de înregistrare al acestui document și datele de contact ale OE (adresa, telefon, fax, e-mail).

În cadrul PTH se vor prezenta și următoarele declarații (a se vedea informațiile referitoare la „Formulare" din cadrul secțiunii IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei):

declarația privind acceptarea modelului de contract;

declarația privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică, conform art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016, potrivit formularului pus la dispoziție e de AC. Informații suplimentare se pot obține de la Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (site: www.mmuncii.ro), precum și de pe site-urile Inspecției Muncii (https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie) și Agenției Naționale pentru Protecția Mediului (ANPM) (http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie).

Notă:

1. Cerințele documentației tehnice (ale CS și ale documentelor de natură tehnică puse la dispoziție de AC) sunt obligatorii. Acestea au un caracter minimal, cu excepția cazurilor în care, conform documentației tehnice, au caracter maximal sau fix.
2. În cazul în care, în DA (în special în cadrul documentației tehnice, dar fără a se limita la aceasta), se indică o anumită atestare/ autorizare/ certificare/ origine/ sursă/ marcă de fabrică sau de comerț/ un procedeu special/ un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație etc., mai ales în cazul pentru descrierii anumitor materiale sau echipamente, aceasta se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent".

Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în PTH.

PTH va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către OE înregistrați. Totodată, în cazul în care, în procesul de evaluare a ofertelor depuse, AC solicită prezentarea anumitor clarificări/completări, răspunsul ofertantului se transmite în SEAP în format electronic, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

PTH (și oferta în integralitatea sa) va fi depusă prin încărcare în SEAP, în format electronic, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

PFIN va fi exprimată în lei, cu și fără TVA, cu două zecimale (de tipul „1.234.567,89").
În cazul în care prețul, fără TVA, inclus în PFIN, depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare simplificat, oferta va fi respinsă numai dacă nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, conform art. 137 alin. (2) lit. e) din HG 395/2016.
Oferta financiară va fi respinsă și în situația prevăzută la art. 137 alin. (2) lit. f) din HG 395/2016 dacă prețul, fără TVA, inclus în PTH depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare simplificat și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la modificarea substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 221 alin. (1) lit. f) pct. ii) din Legea 98/2016.
La elaborarea ofertei, OE vor ține cont că toate încercările pentru materialele puse în operă, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (de ex.: rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru oțelul-beton, testele instalațiilor și echipamentelor etc.).
Conform legislației, toate ofertele financiare care prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA [conform art. 136 alin. (4) din HG 395/2016, prețul ofertat este considerat aparent neobișnuit de scăzut dacă se situează sub 80% din valoarea estimată a contractului respectiv], vor fi temeinic justificate. În acest sens, comisia de evaluare are dreptul de a solicita, de ex.: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concură la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.
PFIN se va elabora cu respectarea specificațiilor prezentate în CS. De asemenea, ofertanții vor completa tehnic și economic listele de echipamente și dotări solicitate în documentația tehnică.
PFIN va conține:
1. Formularul de ofertă și Anexa la Formularul de ofertă (Formularul 7 din Secțiunea „Formulare").
2. Documentele aferente documentației tehnice, completate corespunzător, respectând cerințele prevăzute în CS.
Notă:
PFIN va fi prezentată în format .pfd și în format editabil de tip excel. În situația în care se constată neconcordanțe între formatul .pdf și cel editabil de tip excel, se va ține cont de formatul .pdf.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Conform HG 395/2016, în special art. 60 alin. (4), oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către OE înregistrați. PFIN se depune în SEAP sub formă criptată. Totodată, în cazul în care, în procesul de evaluare a ofertelor depuse, AC solicită prezentarea anumitor clarificări/completări, răspunsul ofertantului se transmite în SEAP în format electronic, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
OE vor completa, semna și depune formularele puse la dispoziție de AC în cadrul DA.
În cazul garanției de participare (și, ulterior semnării contractului de achiziție publică, a garanției de bună execuție), se poate utiliza modelul societății emitente a instrumentului de garantare, cu condiția ca informațiile și prevederile legale necesare, astfel cum au fost prevăzute în modelul AC, să se regăsească în cadrul documentului depus de ofertant și să fie respectate în totalitate prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016, ambele cu modificările și completările ulterioare, referitoare la caracterul irevocabil și necondiționat al garanției.
OE vor completa și depune, odată cu oferta, următoarele formulare:
Formularul nr. 1 - Garanție de participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică (odată cu DUAE);
Formularul nr. 2 - Acord de asociere (în cazul în care ofertantul este o asociere) (odată cu DUAE);
Formularul nr. 3 - Acord de subcontractare (în cazul în care există S) (odată cu DUAE);
Formularul nr. 4 - Angajament privind susținerea acordată de terțul susținător (în cazul în care ofertantul beneficiază de terță susținere) (odată cu DUAE);
Formularul nr. 5 - Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică (ca anexă la propunerea tehnică);
Formularul nr. 6 - Declarație referitoare la neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, la neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, la beneficiarul real și la îndeplinirea condițiilor legale referitoare la „operatorul economic" în sensul art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016 (odată cu DUAE);
Formularul nr. 7 – Formularul de ofertă și Anexa la Formularul de ofertă (în cadrul propunerii financiare).
La solicitarea AC, ofertantul va depune Formularul nr. 8 - Experiența similară și documentele aferente care dovedesc cele declarate în DUAE
Totodată, ofertanții vor depune, odată cu oferta, o declarație de acceptare a clauzelor contractuale publicate de AC în cadrul DA.

