Instructiuni pentru ofertanti/candidati
(Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

UAT COMUNA NICOLAE BALCESCU

Cod de identificare fiscala: 4515840; Adresa: Strada: CAROL I, nr. 26, jud. Constanța, cod poștal 907210; Localitate: Constanta; Cod Postal: 907210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanţa; Adresa de e-mail: relatii_public@primaria-nbalcescu.ro; Nr de telefon: +40 241257017; Fax: -Persoana de contact: VIOREL BALAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://primaria-nbalcescu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: -

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

„Execuție lucrări aferente proiectului Construire Centrală Electrică Fotovoltaică (CEF) <1MW la nivelul Comunei Nicolae Bălcescu, Județul Constanța"
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 8

II.1.2 Cod CPV Principal:

45251100-2 Lucrari de constructii de centrale electrice (Rev.2)
Coduri CPV secundare:
09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)
45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)
45315300-1 Instalatii de distributie de energie electrica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari
Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectul de înființare a centralei fotovoltaice are drept obiectiv principal producerea și introducerea energiei electrice produse din surse regenerabile, în Sistemul Electroenergetic Național (SEN), cu respectarea următoarelor condiții:

- Tranzitarea energiei prin rețea se va face prin aplicarea sistemului compensator în unități fizice (kWh).
- Autoritatea locală va fi proprietarul investiției și va opera investiția.

• Obiectivul general care se dorește a fi atins prin implementarea prezentului proiect este intervenția în rezolvarea uneia dintre problemele importante pentru NICOLAE BALCESCU
– alimentarea cu energie electrică a instituțiilor locale și a iluminatului public din surse proprii, cu reducerea factorilor anulați de energie.
Prin implementarea proiectului se obțin următoarele beneficii:
• reducerea costurilor cu plata energiei electrice consumate de instituțiile publice din COMUNA NICOLAE BĂLCESCU;
• investiția are un impact pozitiv asupra mediului și contribuie la atingerea obiectivelor privind nivelul redus de emisii de gaze cu efect de seră.
• producerea de energie se face prin tehnologii moderne și nepoluante, cu utilizarea resurselor regenerabile de energie (energie solară),
• implicarea activă a autorităților publice locale, în procesul de valorificare a resurselor regenerabile de energie disponibile local.

II.1.5) Valoarea totala estimata:
Valoarea estimata fara TVA : 711400 ; Moneda: RON

Alte valori:
Valoarea garantiei de participare: 7114 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:
Nu

II.2 Descriere
II.2.3 Locul de executare
Cod NUTS: RO223 Constanţa
Locul principal de executare:
Implementarea proiectului se va realiza pe terenul propus pentru amplasament, aflat în : Loc. Nicolae Bălcescu, Str. Târgușorul, Nr. 5, Jud. Constanța Nr. CF: 105593 / Nr. Cadastral: 105593. Pentru construcția amplasamentului fotovoltaic s-a realizat o ridicare topografică. Ridicarea topografica este realizata in coordonate Stereo 70.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Scopul proiectului este acela ca UAT NICOLAE BĂLCESCU să dobândească calitatea de producător de energie, coroborat cu asigurarea unei ponderi semnificative din consumul propriu de energie electrică.
Investiția „ Construire Centrală Electrică Fotovoltaică (CEF) <1MW la nivelul Comunei Nicolae Bălcescu, Județul Constanța" are ca principal obiectiv producția energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum prin instalarea de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile. Aceasta are un impact pozitiv asupra reducerii emisiilor de carbon în atmosferă, cu o eficiență mai mare din punctul de vedere al utilizării surselor, mai ecologică și mai competitivă și nu numai.
În zona în care se execută lucrările proiectate, nu există surse poluante, iar instalațiile electric, atât cele existente cât și cele proiectate, nu afectează mediul înconjurător și nu prezintă pericol de poluare.
Autoritatea contractantă a planificat finalizarea execuției lucrărilor în termen de 4 luni de la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor.

