

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORAS TECHIRGHIOL

Cod de identificare fiscala: 4300540; Adresa: Strada: Dr.Victor Climescu, nr. 24; Localitate: Techirghiol; Cod Postal: 906100; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: achizitii@primariatechirghiol.ro; Nr de telefon: +40 722877927; Fax: +40 241735314;
Persoana de contact: Mioara Axan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.primariatechirghiol.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 16

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuția lucrărilor pentru implementarea investiției publice: „Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și alee pietonală pe malul lacului Techirghiol – Oraș Techirghiol, Jud. Constanța

– Etapa II – Alee Pietonală” -finanțat prin Program Regional Sud-Est 2021-2027 - Cod SMIS 354092

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4300540_2026_PAAPD1635620

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233260-9 Lucrari de constructii de cai de acces pentru pietoni (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

32323500-8 Sistem video de supraveghere (Rev.2)

34928400-2 Mobilier urban (Rev.2)

45112700-2 Lucrari de arhitectura peisagistica (Rev.2)

45212221-1 Lucrari de constructii de structuri pentru terenuri de sport (Rev.2)

45232121-6 Lucrari de constructii de conducte de irigatii (Rev.2)

45233161-5 Lucrari de constructii de trotuare (Rev.2)

45262300-4 Lucrari de betonare (Rev.2)

45316000-5 Lucrari de instalare de sisteme de iluminare si de semnalizare (Rev.2)

45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari
Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Execuția lucrărilor pentru implementarea investiției publice: „Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și allee pietonală pe malul lacului Techirghiol – Oraș Techirghiol, Jud. Constanța – Etapa II – Allee Pietonală” -finanțat prin Program Regional Sud-Est 2021-2027 - Cod SMIS 354092.

Au fost scoase la licitație din devizul general al proiectului, întocmit și aprobat conform HG nr. 907/2016, următoarele categorii de cheltuieli aferente contractului de lucrări, astfel cum rezultă din capitolele și subcapitolele de deviz:

1. Capitolul 1 – Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului
 - 1.3 „Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială” – 952.476,66 lei
 - 1.3.1 „Plantații și spații verzi” – 952.476,66 lei
 2. Capitolul 4 – Cheltuieli pentru investiția de bază – total 16.055.843,10 lei
 - 2.1. 4.1 „Construcții și instalații” – 12.753.887,84 lei:
 - 4.1.1 [18.2] „Allee pietonală” – 8.451.183,34 lei
 - 4.1.1.1 [18.2.1] „Allee pietonală” – 3.418.711,82 lei
 - 4.1.1.2 [18.2.2] „Parapete și elemente din beton” – 5.032.471,52 lei
 - 4.1.2 [18.3] „Zona de agrement” – 1.567.918,42 lei
 - 4.1.2.1 [18.3.1] „Infrastructură zonă agrement” – 1.276.545,08 lei
 - 4.1.2.2 [18.3.2] „Instalații electrice teren multisport” – 291.373,34 lei
 - 4.1.3 [18.4] „Mobilier urban” – 13.509,07 lei
 - 4.1.3.1 [18.4.1] „Lucrări construcții – dală suport bancă și coș de gunoi” – 13.509,07 lei
 - 4.1.4 [18.5] „Rețele de utilități” – 2.288.468,96 lei
 - 4.1.4.1 [18.5.1] „Instalații electrice allee pietonală – iluminat public – cheltuieli activități auxiliare” – 2.217.912,59 lei
 - 4.1.4.2 [18.5.2] „Instalații electrice stație hidrofor” – 70.556,37 lei
 - 4.1.5 [18.7] „Rețele apă-canal” – 432.808,05 lei
 - 4.1.5.1 [18.7.1] „Infrastructură grup sanitar și spațiu tehnic” – 3.853,83 lei
 - 4.1.5.2 [18.7.2] „Rețele apă-canal” – 428.954,22 lei
 - 2.2. 4.2 „Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale” – 182.330,26 lei:
 - 4.2.1 [18.6] „Sistem supraveghere” – 182.330,26 lei
 - 4.2.1.1 [18.6.1] „Montaj echipamente supraveghere – cheltuieli activități auxiliare” – 182.330,26 lei
 - 2.3. 4.3 „Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj” – 194.625,00 lei:
 - 4.3.1 [18.6] „Sistem supraveghere” – 194.625,00 lei
 - 4.3.1.1 [18.6] „Lista echipamente supraveghere – cheltuieli activități auxiliare” – 194.625,00 lei
 - 2.4. 4.5 „Dotări” – 2.925.000,00 lei:
 - 4.5.1 [18.3] „Zona de agrement” – 350.000,00 lei
 - 4.5.1.1 [18.3] „Lista dotări (teren multisport)” – 350.000,00 lei
 - 4.5.2 [18.4] „Mobilier urban” – 2.456.000,00 lei
 - 4.5.2.1 [18.4] „Lista dotări (mobilier urban)” – 2.456.000,00 lei
 - 4.5.3 [18.7] „Rețele apă-canal” – 119.000,00 lei
 - 4.5.3.1 [18.7] „Lista echipamente rețele apă-canal” – 19.000,00 lei
 - 4.5.3.2 [18.7] „Lista echipamente grup sanitar și camera tehnică” – 100.000,00 lei
 3. Capitolul 5 – Alte cheltuieli
 - 5.1 „Organizare de șantier” – 212.857,84 lei:
 - 5.1.1 „Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier” – 8.547,00 lei
 - 5.1.1.1 [18.8] „Organizare de șantier” – 8.547,00 lei
 - 5.1.1.1.1 [18.8.1] „Cap. 5.1.1.1 O.S – lucrări de construcții” – 8.547,00 lei
 - 5.1.2 „Cheltuieli conexe organizării șantierului” – 204.310,84 lei
 - 5.1.2.1 [18.8] „Organizare de șantier” – 204.310,84 lei
 - 5.1.2.1.1 [18.8.2] „Cap. 5.1.2.1 O.S – cheltuieli conexe organizării de șantier” – 204.310,84 lei
 4. Capitolul 6 – Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste
 - 6.2 „Probe tehnologice și teste” – 86.000,00 lei
- Total estimat (fără TVA): 17.307.177,60 lei.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 16. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatii suplimentare INAINTE CU 10 zile de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 17307177,6 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 170000 RON (0,98%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Lucrările se amplasează în intravilanul Orașului Techirghiol, județul Constanța, pe malul lacului Techirghiol, în unitatea administrativ teritorială UAT Oraș Techirghiol

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Investiția propune amenajarea unei alei pietonale și a unei zone de agrement cu teren multisport, deservite de alei de acces. Proiectul include infrastructura completă a traseului pietonal și a terenului de sport, cu fundații, betonări, parapete și alte elemente constructive și de sprijin, conform Proiectului Tehnic. Spațiul public este echipat cu mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, suporturi pentru biciclete), spații verzi amenajate, arbori de aliniament și garduri verzi, deservite de un sistem de irigații. Sunt prevăzute un grup sanitar modular cu cameră tehnică și instalațiile de alimentare cu apă potabilă, instalații electrice pentru iluminatul public al aleii și terenului de sport, precum și un sistem de supraveghere video, rezultând o suprafață deschisă nou creată, complet amenajată și funcțională.