AC pune la dispoziția OE DUAE configurat în secțiunea dedicată din SEAP, iar formularul DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare OE (OI/OA, S, TS).
Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina OE.
OE vor numerota toată oferta, de la prima la ultima pagină, și vor elabora unui Opis astfel al documentelor depuse, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.
Ofertanții poartă răspunderea exclusivă pentru examinarea cu atenția cuvenită a DA, inclusiv a oricărei clarificări aduse DA în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile AC la solicitările de clarificări sau prin clarificări din oficiu publicate de AC ori prin erate de modificare a informațiilor din cadrul anunțului de participare simplificat, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații (de ex., fără ca enumerarea să fie limitativă, cele care pot influența în orice mod valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei/execuția contractului etc.).
De asemenea, ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la prezenta procedură.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Da
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Conform prevederilor art. 138 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin HG 395/2016, „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare, şi oferta câştigătoare va fi desemnată cea care va prezenta preţul cel mai scăzut.”.
2. Se recomandă potențialilor ofertanți să viziteze amplasamentul pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului vor informa, în scris, AC și Beneficiarul final (conform CS) asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată AC, în scris, sub forma unei solicitări de clarificare, prin publicare în SEAP, în condițiile și termenele prevăzute de legislație.
Important! AC precizează că orice solicitare de fonduri suplimentare pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.
3. AC va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale OI/OA/S/TS, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor, cu excepția PF, în cazul cărora se publică doar numele, conform prevederilor legale [art. 63 alin. (2) din Legea 98/2016].
4. Pentru criteriile de calificare privind Experiența similară în lucrări, PJ străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibilă însoțite de traducerea autorizată în limba română. Pentru contractele exprimate în euro se va folosi, pentru conversie, rata medie lunară de schimb comunicată (cu doar primele două zecimale) pe site-ul Comisiei Europene: https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en pentru luna decembrie a anului în care a fost semnat respectivul contract. Pentru contractele exprimate in alte monede decât euro, se va opera mai întâi transformarea în euro, utilizând-se cursurile medii publicate la adresa web: https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate. Pentru transformarea euro în lei se vor urma indicațiile menționate anterior. Pentru contractele semnate în anul în curs într-o altă monedă decât leul (euro sau alte valute), având în vedere că raportarea nu se poate face la luna decembrie, se va utiliza pentru conversie, rata medie lunară de schimb comunicată de către pe site-ul Comisiei Europene, la adresa web menționată anterior, pentru luna în care contractul a fost semnat (dacă părțile nu au semnat contractul în același timp, pentru determinarea lunii va fi luată ca reper data semnării de către ultima parte). Pentru contractele exprimate in alte monede decât euro, se va opera mai întâi transformarea în euro, utilizând-se cursurile medii publicate pe site-ul menționat anterior pentru luna în care contractul a fost semnat, urmându-se pașii descriși mai sus.
5. Toți OE trebuie să se încadreze în definiția operatorului economic, așa cum este aceasta prevăzută la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile Ordinului Ministerului Economiei, Antreprenoriatului şi Turismului nr. 300 din 23 aprilie 2021 și Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 549 din 22 aprilie 2021 pentru aprobarea listei țărilor care se încadrează în categoriile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. jj) pct. (iii) - (v) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 3 alin. (1) lit. ii) pct. (iii) - (v) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 5 alin. (1) lit. x) pct. (iii) - (v) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de

servicii.

6. Clauza suspensivă
Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică se derulează în condițiile respectării dispozițiilor normative prevăzute în următoarele acte normative, iar contractele de achiziție publică pot fi încheiate numai în limita creditelor de angajament alocate lunar cu această destinație:

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107 din 04.09.2024, publicată în M.O. Partea I nr. 905/06.09.2024, pentru reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare în domeniul gestionării creanțelor bugetare și a deficitului bugetar pentru bugetul general consolidat al României în anul 2024, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în special art. XXII;

Ordonanța Guvernului nr. 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A., cu modificările și completările ulterioare, art. 7;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2023 pentru aprobarea unor măsuri de reducere a cheltuielilor bugetare pe anul 2023 în vederea încadrării în ținta de deficit bugetar asumată prin Programul de convergență, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, art. III, IV, IV^1;

Legea nr. 421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, în special art. 4 alin. (3) și (4);

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2023, cu modificările si completările ulterioare, art. I alin. (1).

Nota 1:
Pentru încărcarea documentelor în SEAP recomandăm OE ca acestea (documentele sau fiecare arhivă) să aibă dimensiuni de maximum 98 MB.
Nu se vor depune alte documente decât cele solicitate prin DA.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

COMPANIA NATIONALA DE INVESTITII, C.N.I. - S.A. – Serviciul Juridic Achiziţii

Adresa: Piata Natiunilor Unite, nr. 9, bloc 107, sector 5; Punct de lucru: Str Povernei nr 1-3 sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010641; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucureşti; Adresa de e-mail: office@cni.ro; Nr de telefon: 021-9022; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cni.ro;