II.2.5 Criterii de atribuire
Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: **30**
Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.**		

Panouri fotovoltaice de la producatori Tier 1	Punctajul se va acorda după cum urmează: • 10 puncte - Ofertanții care ofera panouri din categptia Tier 1 vor primi 10 puncte la acest criteriu de punctaj Daca producatorul panourilor fotovoltaice ofertate este o companie din acestea zece enumerate in tabel, sau echivalent, atunci se acorda punctajul maxim de 10 puncte la acest criteriu. • 2 puncte - Ofertantii care vor ofera panouri de la producatori din categoria Tier 1, care nu au specificații echivalente cu unul din produselor din tabelul de mai sus, vor primi 2 puncte	10% Punctaj maxim factor: **10**
Algoritm de calcul: **P2(n)= 10 puncte** **P2(n)= 2 puncte**		
Perioada de garantie produs acordata pentru panouri fotovoltaice	Punctajul se va acorda după cum urmează: • Ofertanții care vor oferi cea mai lunga perioada de garantie produs panouri fotovoltaice (Gmax), vor primi 20 puncte; • Pentru celelalte perioade de garantie produs panouri fotovoltaice ofertate, punctajul (P3(n)) se va calcula proporțional, în baza formulei. PRECIZARE: Perioada de garantie produs panouri fotovoltaice minim acceptata este de 5 ani. Vor fi descalificate ofertele care vor prezenta perioada de garantie mai mica de 5 ani pentru panourile fotovoltaice. Daca valoarea ofertata pentru garantie pare exagerat de mare fata de duratele obisnuite ale garantiilor, achizitorul va solicita ofertantului sa confirme cu producatorul garantia ofertata. In cazul in care ofertantul nu prezinta acordul scris al producatorului pentru garantia ofertata, atunci ofertantul va primi 0 puncte la acest criteriu.	20% Punctaj maxim factor: **20**
Algoritm de calcul: **P3(n) = (Gn-Gmin)/ (Gmax-Gmin) x 20, unde:** **P3(n) = punctajul pentru acest criteriu;** **Gmax = cea mai lunga perioada de garantie produs panouri fotovoltaice ofertata;** **Gmin = cea mai scurta perioada de garantie produs panouri fotovoltaice ofertata.** **Gn = perioada de garantie produs panouri fotovoltaice ofertata care face obiectul evaluării**		

Perioada de garantie produs acordata pentru invertoare	Punctajul se va acorda după cum urmează: • Ofertanții care vor oferi cea mai lunga perioada de garantie produs invertoare (Gmax), vor primi 20 puncte; • Pentru celelalte perioade de garantie produs invertoare ofertate, punctajul (P4(n)) se va calcula proporțional, în baza formulel Menționăm că invertoarele ofertate trebuie să se afle pe lista invertoarelor agreate de ELECTRICA FURNIZARE SA – CONDITIE OBLIGATORIE. PRECIZARE: Perioada de garantie produs invertoare minim acceptata este de 5 ani. Vor fi descalificate ofertele care vor prezenta perioada de garantie mai mica de 5 ani pentru invertoare. Daca valoarea ofertata pentru garantie pare exagerat de mare fata de duratele obisnuite ale garantiilor, achizitorul va solicita ofertantului sa confirme cu producatorul garantia ofertata. In cazul in care ofertantul nu prezinta acordul scris al producatorului pentru garantia ofertata, atunci ofertantul va primi 0 puncte la acest criteriu.	20% Punctaj maxim factor: **20**
Algoritm de calcul: **P4(n) = (Gn-Gmin)/ (Gmax-Gmin) x 20, unde:** **P4(n) = punctajul pentru acest criteriu;** **Gmax = cea mai lunga perioada de garantie produs invertoare ofertata;** **Gmin = cea mai scurta perioada de garantie produs invertoare ofertata.** **Gn = perioada de garantie produs invertoare ofertata care face obiectul evaluării**		
Productia de energie electrica a centralei fotovoltaice in primul an de functionare	Punctajul se va acorda după cum urmează: • Ofertanții care vor oferi centrala electrică fotovoltaica cu cea mai mare productie de energie estimata pentru primul an (Emax), vor primi 20 puncte; Notă: Menționăm că producția de energie în primul an nu trebuie să depășească consumul anual al UAT Nicolae Bălcescu de 226.703 kWh /an; • Pentru celelalte productii de energie ofertate, punctajul (P5(n)) se va calcula proporțional, în baza formulei. PRECIZARE: Productia de energie estimate in primul an se va face cu un software de proiectare centrale fotovoltaice recunoscut pe plan mondial: PVSOL, PVsyst, HelioScope, sau echivalent. La oferta se va atasa raportul din software-ul de proiectare folosit. Achizitorul isi rezerva dreptul de a solicita clarificari pentru verificarea valorilor ofertate. Daca, urmare a eventualelor clarificari, valoarea productiei de energie estimata va descreste, ofertantul va primi 0 puncte pentru acest criteriu.	20% Punctaj maxim factor: **20**
Algoritm de calcul: **P5(n) = (En-Emin)/ (Emax-Emin) x 20, unde:** **P5(n) = punctajul pentru acest criteriu;** **Emax = cea mai mare productie de energie in primul an ofertata ;** **Emin = cea mai mica productie de energie in primul an ofertata .** **En = productia de energie electrica in primul an al ofertei En care face obiectul evaluării**		
Punctaj maxim total: **100**		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : **-**