Au fost scoase la licitație din devizul general al proiectului, aprobat conform HG nr. 907/2016, următoarele categorii de cheltuieli:

1. Capitolul 1 – Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului
 - 1.3 „Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială” – 952.476,66 lei
 - 1.3.1 „Plantații și spații verzi” – 952.476,66 lei
2. Capitolul 4 – Cheltuieli pentru investiția de bază – total 16.055.843,10 lei
 - 2.1. 4.1 „Construcții și instalații” – 12.753.887,84 lei:
 - 4.1.1 [18.2] „Alee pietonală” – 8.451.183,34 lei
 - 4.1.1.1 [18.2.1] „Alee pietonală” – 3.418.711,82 lei
 - 4.1.1.2 [18.2.2] „Parapete și elemente din beton” – 5.032.471,52 lei
 - 4.1.2 [18.3] „Zona de agrement” – 1.567.918,42 lei
 - 4.1.2.1 [18.3.1] „Infrastructură zonă agrement” – 1.276.545,08 lei
 - 4.1.2.2 [18.3.2] „Instalații electrice teren multisport” – 291.373,34 lei
 - 4.1.3 [18.4] „Mobilier urban” – 13.509,07 lei
 - 4.1.3.1 [18.4.1] „Lucrări construcții – dală suport bancă și coș de gunoi” – 13.509,07 lei
 - 4.1.4 [18.5] „Rețele de utilități” – 2.288.468,96 lei
 - 4.1.4.1 [18.5.1] „Instalații electrice alee pietonală – iluminat public – cheltuieli activități auxiliare” – 2.217.912,59 lei
 - 4.1.4.2 [18.5.2] „Instalații electrice stație hidrofor” – 70.556,37 lei
 - 4.1.5 [18.7] „Rețele apă-canal” – 432.808,05 lei
 - 4.1.5.1 [18.7.1] „Infrastructură grup sanitar și spațiu tehnic” – 3.853,83 lei
 - 4.1.5.2 [18.7.2] „Rețele apă-canal” – 428.954,22 lei
 - 2.2. 4.2 „Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale” – 182.330,26 lei:
 - 4.2.1 [18.6] „Sistem supraveghere” – 182.330,26 lei
 - 4.2.1.1 [18.6.1] „Montaj echipamente supraveghere – cheltuieli activități auxiliare” – 182.330,26 lei
 - 2.3. 4.3 „Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj” – 194.625,00 lei:
 - 4.3.1 [18.6] „Sistem supraveghere” – 194.625,00 lei
 - 4.3.1.1 [18.6] „Lista echipamente supraveghere – cheltuieli activități auxiliare” – 194.625,00 lei
 - 2.4. 4.5 „Dotări” – 2.925.000,00 lei:
 - 4.5.1 [18.3] „Zona de agrement” – 350.000,00 lei
 - 4.5.1.1 [18.3] „Lista dotări (teren multisport)” – 350.000,00 lei
 - 4.5.2 [18.4] „Mobilier urban” – 2.456.000,00 lei
 - 4.5.2.1 [18.4] „Lista dotări (mobilier urban)” – 2.456.000,00 lei
 - 4.5.3 [18.7] „Rețele apă-canal” – 119.000,00 lei
 - 4.5.3.1 [18.7] „Lista echipamente rețele apă-canal” – 19.000,00 lei
 - 4.5.3.2 [18.7] „Lista echipamente grup sanitar și camera tehnică” – 100.000,00 lei
3. Capitolul 5 – Alte cheltuieli
 - 5.1 „Organizare de șantier” – 212.857,84 lei:

- 5.1.1 „Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier” – 8.547,00 lei
 - 5.1.1.1 [18.8] „Organizare de șantier” – 8.547,00 lei
 - 5.1.1.1.1 [18.8.1] „Cap. 5.1.1.1 O.S – lucrări de construcții” – 8.547,00 lei
 - 5.1.2 „Cheltuieli conexe organizării șantierului” – 204.310,84 lei
 - 5.1.2.1 [18.8] „Organizare de șantier” – 204.310,84 lei
 - 5.1.2.1.1 [18.8.2] „Cap. 5.1.2.1 O.S – cheltuieli conexe organizării de șantier” – 204.310,84 lei
 - 4. Capitolul 6 – Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste
 - 6.2 „Probe tehnologice și teste” – 86.000,00 lei
- Total estimat (fără TVA): 17.307.177,60 lei.

În cadrul valorii estimate a contractului de lucrări nu sunt incluse sumele aferente marjei de buget și rezervei de implementare pentru ajustarea prețului, respectiv:

- Cheltuieli diverse și neprevăzute: 876.000,00 lei (fără TVA);
- Capitolul 7 – Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare:
- 7.1 „Cheltuieli aferente marjei de buget” – 1.646.000,00 lei (fără TVA);
- 7.2 „Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare – ajustare de preț” – 556.000,00 lei (fără TVA);
- Total Capitolul 7 – 2.202.000,00 lei (fără TVA).