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Construire Centrală Electrică Fotovoltaică (CEF) <1MW la nivelul Comunei Nicolae Bălcescu, Județul Constanța
cod SMIS: 319308
Contract de finanțare nr. 1246/25.09.2025
Tip de finantare : Program / Proiect
Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare
Fondul pentru Modernizare instituit prin Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind schema de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră în cadrul Uniunii Europene (EU ETS)
Cod apel: PFM/169/PFM_P1/NA/P1_OS1/FM_1.1
Domeniul de interes: Sprijinirea investițiilor în capacități noi de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?
Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?
Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criterii de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica
Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica
Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala
Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii
Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate
Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului
Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:
Motiv excludere:
Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu
Descriere:
In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:
Motiv excludere:
Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale
Descriere:
In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:
Motiv excludere:
Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii
Descriere:
In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:
Motiv excludere:
Faliment
Descriere:
Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:
Motiv excludere:
Insolvență
Descriere:
Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:
Motiv excludere:
Concordat
Descriere:
Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:
Motiv excludere:
Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul
Descriere:
Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 8:
Motiv excludere:
Active administrate de lichidator
Descriere:
Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:
Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate
Descriere:
Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:
Motiv excludere:
Abaterea profesională gravă
Descriere:
Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:
Motiv excludere:
Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței
Descriere:
Operatorul economic are acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Cerinta 12:
Motiv excludere:
Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice
Descriere:
Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 13:
Motiv excludere:
Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice
Descriere:
Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:
Motiv excludere:
Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile
Descriere:
Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:
Motiv excludere:
Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri
Descriere:
Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

III.1.2) Capacitatea economica si financiara
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cifra de afaceri medie specifică
Criteriu selectie:
Cifra de afaceri medie specifică anuală

Modalitatea de indeplinire:
Media cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 (trei) ani (2023, 2024, 2025) trebuie să fie în valoare de minim 1.422.800 Lei
Notă 1: Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu anual lei/altă valută, pe ultimii 3 ani, curs comunicat de B.N.R.
Notă 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
Terțul susținător – Art. 182 – Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare:
(1) Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică/acord-cadru, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.
(3) În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1), de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorii economici are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.
(4) Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținători/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținători(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, altfel, atrage declararea ofertei drept inacceptabilă în baza art. 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE – secțiunea „Criteriile de selecție" – pct. B „Capacitatea economică și financiară".
Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din acestea, aferente ultimilor 3 ani, în vederea demonstrării cifrei de afaceri declarate în DUAE și a susținerii afirmației că resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat
Criteriu selectie:
Referințe despre lucrări specificate
Modalitatea de indeplinire:
Operatorii economici care depun ofertă trebuie să prezinte lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani (perioada ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat lucrări de natură și complexitate similară sau superioară contractului ce urmează a fi atribuit, în valoare cumulate de 711,400.00lei în cadrul a maxim 2 contracte.

Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor prevăzut în anunțul de participare publicat inițial. Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de BNR pentru respectivul exercițiu financiar. Prin lucrări de natură și complexitate similară sau superioare contractului ce urmează a fi atribuit se înțelege: contracte de execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare/extindere lucrări de parcuri fotovoltaice și/sau sistem integrat de panouri fotovoltaice.