Aceste sume nu fac obiectul procedurii de atribuire și nu vor fi oferite de către operatorii economici, urmând a putea fi accesate exclusiv pe parcursul implementării contractului, în condițiile și limitele prevăzute de art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă vor fi îndeplinite condițiile legale pentru modificarea contractului.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: 85
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie acordată lucrării	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Pentru oferta care prevede cea mai mare perioadă de garantie acordată lucrării (exprimată în număr luni) în cadrul procedurii de atribuire se acorda punctajul maxim alocat (10 puncte). Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional, astfel: $P_n = (G_n - G_{\min. \text{ acceptata}}) / (G_{\max.} - G_{\min. \text{ acceptata}}) \times 10$ Unde: P_n = punctajul ofertei „n” pentru factorul de evaluare „Perioada de garantie acordata lucrarii”; G_n = perioada de garantie oferita de ofertantul pentru care se calculeaza punctajul; $G_{\min. \text{ acceptata}}$ = perioada de garantie minim acceptata (36 de luni) în cadrul procedurii de atribuire; $G_{\max.}$ = perioada de garantie maxima acceptata (60 de luni) în cadrul procedurii de atribuire; Note: Perioada de garantie se va exprima în luni de la data întocmirii procesului verbal de receptie la terminarea lucrărilor; Perioada maximă de garantie a lucrării este de 60 de luni, iar perioada de garanție minimă este de 36 de luni. Sub durata de garanție a lucrării minimă de 36 de luni, oferta va fi declarată neconforma. Ofertele cu o durată de garanție mai mare de 60 luni nu vor fi punctate suplimentar. Perioada de garanție este perioada de timp cuprinsa între data receptiei la terminarea lucrărilor și data receptiei finale, în cadrul careia executantul are obligatia înlaturării pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor aparute datorita nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile în domeniul lucrării. În Perioada de garanție acordată lucrării ofertantul va trebui să precizeze activitățile ce se vor desfășura în intervalul de la receptia la terminarea lucrărilor și receptia finală și timpii de intervenție necesari remedierii, pentru a justifica temeinicia acordării acestei perioade de garanție, în raport cu prevederile contractuale.		
Factor tehnic privind protecția mediului: Utilaje prietenoase cu mediu Demonstrarea utilizării alternativelor de transport „prietenoase cu mediul”	Componenta tehnica	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: Acest factor se evaluează măsura în care ofertantul propune utilizarea unor mijloace de transport/echipamente/utilaje cu impact redus asupra mediului pentru desfășurarea activităților aferente contractului, în scopul reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și a poluării locale.

Algoritm de calcul:

- autoritatea contractantă acorda 5 puncte pentru ofertantii care propun utilizarea a minimum 5 echipamente/utilaje electrice și/sau hibride pentru desfășurarea activităților aferente contractului;
 - autoritatea contractantă acorda 4 puncte pentru ofertantii care propun utilizarea a minim 4 echipamente/utilaje electrice și/sau hibride pentru desfășurarea activităților aferente contractului;
 - autoritatea contractantă acorda 3 puncte pentru ofertantii care propun utilizarea a minim 3 echipamente/utilaje electrice și/sau hibride pentru desfășurarea activităților aferente contractului;
 - autoritatea contractantă acorda 2 puncte pentru ofertantii care propun utilizarea a minim 2 echipamente/utilaje electrice și/sau hibride pentru desfășurarea activităților aferente contractului;
 - autoritatea contractantă acorda 1 puncte pentru ofertantii care propun utilizarea a minim 1 echipamente/utilaje electrice și/sau hibride pentru desfășurarea activităților aferente contractului;
 - autoritatea contractantă acorda 0 puncte pentru ofertantii care nu propun utilizarea de echipamente/utilaje electrice și/sau hibride pentru desfășurarea activităților aferente contractului;
- Pentru dovada echipamentelor/utilajelor ce intenționează să le utilizeze, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice registrul imobilizărilor și/sau contracte de închiriere/comodat aferente utilajelor, însoțite de documente suport ale utilajelor din care să reiasă norma de poluare/tipul motorului. (ex.: specificații tehnice, documente de înmatriculare, contracte de leasing/inchiriere sau documente echivalente).
Obligatoriu, ofertantul devenit contractant va lucra în cadrul contractului numai cu echipamentele/ utilajelor pe care le-a indicat în mod expres în oferta.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 18; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și alee pietonală pe malul lacului Techirghiol – Oraș Techirghiol, Jud. Constanța

– Etapa II – Alee Pietonală”

-finanțat prin Program Regional Sud-Est 2021-2027

- Cod SMIS 354092

Contractul de finanțare nr. 352/13691/02.06.2026

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Est

II.2.14 Informații suplimentare

Programului Regional Sud-Est 2021-2027 (PR SE 2021-2027), Obiectiv de politică 5 – „O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și a inițiativelor locale”, Prioritatea 6 – „O regiune atractivă”, Obiectiv specific RSO5.1 – „Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane”, Acțiunea 6.1 – „Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului”, Cod apel: PRSE/730/PRSE_P6/OP5/RSO5.1/PRSE_A21, Titlu Apel: PRSE/6.1/1.2/2025 - Orașe, Cod proiect: 354092, Titlu proiect: „Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pista pentru biciclete și alee pietonală pe malul lacului Techirghiol, oraș Techirghiol, jud. Constanța – Etapa II Alee pietonală”, finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_4	Mobilier	Mobilier, unități de sine stătătoare sau încorporate	Furnizare
RO_9	Produse pentru amenajarea spațiilor publice verzi	Produse de grădinarit	Furnizare
RO_11	Sisteme de iluminat rutier și semnalizare rutieră	Echipamente de iluminat rutier	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Da

Nr	Obiectivul achizitiei publice strategice	Descriere
1	Reducerea impactului asupra mediului	Prin realizarea aleii pietonale și a terenului multisport, proiectul favorizează mobilitatea pietonală și utilizarea spațiilor de recreere, reducând presiunea traficului auto și poluarea asociată. Amenajarea spațiilor verzi, plantarea arborilor de aliniament și realizarea gardurilor verzi contribuie la îmbunătățirea calității aerului, la reducerea efectului de insulă de căldură și la creșterea biodiversității urbane. Sistemul de irigații este dimensionat pentru utilizarea eficientă a resurselor de apă, iar instalațiile de iluminat public sunt proiectate cu surse de lumină eficiente energetic, limitând consumul de energie și emisiile indirecte. 1

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor
2	Atenuarea schimbărilor climatice
3	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :1. Ajustarea prețului contractului este posibilă în cazul în care au loc modificări legislative sau sunt emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețului contractului.

2. Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării acestuia, în perioada de valabilitate, se va efectua fără a reprezenta o modificare substanțială a contractului, prin încheierea unui act adițional.

3. Ajustarea prețului contractului de achiziție publică pe parcursul derulării sale se va face începând cu luna a 6 a de execuție și în conformitate cu prevederile art. 30 din OUG nr. 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul

proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

4. Formula de ajustare aplicabilă este cea prevăzută la art. 12 alin. (8) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021, respectiv:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_o$$

unde:

- A_n = coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract aferente lucrărilor realizate în luna „n”, exclusiv lucrările evaluate pe baza costului sau a prețurilor curente;
- av = valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului;
- I_n = indicele de cost în construcții – total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;
- I_o = indicele de cost în construcții – total, aplicabil la data anterioară cu 30 de zile față de termenul limită de depunere a ofertelor.

5. În cazul notelor de comandă suplimentară (dacă este cazul), data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este:

- luna anterioară datei limită de depunere a ofertei aferente contractului de achiziție publică, pentru cantitățile de lucrări suplimentare care au echivalent în oferta inițială;
- luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială.