Modalități de îndeplinire

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător cu informațiile aferente situației lor prezentând în mod clar lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

La nivelul DUAE trebuie precizate de către ofertanți cel puțin următoarele informații:
numele Beneficiarului Final, numele Executantului, date de identificare a contractului (titlu/obiect, numar, data), tipul (execuție/ proiectare și execuție lucrari), valoare (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrări și ponderea lucrărilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de începere și de finalizare a lucrărilor), locul execuției, date de identificare a documentului care atestă finalizarea lucrărilor. În cazul în care ofertantul a participat la contractul respectiv în calitate de subcontractant, se va preciza ponderea și activitatea pe care a îndeplinit-o în această calitate.
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entității Contractante, certificate/ documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume:
•extrase relevante ale contractului /documente/certificate (ex procesul verbal de recepție /certificat de predare-primire, recomandări, certificări de bună execuție, certificate constatatoare sau alte documente din care să reiasă: BENEFICIARUL FINAL,

numele Executantului, date de identificare a contractului (titlu, numar, data), tipul (execuție/ proiectare și execuție lucrari), valoare (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrari și ponderea lucrărilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de începere și de finalizare a lucrărilor), locul execuției, date de identificare a documentului care atestă finalizarea lucrărilor.
Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Documentele prezentate, trebuie să ateste următoarele:

•faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit.
Vor fi acceptate documente care atestă lucrări recepționate parțial, cat și lucrările recepționate la sfârșitul execuției, (documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință), luând în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

NOTĂ:
Se vor depune odată cu DUAE, de către toți participanții, următoarele documente:
angajamentul ferm al terțului susținător din care va rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. (3), (4) și (5) și art. 183 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Proporția de subcontractare
Criteriu selectie:
Proporția subcontractării
Modalitatea de indeplinire:
Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze.
În cazul subcontractării unor părți din contract, ofertantul va cuprinde în ofertă sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, prin prezentarea DUAE și a acordului de subcontractare din secțiunea Formulare. Operatorii economici ofertanți precizează în DUAE numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Nede punerea acordului/acordurilor de subcontractare cu subcontractantul/ subcontractanții desemnat(i) odată cu DUAE constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunea DUAE. Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare în documentul DUAE din documentația de atribuire. Informațiile care vor fi furnizate la nivel de DUAE, cu privire la subcontractanți și părțile care se subcontractează. Subcontractantul/subcontractanții nominalizați va/vor prezenta dinset documentul DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.
Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (conform Notificare ANAP nr. 256/2016). Subcontractantul precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Contractul/ acordul de subcontractare, completat Formular din sect. Formulare, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se va prezenta odată cu depunerea DUAE.

_____

Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.
În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui/unor terți/terți, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că aceasta va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate.
•Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terți susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținători(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.
Se va prezenta DUAE completat de ofertant în care se vor include informații cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm al terțului susținător din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul va asigura îndeplinirea angajamentului - Formular din secțiunea Formulare. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținere, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziția ofertantului (descriind concret modul în care va realiza acest lucru). Nedepunerea angajamentului ferm și/sau a documentelor transmise acestuia de către terț/terți susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, va atrage declararea ofertei drept inacceptabilă în baza art. 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management al calității ce pot fi furnizate.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducători autorizați), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va prezenta măsurile de management de mediu pe care le va aplica în executarea contractului sau dovezi ale implementării și menținerii de proceduri documentate potrivit SR EN ISO 14001/EMAS, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management de mediu, ce pot fi furnizate.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducători autorizați), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valută la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 4 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor. Modul de constituire este conform art.154 din Legea nr.98/2016. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în SEAP cel mai târziu la data și ora limită depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Restituirea garanției de participare se face în condițiile art. 154 din Legea 98/2016. În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare va fi constituită în contul autorității: RO05TREZ2315006XXX020081 deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA, și se va constitui în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți. Perioada de menținere poate fi prelungită la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016.

Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 154^2 din Legea 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 166/2023, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 1491/2024 pentru aprobarea Strategia Energetică a României 2025 2035, cu perspectiva anului 2050, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1226 din 5 decembrie 2024
- Legea nr. 121/2014 (eficiență energetică), cu modificările și completările ulterioare;

Legislație primară în domeniul SRE:

- Legea energiei electrice nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr. 1491/2024 privind aprobarea Strategia energetică a României 2025–2035, cu perspectiva anului 2050;
- Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 220/2008 privind sistemul de promovare a producerii energiei din surse regenerabile, cu modificările și completările ulterioare;

Legislație secundară în domeniul SRE:

- Procedura de supraveghere a emiterii garanțiilor de origine pentru energia electrică produsă din surse regenerabile, aprobată prin Ordinul ANRE nr. 20/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de organizare şi funcţionare a pieţei de certificate verzi, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 77/2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a pieţei de certificate verzi, cu modificările şi completările ulterioare;

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Cerinta referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata
Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi numerotată pe fiecare pagină și va fi însoțită de un opis.

Propunerea tehnică va fi semnată electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat – reprezentând documente originale.

Propunerea tehnică va fi elaborată conform formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea formulare și modele de documente.

Fiecare ofertant va stabili și va indica motivat, în conformitate cu prevederile art. 57 din Legea nr. 98/2016, informațiile incluse în propunerea tehnică care sunt clasificate, reprezintă date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau care sunt protejate de către un drept de proprietate intelectuală. În acest caz, documentele care sunt încadrate de ofertant ca fiind clasificate, reprezintă date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau care sunt protejate de către un drept de proprietate intelectuală vor fi încărcate, în SEAP, în fișiere separate și vor fi evidențiate în titlul fișierului.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexe acestuia, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În cazul depunerii ofertei de către o asociere (grup de operatori economici), în propunerea tehnică se vor prezenta în mod detaliat și în concordanță cu graficul Gantt elaborat, toate activitățile și subactivitățile ce urmează a fi realizate în cadrul contractului de către fiecare membru al asocierii precum și modul de implicare și de alocare a tuturor resurselor utilizate pentru realizarea activităților și subactivităților de către fiecare membru al asocierii.

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca fiind inacceptabilă în baza art. 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cuprinsul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru executarea contractului.

Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu cerințele din cadrul Formularului 7 – Propunere tehnică, regăsit în secțiunea „Formulare", și în conformitate cu cap. MODALITATEA DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE, din caietul de sarcini, motivat de faptul că prezenta secțiune permite completarea unui număr limitat de caractere care nu sunt suficiente pentru includerea cerințelor privind modul de elaborare a propunerii tehnice la această rubrică.

NOTĂ

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de beneficiar la nivel de contract ca si responsabil cu monitorizarea si implementarea contractului și identificată în contract. Pentru expertii principali, asa cum sunt enumerați in tabelele de mai jos se vor atașa documentele solicitate mai jos pentru a demonstra calificarea și experiența specifică solicitată:

- sunt necesare diplome de absolvire studii superioare, atestate după caz, CV datat şi semnat de expert. În cadrul CV- ului vor fi specificate:
- contractele in care expertul a fost membru;
- poziția specifică din cadrul contractului,
- atribuțiile pe care le-a realizat în cadrul contractului.

Experiența specifică, solicitată de beneficiar pentru experții cheie, reprezintă o cerință minimă obligatorie.

Profilul experților principali

Contractantul poartă întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă și licită a activităților presupuse de prezentul contract, motiv pentru care numărul de personal, multiplele calificări educaționale și/sau profesionale, abilitățile și experienta profesională a acestuia rămân la latitudinea contractantului.

Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina contractantului.
Beneficiarul solicită ca viitorul contractant sa asigure:
- disponibilitatea unei echipe de experți principali, cheie, cu rol esențial pentru buna finalizare a serviciilor si lucrărilor. Rolul membrilor acestei echipe este de administrare a contractului sau a unor părți ale acestuia și de coordonare a întregului personal direct implicat în realizarea contractului. Echipa de experți principali va coordona realizarea serviciilor și lucrărilor, fiind implicați și în realizarea lor;

Experții principali (cheie) se definesc ca fiind toti experții care vor avea un rol esențial in implementarea contractului de execuție lucrări, fiecare din aceştia având un rol de coordonare în prestarea tuturor serviciilor ori a unei părti a acestora.
Calificarea şi experiența specifică solicitate pentru experți trebuie demonstrate cu documente relevante specifice.
Sunt necesare diplome de absolvire studii superioare, atestate după caz, CV datat şi semnat de expert. În cadrul CV- ului vor fi specificate:
- contractele in care expertul a fost membru;
- poziția specifică din cadrul contractului,
- atribuțiile pe care le-a realizat în cadrul contractului.