6. În situația în care pentru indicele I_n nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată, în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE integrat de către toți operatorii participanți la procedura (ofertanți, asociați, terți sustinatori și subcontractanți), cu informațiile aferente situației lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016.

DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Operatorii economici participanți la trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP

(https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art. 167 alin. 1 lit. a din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE integrat de către toți operatorii participanți la procedura (ofertanți, asociați, terți sustinatori și subcontractanți), cu informațiile aferente situației lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016.

DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Operatorii economici participanți la trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP

(https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform art. 64 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. a din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participantii la procedura (oferanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 .

DUAE se completeaza în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Operatorii economici participanți la trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP

(https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acestora au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. a din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participantii la procedura (oferanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 .

DUAE se completeaza în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Operatorii economici participanți la trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP

(https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acestora au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. b din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participantii la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 . DUAE se completeaza in SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Operatorii economici participanți la trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP

(https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca în situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. b din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participantii la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completeaza in SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Operatorii economici participanți la trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Cerința 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerința 7.1. Operatorul economic, indiferent de calitatea în care participă la procedură – ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant sau terț susținător – nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru demonstrarea preliminară a îndeplinirii cerinței, toți operatorii economici participanți vor completa DUAE integrat în SEAP, cu informațiile aferente situației proprii. Obligația revine ofertantului, fiecărui asociat, terț susținător și subcontractant. DUAE se completează direct în SEAP, după autentificare, cu respectarea instrucțiunilor disponibile în platformă și a Notificării ANAP nr. 1/2021 privind eficientizarea completării DUAE.

Cerința 7.2. Ofertantul individual, membrii asocierii, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare participant va completa individual DUAE integrat în SEAP, cu informațiile aferente situației sale, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, instrucțiunilor DUAE disponibile în SEAP și Notificării ANAP nr. 1/2021. Răspunsurile la DUAE se completează direct în SEAP, după autentificare, de fiecare operator economic participant.

Documentele justificative care confirmă cele declarate în DUAE nu se prezintă de toți ofertanții odată cu oferta, ci vor fi solicitate de autoritatea contractantă numai ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele trebuie să fie reale și valabile la data prezentării.

Pentru persoanele juridice române, se vor prezenta, după caz:

- a) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, conducere sau supraveghere, precum și al persoanelor cu putere de reprezentare, decizie sau control, astfel cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC și/sau din actul constitutiv;
- b) certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat; pentru sediul principal se prezintă documentele fiscale corespunzătoare, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 158 din Legea nr. 98/2016;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine se acceptă documente echivalente celor solicitate persoanelor juridice române, emise de autoritățile competente din țara de origine sau din țara în care operatorul economic este stabilit (certificate, cazieri judiciare ori alte documente oficiale), inclusiv documente prin care se dovedește că nu există obligații restante de plată a impozitelor, potrivit legislației statului de rezidență. Dacă în statul de origine sau în statul în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente ori acestea nu acoperă toate situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167, se poate prezenta, în condițiile art. 168 alin. (1) și (3) din Legea nr. 98/2016, o declarație pe propria răspundere sau, dacă legislația statului respectiv nu reglementează o asemenea declarație, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale competente. Documentele emise într-o limbă străină vor fi însoțite de traducere în limba română, iar informațiile trebuie să fie reale și valabile la data prezentării.

Cerințele sunt obligatorii pentru ofertant și, după caz, pentru fiecare asociat, terț susținător și subcontractant, fiecare participant fiind obligat să demonstreze individual neîncadrarea în motivele de excludere aplicabile.

Distinct de motivele de excludere prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167, ofertantul și ceilalți participanți la procedură trebuie să demonstreze neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind conflictul de interese, precum și neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) nr. 833/2014, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului, privind măsurile restrictive adoptate având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației din Ucraina, inclusiv în ceea ce privește beneficiarul real. În acest scop, ofertantul, fiecare asociat, subcontractant și terț susținător vor completa DUAE direct în SEAP/SICAP și vor prezenta, odată cu DUAE, Declarația privind art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 și beneficiarul real, conform Formularului nr. 1 din Secțiunea „Formulare” a documentației de atribuire, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită a fiecărui operator economic.

Operatorul economic aflat într-una dintre situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 sau art. 167 poate prezenta dovezi care să demonstreze că măsurile adoptate sunt suficiente pentru a-și demonstra credibilitatea, în conformitate cu art. 158 din Legea nr. 98/2016. În lipsa aplicării unei derogări sau a unor măsuri de remediere acceptate potrivit legii, dacă ofertantul, un membru al

asocierii, un terț susținător sau un subcontractant se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 sau 167, acesta va fi exclus din procedura de atribuire.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca in situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. b din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completeaza in SEAP (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca in situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. b din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completeaza in SEAP (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca in situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. c din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completeaza in SEAP (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie sa se regaseasca in situatia prevazuta la art. 167 alin. 1 lit. d din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completeaza in SEAP (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 58 și 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice , cu modificările și completările ulterioare.

Modalitati de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii:

Se va completa DUAE integrat de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertanti, asociati, terti sustinatori si subcontractanti), cu informatiile aferente situatiei lor. DUAE se completeaza in SEAP (instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/tert susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 58 și 59 din Legea nr. 98/2016, actualizata acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Notă: în sensul dispozițiilor art. 60 alin. (1) lit. d), prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel puțin 10% din capitalul social sau îi confera detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Persoanele din cadrul autorității contractante care dețin funcții de decizie sau pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt:

1. Soceanu Iulian-Constantin – Primar, ordonator de credite
2. Paroșanu Niculina – Secretar General al Orașului, Manager de proiect
3. Valeanu Viorel – Șef Serviciu Venituri–Contabilitate, responsabil financiar proiect
4. Regep Melissa – Inspector Compartiment proiecte, responsabil implementare și monitorizare proiect
5. Dragomir Cristina-Mariana – Inspector Compartiment proiecte
6. Jifcu Marius Dorel – Șef Serviciu Urbanism
7. Axan Mioara – Șef Serviciu Administrație Publică Locală (APL)
8. Irofte Mihai – Consilier local
9. Abdula Ersan – Consilier local
10. Berbeaca Niculae – Consilier local
11. Babanica Doina-Marinela – Consilier local
12. Ceara Dumitru-Paul – Consilier local
13. Constandin Florea – Consilier local
14. Curtacai Tanher – Consilier local
15. Florea Ciprian-Marian – Consilier local
16. Ismail Aitul – Consilier local
17. Ismail Temugin – Consilier local
18. Popa Radu-Cristian – Consilier local
19. Pucichi Dănuț-Dumitru – Consilier local
20. Stan Viorel-Adrian – Consilier local
21. Slinco Adriana – Consilier local
22. Zisu Florin – Viceprimar, consilier local
23. Craciun Anamaria-Cristina – expert achiziții, administrator furnizor de servicii auxiliare achiziției.
24. Spînu Magda – Expert cooptat tehnic

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art. 167 alin. 1 lit. f din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE integrat de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertanți, asociați, terți sustinatori și subcontractanți), cu informațiile aferente situației lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art. 167 alin. 1 lit. g din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE integrat de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertanți, asociați, terți sustinatori și subcontractanți), cu informațiile aferente situației lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

susținător de terță parte) nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art. 167 alin. 1 lit. h din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE integrat de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertanți, asociați, terți sustinatori și

subcontractanți), cu informațiile aferente situației lor conform art. 193 din Legea nr. 98/2016. DUAE se completează în SEAP (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la link-ul <https://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>).

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență.

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură (oferanți, terți susținători și subcontractanți) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor, având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative vor fi prezentate numai de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. a) Persoane juridice române: se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe raza căruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru, valabil la momentul prezentării, trebuie să rezulte: obiectul de activitate al ofertantului, obiectul contractului trebuind să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator ONRC; starea ofertantului; beneficiarii reali; persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin certificatul constatator ONRC în formă electronică, prin serviciul online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă. b) Persoane juridice străine: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de traducător autorizat, cu informații reale/actuale la data prezentării, care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente echivalente emise în țara de rezidență și în care să fie menționate persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, conform prevederilor legale din țara de rezidență. Documentele trebuie să dovedească și faptul că obiectul de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații privind starea ofertantului. Pentru toate documentele suport ale operatorilor economici străini se aplică art. 168 alin. (1) și (3) din Legea nr. 98/2016, cu modif. și compl. ulter. Notă: În cazul unei oferte comune, fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează. Cerința 2 – Beneficiarul real. Ofertanții declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția Autorităților Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PR SE, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021 / 241 a Parlamentului European și a Consiliului. Modalitate de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură (oferanți, terți susținători și subcontractanți) vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor, având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021. Documentele justificative care probează cele asumate prin DUAE includ Declarația privind datele despre beneficiarii reali ai fondurilor, conform Legii nr. 129/2019, cu modif. și compl. ulter., Formularul 1. Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți încă din faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE, astfel: a) pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate în România, se va depune extras ONRC; b) dacă ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, ofertantul va prezenta declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal, conform art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, care va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine, conform Legii nr. 129/2019, cu modif. și compl. ulter.; c) ofertanții străini, înregistrați în afara României, vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducere în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii; d) pentru ofertanții de tip asociații și fundații, autoritatea contractantă va colecta un extras de la Min. Just. – Registrul Național ONG, privind beneficiarii reali ai asociației/fundației. Dacă asociația/fundația este entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va prezenta declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/președintelui, conform art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, care va cuprinde datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice, cel puțin numele, prenumele și data nașterii, conform Legii nr. 129/2019, cu modif. și compl. ulter.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertantul trebuie să demonstreze execuția de lucrări de natură și complexitate comparabile cu obiectul prezentei achiziții în valoare totală de minimum 17.000.000 lei fără TVA, realizată prin maximum 3 contracte de lucrări.

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze execuția de lucrări de natură și complexitate comparabile cu obiectul prezentei achiziții, respectiv

lucrări de amenajare și reabilitare a infrastructurii pietonale și de agrement (amenajare alei pietonale/promenadă, zone de agrement, spații verzi, suprafețe de circulație și acces destinate publicului, rețele și instalații aferente, iluminat public), în valoare totală de minimum 17.000.000 lei fără TVA, realizată prin maximum 3 contracte de lucrări.

Din această valoare cumulată, ofertantul trebuie să fi executat cel puțin un contract de lucrări (sau o parte de contract, clar evidențiată și recepționată) care să fi inclus lucrări de realizare a parapetelor și elementelor din beton, cum ar fi, fără a se limita la:

- parapete din beton armat sau prefabricat pentru protecția/delimitarea infrastructurii pietonale ori a zonelor de agrement;
- elemente liniare și punctuale din beton (rigole, borduri, coronamente, fundații și elevații pentru structuri ușoare);
- ziduri de sprijin (din beton armat, din gabioane sau zidărie armată);
- structuri de beton armat pentru infrastructuri pietonale sau suprafețe de circulație și acces destinate publicului (alei, promenadă, platforme pentru terenuri sportive, suprafețe similare);
- lucrări cu betoane speciale (betoane drenante, decorative, cu rezistență sporită la îngheț-dezghet, pentru medii agresive etc.), utilizate în amenajarea infrastructurilor pietonale, suprafețelor de circulație sau a zonelor de agrement.

Îndeplinirea cerinței se va demonstra prin certificate/documente constatatoare/procese verbale de recepție emise sau contrasemnate de beneficiari, din care să rezulte:

- obiectul contractului și tipurile de lucrări executate (cu menționarea explicită a lucrărilor de parapete și elemente din beton, iar, după caz, a zidurilor de sprijin, structurilor de beton armat și lucrărilor cu betoane speciale);
- valoarea lucrărilor executate;
- perioada și locul execuției;
- faptul că lucrările au fost executate în mod corespunzător.

Note:

- Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor. În cazul în care termenul limită de depunere a ofertelor se decalează (fiind publicată o erată în acest sens), limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării.

a) Valoarea în euro pentru experiența similară se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv.

b) Pentru alte monede decât euro, valoarea se transformă mai întâi în euro, utilizând cursul mediu pentru anul de referință, publicat pe site-ul Comisiei Europene (secțiunea InforEuro). Pentru transformarea valorii din euro în lei se vor urma indicațiile de la punctul a) (aplicarea cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv).

ATENȚIE: Continuarea modalității de îndeplinire a cerinței se regăsește la Cap. VI.3 – Informații suplimentare, întrucât, din motive tehnice, determinate de limita de caractere a câmpului disponibil în SEAP, cerința nu poate fi redată integral în prezenta secțiune.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorilor economici li se solicită precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze.

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, terți susținători și subcontractanți) trebuie să completeze DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021 privind eficientizarea completării DUAЕ.

Precizarea părților subcontractate

Ofertantul va preciza, în ofertă, în conformitate cu art. 55 alin. (1) și art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016:

- categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze;
- procentul aferent acestor activități, indicat în ofertă ca fiind realizat de subcontractanți;
- datele de identificare și de contact ale subcontractanților propuși.

În scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale, ofertantul are obligația să precizeze în detaliu:

- partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate;
- valoarea estimată aferentă acestora;
- denumirea subcontractanților și datele de contact;
- acordul expres al subcontractantului/subcontractanților cu privire la aceste aspecte (prin acordul de subcontractare – formular nr. 4).

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii unor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători; în acest caz, acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm.

DUAЕ pentru subcontractanți

La momentul depunerii ofertei, subcontractanții vor prezenta DUAЕ, conform art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, completând:

- secțiunile aferente cerințelor pentru care sunt subcontractați;
- secțiunile relevante privind neîncadrarea în motivele de excludere, astfel încât să rezulte că nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Dacă un subcontractant se încadrează într-unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 sau 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita o singură dată ofertantului înlocuirea subcontractantului, fără a aduce atingere principiului tratamentului egal.

Limitări ulterioare

Ofertantul declarat câștigător nu are dreptul, ulterior emiterii dispoziției de începere a lucrărilor, să subcontracteze execuția lucrărilor către operatori economici care nu au fost nominalizați ca subcontractanți în cadrul ofertei, decât în condițiile prevăzute la

art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu art. 151 din Anexa la HG nr. 395/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau standard echivalent, în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să bifeze în DUAЕ una dintre opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea „indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții completează DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021 privind eficientizarea completării DUAЕ.

Documente justificative

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, astfel:

- ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, anterior atribuirii contractului, certificările specifice acordate de organisme independente, respectiv certificat ISO 9001 sau certificat echivalent, ori orice alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Note:

1. Cerința implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic / operatorii economici care desfășoară efectiv activitățile de execuție a lucrărilor din cadrul contractului.

2. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru, pentru partea de contract pe care o realizează.

3. Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui terț susținător; aceasta trebuie să reflecte capacitatea proprie a executantului.

4. În cazul în care operatorul economic demonstrează ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau standard echivalent, în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să bifeze în DUAЕ una dintre opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea „indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021 privind eficientizarea completării DUAЕ.

Documente justificative

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, și vor consta în:

- certificările specifice acordate de organisme independente, respectiv certificat ISO 14001 sau certificat echivalent; sau
- orice alte probe ori dovezi (politici, proceduri, rapoarte de audit, alte certificări recunoscute) în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Note:

1. Cerința implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic / operatorii economici care desfășoară efectiv activitățile de execuție a lucrărilor din cadrul contractului.

2. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru pentru partea de contract pe care o realizează.

3. Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui terț susținător; aceasta trebuie să reflecte capacitatea proprie a executantului. În cazul în care operatorul economic demonstrează ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

a) GP este de 170.000 lei, reprezentând max. 1% din valoarea estimată a contractului, conform art. 154 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. Valabilitatea GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

b) GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și constituită conform art. 154 și 154¹ din Legea nr. 98/2016 și art. 36 și 60 din H.G. nr. 395/2016.

c) Forme de constituire

GP se poate constitui:

c.1) prin virament bancar în contul: RO28TREZ2365006XXX001024 deschis pe numele Autorității Contractante la Trezoreria Orasului Eforie - CIF 4300540;

c.2) prin instrument de garantare emis, în condițiile legii, de o instituție de credit sau societate de asigurări.

d) Depunere în SEAP

Dovada GP (virament/instrument de garantare) se încarcă în SEAP împreună cu oferta, până la data și ora limită de depunere. AC poate solicita ulterior prezentarea în original a instrumentului de garantare, dacă este document cu regim special.

e) Dacă GP este constituită în altă monedă, echivalența în lei se face la cursul BNR din ziua publicării în SEAP a anunțului de participare simplificat.

f) Dovada GP se depune scanată în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, conform art. 60 alin. (4) și art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE este în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, și se constituie de către contractant în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în termen a obligațiilor asumate prin contract.

GBE se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 și art. 154² din Legea nr. 98/2016 și art. 39–40 din H.G. nr. 395/2016, prin instrument de garantare emis în condițiile legii și/sau prin rețineri succesive din sumele datorate contractantului, după caz, în condițiile stabilite în documentația de atribuire și în contract.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Contractul este finanțat prin Programul Regional Sud-Est 2021–2027, proiect SMIS 354092, în baza Contractului de finanțare PR SE încheiat între Beneficiar și Autoritatea de Management. Plățile către Executant se realizează în lei, conform cap. 3 „Modalități de plată” din contract și prevederilor Contractului de finanțare, prin mecanismele de prefinanțare, rambursare și plată specifice PR SE. AC nu răspunde pentru întârzieri generate exclusiv de verificarea/autorizarea cererilor de plată de către AM. Se pot acorda plăți în avans în condițiile HG nr. 264/2003 și Ghidului Solicitantului PR SE, precum și plăți intermediare și plata finală conform contractului. Executantul are obligația de a realiza și deconta minimum 70% din valoarea contractului până la 24.11.2028. Prețul contractului poate fi ajustat conform OUG nr. 64/2022 și Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021, în limitele art. 20 din contract și art. 221 din Legea nr. 98/2016.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Pentru proiectul „Creșterea mobilității urbane prin extinderea zonei de agrement cu pistă pentru biciclete și alee pietonală pe malul lacului Techirghiol – Oraș Techirghiol, jud. Constanța – Etapa II – Alee pietonală”, se vor respecta în întregime actele normative în vigoare în domeniul construcțiilor, mediului, securității și achizițiilor publice, inclusiv:

Calitatea în construcții, proiectare, execuție și recepție

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru ale documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HG nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (în vigoare pentru verificatori/expertiză);
- HG nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

- "Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții" aprobat prin HG nr. 272/1994, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 și C și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în reglementările tehnice în vigoare la data elaborării și execuției.

Structură, seism, acțiuni asupra construcțiilor

- Cod de proiectare seismică P100 1/2013 (prevederi de proiectare pentru clădiri), cu modificările ulterioare;
- CR 1 1 3/2012 – Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor;
- CR 1 1 4/2014 – Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor;
- NP 074/2014 – Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții.

Performanță energetică și instalații

- Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 691/1459/288/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind performanța energetică a clădirilor;
- Normativul C107/3/2012 privind calculul termooenergetic al elementelor de construcție ale clădirilor.

Securitate la incendiu și protecție civilă

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
- HG nr. 1.739/2006 privind aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă;
- Ordinul MAI nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă;
- P118/1 2013 – Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor – construcții;
- P118/2 2013 – Normativ privind instalațiile de stingere a incendiilor;
- P118/3 2015 – Normativ privind instalațiile de detectare, semnalizare și avertizare incendiu.