Experiența specifică, solicitată de beneficiar pentru experții cheie, reprezintă o cerință minimă obligatorie.
Experți secundari (experți non-cheie)
Pentru îndeplinirea serviciilor din contract, contractantul va asigura experții secundari pe care îi apreciază drept necesari potrivit propriei sale organizări şi/sau metodologii.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă validă și valabilă la data limită de depunere, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.
Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibile pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016. Ofertele financiare care depășesc valoarea fondurilor care pot fi disponibile pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.
Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de execuție, manipulare, procurare, transport, testare, punerea în funcțiune inclusiv probe tehnologice, eventualele cheltuieli în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală.
Propunerea financiară va cuprinde:
a) Formularul de ofertă - Formular nr. 8.1
b) Anexa la Formularul de ofertă – Formular nr. 8.2:
Execuție lucrări construcții și instalații:
ÎMPREJMUIRE AMPLASAMENT
- Decapare și îndepărtare teren;
- Împrejmuire amplasament CEF;

Centrala electrica fotovoltaică (CEF)
- Montare suport susținere module fotovoltaice;
- Montare module fotovoltaice, tablouri electrice centralizatoare și invertoare;
- Montare containere Tablou Electric General CF și Tablou servicii interne;
- Realizare instalație de legare la pământ și protecție împotriva descărcărilor atmosferice;
- Realizare instalație de iluminat exterior;
- Realizare sistem SCADA (instalație de monitorizare);
- Organizare de șantier
- Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

c) Grafic valoric privind execuția lucrărilor în vederea implementării contractului.
Nota 1:
În conformitate cu art. 210 alin. (1) din Legea 98/2016 , o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv.
În conformitate cu art. 210 dinLegea 98/2016, în situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportarea la prețurile pieței, utilizând-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză clarificări privind reale posibilități de îndeplinire a contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.
Explicațiile aduse de Ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Legea 98/2016, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și

materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
În conformitate cu Art. 210 din Legea 98/2016 actualizată, explicațiile aduse de ofertant conform prevederilor alin. (1) vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
În conformitate cu Art. 210 din Legea 98/2016 actualizată, în cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.
În cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.
Nota 2:
În situația în care propunerea financiară nu va fi prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 214 alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Nu se acceptă oferte alternative. Nu se admite modificarea conținutului propunerii financiare, decât cu exceptia prevederilor art. 134 si 137 din Legea 98/2016. Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 136 din Legea nr. 98/2016.
Nota 3:
Oferta financiară nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute.
Nota 4:
La întocmirea devizelor ofertă, ofertantul poate folosi propriile consumuri și tehnologii de execuție cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în Proiectul Tehnic și în actele normative în vigoare care reglementează execuția lucrărilor. Articolele de deviz în care se folosesc rețete sau norme proprii vor fi semnalate corespunzător cu „#" sau similar, înscris la începutul simbolului.
Nota 5:
Transportul materialelor se va oferi în conformitate cu extrasele de materiale, ofertantul fiind obligat să folosească distanțele reale de transport de la furnizori de materiale conforme.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta cuprinde:
- propunerea financiară,
- propunerea tehnică,
- alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

Ofertantul trebuie:
- să indice MOTIVAT în conținutul ofertei informațiile confidențiale (tehnice, comerciale, protejate de un drept de proprietate intelectuală),
- să atașeze dovezi în conformitate cu legislația aplicabilă.

Oferta trebuie:
- elaborată conform documentației de atribuire,
- să aibă caracter obligatoriu, pe toată perioada de valabilitate (120 zile),
- nu se acceptă oferte alternative.

_____

Locul de depunere a ofertei și documentelor:
- SEAP (www.e-licitatie.ro)
- Doar semnătura electronică extinsă cu certificat calificat este acceptată.
- Nu sunt acceptate oferte fără semnătură electronică calificată.

_____

Oferta va cuprinde 4 fișiere separate:
- FOLDER 1 – Documentele de calificare
- FOLDER 2 – DUAE în format PDF
- FOLDER 3 – Propunerea tehnică
- FOLDER 4 – Propunerea financiară

_____

Conținut FOLDER 1 – Documentele de calificare:
1. Opisul documentelor prezentate în ofertă, în fiecare fișier;
2. Lista documentelor din ofertă care sunt confidențiale (dacă este cazul);
3. Împuternicire scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura de achiziție (însoțită de copie CI sau pașaport, plus traducere autorizată dacă e cazul).