Urbanism, arhitectură și profesii

- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, cu modificările ulterioare;
- Codul Deontologic al profesiei de arhitect (2011, publicat în M.Of. nr. 342/2012);
- Ordinul MLPTL nr. 777/2003 – Îndrumător pentru atestarea tehnico profesională a specialiștilor cu activitate în construcții;
- Ordinul MLPA nr. 77/N/1996 – Îndrumător privind aplicarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate.

Achiziții publice și finanțare

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016;
- Directivele și Regulamentele UE în domeniul achizițiilor publice și al utilizării fondurilor europene (în special cele aplicabile Programului Regional Sud Est 2021–2027, Acțiunea 6.1).

Protecția mediului, sănătate și securitate în muncă

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 17/2023 de aprobare a OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (inclusiv cerințele privind gestionarea deșeurilor de construcții și demolări);
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările ulterioare;
- HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

Control de stat și faze determinante

- Ordinul nr. 1.370/2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicativ PCF 002.
- Pe lângă actele enumerate, se vor respecta toate reglementările tehnice și normele specifice în vigoare la data proiectării și execuției, precum și ghidurile emise de Autoritatea de Management PRSE (inclusiv Ghidul Solicitantului și Corrigendumul nr. 1 pentru Acțiunea 6.1), în măsura în care acestea conțin cerințe tehnice sau procedurale relevante pentru proiect

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată și prezentată în conformitate cu cerințele prevăzute la Capitolul 6 – „Modul de prezentare al propunerii tehnice” din Caietul de sarcini nr. 20956/12.08.2026.

Propunerea tehnică se va prezenta prin completarea Formularului nr. 16 – Formular de propunere tehnică și va include toate informațiile, documentele și dovezile solicitate prin Caietul de sarcini, astfel încât să demonstreze îndeplinirea integrală a cerințelor tehnice și contractuale.

Propunerea tehnică va include, cel puțin, următoarele cerințe minime:

Capitol I – Modul de realizare a lucrărilor

1.1. Descriere etapelor de execuție și organizarea șantierului (etape, corelare cu amplasamentul, acces pietonal, protecția pistei de biciclete).

1.2. Metodologia de execuție pe categorii de lucrări (terasamente, structura aleii, teren multisport, spații verzi, irigații, instalații, mobilier, CCTV) – adaptată la mal de lac / Natura 2000.

1.3. Resurse umane și tehnice (personal + utilaje, corelate cu graficul de execuție și drumul critic).

1.4. Asocieri și subcontractare (alocare activități și resurse pe fiecare asociat/subcontractant, coordonare unitară).

1.5. Regenerarea terenului degradat (cum transformi terenul în zonă de agrement, integrare în Planul de Mediu și Planul de deșeuri).

Capitol II – Organigramă și personal

2.1. Organigrama ofertantului/asocierii, cu funcțiile fiecărui membru.

2.2. Detaliere roluri, responsabilități, linii de comunicare.

2.3. Modalitatea de asigurare a accesului la specialiști (proprii/externalizați) conform Legii 10/1995.

2.4. Prezentarea personalului cheie (Manager de contract, Șef de șantier, Responsabil mediu/DNSH), cu mențiunea documentelor doveditoare.

Capitol III – Grafic Gantt

3.1. Graficul general (durata max. 18 luni, start 01.02.2027), cu activități/subactivități, resurse, histograme, relații de condiționare.

3.2. Evidențierea drumului critic și a fazelor determinate.

3.3. Jaloanele obligatorii (predare amplasament, faze determinate, lucrări ascunse, stadiu fizic $\geq 70\%$ până la 24.11.2028, recepție la terminare).

3.4. Asumarea actualizării graficului la Ordinul de începere.

Capitol IV – Proceduri tehnice de execuție

Descriere proceduri specifice pentru fiecare categorie de lucrări (pregătitoare, terasamente, betonări, spații verzi, irigații, instalații electrice/sanitare, mobilier, lucrări în Natura 2000), cu pași, controale, responsabilități și referințe la normative.

Capitol V & VI – Garanție și supraveghere în garanție

5.1. Declarația privind termenul de garanție (Formular 12): perioadă în luni, activități între recepție la terminarea lucrărilor și recepția finală, timpi de mobilizare.

6.1. Planul de supraveghere în garanție: activități de monitorizare, intervenții, resurse și timpi de mobilizare, corelate cu cerințele DNSH, Natura 2000, siguranța pietonală.

Capitol VII – Termenul de execuție

Declaraarea perioadei de execuție în luni (Formular 13) și corelarea cu graficul Gantt și drumul critic.

Capitol VIII – Planul calității

Plan calitate + PCCVI, specific lucrării (alee, teren multisport, instalații, spații verzi, lucrări în sit Natura 2000), cu structură organizațională, control documente, resurse, neconformități, faze determinante și lucrări ascunse.

Capitol IX – Plan de Management de Mediu

Plan specific pentru alee/promenadă, teren multisport, instalații și spații verzi, integrare DNSH, Natura 2000, legislație mediu și gestionare deșeuri (inclusiv ținta $\geq 70\%$ valorificare).

Capitol X – Plan SSM

Plan SSM specific șantierului (procese tehnologice, evaluare riscuri, măsuri, acces și circulație, protecția publicului și a obiectivului), corelat cu Plan mediu și Gantt.

Capitol XI – Declarație mediu / social / muncă

Declarație Formular 6 (respectare legislație mediu, social, relații de muncă, național și UE), inclusiv pentru asociere și subcontractanți, cu trimitere la sursele de informare (Inspectia Muncii, ANPM).

Capitol XII – Riscurile contractului

Identificare riscuri exogene/endogene, listă de riscuri (descriere, cauze, impact, probabilitate); măsuri de prevenire, reducere, gestionare; corelare cu Plan calitate, Plan mediu/DNSH, Plan SSM și Gantt.

Capitol XIII – Clauze contractuale

Propuneri de clauze (dacă se admite) și/sau declarația de acceptare a clauzelor (Formular 10) + contract însoțit.

Capitol XIV – Lista furnizori și distanțe

Tabel cu furnizori principali (materiale, utilaje, echipamente), adrese, distanțe de transport; corelare logistică cu consumuri și organizare de șantier.

Capitol XV – Formular F5 – utilaje și echipamente

Pentru fiecare utilaj/echipament: denumire, utilizare, principale caracteristici, tip de propulsie/impact de mediu, dotări SSM/mediu și trimitere la fișa tehnică.