Documentele de calificare (FOLDER 1) care vor fi depuse sunt următoarele:

1. Opisul documentelor prezentate in ofertă, în fiecare fisier;
2. Lista documentelor din ofertă care sunt confidentiale (dacă este cazul).
3. Imputernicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru incheierea contractului de achizitie publică (conform formularului pus la dispozitie de autoritatea contractantă din sectiunea formulare si modele de documente). Imputernicirea va fi insotită de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pasaport) si traducerea autorizată in limba română dacă este cazul.
4. Garanția de participare. În cazul instrumentelor de garantare emise de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, acestea se încarcă în SEAP în format electronic, cel mai târziu până la data și ora limită de depunere a ofertelor, însoțite de dovada plății.
5. Acord de asociere (operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere partea din contract pe care urmează să o realizeze fiecare precum și procentul ce li revine fiecăruia), acorduri de subcontractare, dacă este cazul. În cazul declarării ofertantului ca și câștigător, acordurile de asociere vor fi prezentate în formă legalizată până la semnarea contractului. Acordul de asociere, acordul de subcontractare se depune odată cu DUAE.
6. Angajamentul de susținere al terțului/terților susținători/susținătoari, dacă este cazul.

NOTĂ: Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitări de clarificări prin intermediul SEAP, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați. În conformitate cu art. 137 din Legea nr. 98/2016, oferta este considerată neconformă în situația în care conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.
Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
Operatorul economic nu are dreptul de a retrage oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.
Solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulată prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea „Lista clarificări, întrebări și răspunsuri" din cadrul anunțului de participare, conform prevederilor art. 134 din Legea 98/216. Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificare în măsura în care acestea sunt transmise în timp util (termenul stabilit explicit prin documentația de atribuire), scop în care autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificare. Pentru clarificările transmise după expirarea termenului menționat anterior și care fac imposibilă transmiterea răspunsului în termen, autoritatea contractantă va răspunde numai în condițiile prevăzute de art. 153 din Legea nr. 98/2016. Prin urmare, recomandăm operatorilor economici să posteze eventualele solicitări de clarificare cu celeritate. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea „Întrebări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventuale documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea „Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform mențiunilor de mai sus privind prevederile legale aplicabile în acest domeniu. Prin excepție, răspunsurile de clarificare cu privire la modul de completare a DUAE de către fiecare operator care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.
Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertant, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

ATENȚIE: DUAE este configurat direct în SICAP la definirea doc. de atrib., SICAP va genera automat fișierul în format .xml și îl va atașa fără ca utilizatorii să aibă posibilitatea să-l modifice sau să-l șteargă. Răspunsurile la DUAE vor fi completate în SICAP în mod direct, de către fiecare participant. Daca ofert. este o asociere de operatori economici sau daca of. are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator econimic se va autentifica în sistem și va completa DUAE în calitatea corespunzătoare (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toti cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrati ca utilizatori ai sistemului. La fel ca în prezent, la procedura de atribuire se înscrie si depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalti participanti completează direct în sistem doar DUAE si nu pot modifica oferta.
În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorilor economici, entitatea contractanta va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare participant. Acestea sunt generate automat în scopul includerii in dosarul achizitiei.
Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar incheiat in evaluarea ofertelor.
Propunerea tehnică si propunerea financiară vor fi numerotate si vor fi insotite fiecare de câte un opis în care se vor specifica documentele aferente si pagina la care se regăseste fiecare document.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Da
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP.

2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site — www.e-licitatie.ro.
4. Solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conform Legii) în cadrul anunțului de participare publicat pe site — www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face prin intermediul platformei SEAP.
8. Modificările aduse contractului de achiziție publică fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adițional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute în art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
9. Prestatorul va avea obligația de a transfera drepturile patrimoniale asupra documentațiilor tehnice elaborate în cadrul contractului către autoritatea contractantă, conform clauzei incluse în modelul de contract. Transferul se va realiza fără limitări teritoriale, de timp sau utilizare, și va acoperi toate drepturile necesare exploatării legale a lucrării.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 lit. b) din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-