Capitol XVI – Declarație DNSH (Formular 15)

Asumare aplicare principiu Do No Significant Harm pentru toate activitățile, corelat cu Plan mediu și Plan de gestionare a deșeurilor.

Capitol XVII – Plan de gestionare a deșeurilor

Tipuri de deșeuri, proceduri de colectare/sortare/valorificare, destinații și responsabili, instalații de reciclare, estimări cantitative și demonstrarea atingerii procentului $\geq 70\%$, sistem de monitorizare și raportare.

Capitol XVIII – Plan de organizare a circulației utilajelor

Trasee de acces și circulație, zone de manevră, tipuri de utilaje și restricții (protecția pistei de biciclete și investițiilor existente), măsuri de protecție a mediului și apei, corelate cu Plan mediu și Plan SSM.

Notă: Textul complet și detaliat privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice se regăsește la Capitolul 6 – „Modul de prezentare al propunerii tehnice” din Caietul de sarcini nr. 20956/12.08.2026, parte integrantă a documentației de atribuire. Din motive tehnice, determinate de limita de caractere a câmpului disponibil în SEAP, cerințele nu pot fi redată integral în prezenta secțiune. Ofertanții au obligația de a respecta integral toate cerințele prevăzute la Capitolul 6 din Caietul de sarcini.

NOTE:

1. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a Caietului de sarcini) prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.
2. Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea tehnică.
3. Ofertantul va indica motivat și probat elementele confidențiale ale propunerii tehnice și financiare – „Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică/financiară care au caracter confidențial” (Formular nr. 11). În lipsa marcării clare și a probei confidențialității, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui orice informație din propunere, fără înștiințarea ofertantului, în limitele legii.
4. Ofertele care conțin informații detaliate, complete și aplicabile investiției ce formează obiectul prezentei documentații vor putea fi declarate conforme. Prin informații detaliate, complete și aplicabile se înțeleg informațiile care, pe lângă formulări generale, includ descrieri, explicații și date concrete adaptate necesităților proiectului, astfel încât să permită verificarea îndeplinirii cerințelor Caietului de sarcini. În măsura în care, din cauza caracterului sumar/incomplet/neaplicabil al informațiilor, nu se poate verifica respectarea cerințelor, oferta poate fi declarată neconformă.
5. Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană

desemnata din partea Autorității Contractante. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul trebuie să înștiințeze Autoritatea Contractantă cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

6. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi declarată neconformă. Specificațiile tehnice aferente Caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță; soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot viza atingerea unor niveluri superioare acestor minime.

7. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice, respectiv sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în condițiile legii, și/sau de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

8. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu Caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv lipsa unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, care nu poate fi remediată prin clarificări fără modificarea ofertei, va conduce la declararea ofertei ca neconformă. Nu se admite prezentarea unei propunerii tehnice constând exclusiv sau în mod preponderent în reproducerea Caietului de sarcini, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți. Includerea în oferta tehnică a unor informații neaplicabile prezentului proiect sau a unor analize de riscuri pur generice, fără legătură cu proiectul, nu va fi luată în considerare la evaluare; în măsura în care o astfel de abordare împiedică verificarea îndeplinirii cerințelor, oferta poate fi declarată neconformă.

9. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, în scopul protejării împotriva ofertelor care conțin valori/propuneri/activități ce intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și al resurselor prevăzute, în așa fel încât să asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

10. Nu se admite transpunerea Proiectului Tehnic (PTh) prin copiere integrală în cadrul propunerii tehnice. O propunere tehnică limitată la copierea PTh, fără descrierea soluțiilor proprii de implementare, poate conduce la declararea ofertei ca neconformă, întrucât nu permite verificarea modului concret de realizare a lucrărilor.

11. În sensul art. 134 alin. (9) lit. e) din HG nr. 395/2016, Autoritatea Contractantă exclude posibilitatea abaterii sau omisiunii de prezentare/descriere a lucrărilor prevăzute și/sau rezultate din Caietul de sarcini, conform cerințelor de prezentare de la punctele anterioare, în măsura în care o astfel de omisiune nu poate fi remediată prin clarificări fără modificarea ofertei, aceasta atrăgând neconformitatea ofertei. Nu este acceptată modificarea sau completarea niciunei părți din oferta tehnică după expirarea perioadei de depunere a ofertelor, cu excepția clarificărilor permise de legislația în vigoare. Ofertanții nu au posibilitatea să se abată, în modul de întocmire a propunerii tehnice, de la cerințele exacte ale documentației de atribuire.

12. Ofertanții au libertatea de a și prevedea propriile consumuri specifice de resurse și metodologii de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în documentația de atribuire și în actele normative în vigoare care reglementează execuția acestor lucrări. Ofertanții au obligația de a face dovada cotării complete și corespunzătoare a operațiunilor prevăzute; se recomandă utilizarea Indicatoarelor de norme de deviz – seria 1981.

13. Nu se admite înlocuirea operațiunilor prevăzute în listele de prețuri cuprinse în documentație; ofertanții au obligația de a realiza încadrarea acestor operațiuni pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

14. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare (reofertare de preț) în SEAP, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Noua ofertă de preț se va depune electronic prin intermediul SEAP.

15. În situația în care în Proiectul Tehnic, Detaliile de Execuție, memoriile, liste, anexe sau în orice alte documente tehnice puse la dispoziția operatorilor economici în cadrul documentației de atribuire sunt menționate valori estimate, prețuri unitare, valori totale, costuri, evaluări financiare sau alte informații cu caracter valoric, acestea au caracter exclusiv orientativ/informativ și nu reprezintă prețuri impuse, valori obligatorii de ofertare sau limitări ale prețurilor unitare ce urmează a fi oferite de operatorii economici.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se depune în format electronic în SEAP, va fi criptată, iar documentele care conțin elemente de preț vor fi semnalate corespunzător. Propunerea financiară va furniza toate informațiile privind prețul și celelalte condiții financiare și comerciale aferente obiectului contractului.

Ofertantul va completa formularul de ofertă financiară pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă, indicând prețul total oferit al contractului, exprimat în lei fără TVA și cu TVA, precum și prețul unitar pentru principalele categorii de lucrări, în concordanță cu listele de cantități din Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție. Prețul oferit va include toate costurile aferente execuției lucrărilor, gestionării deșeurilor, îndeplinirii cerințelor DNSH, utilizării utilajelor cu impact redus asupra mediului, asigurărilor, garanțiilor și oricăror alte obligații contractuale, fără a putea fi solicitate costuri suplimentare ulterior.

Propunerea financiară va conține obligatoriu:

1. Formularul de ofertă – Formular nr. 5 din Secțiunea „Formulare”, reprezentând actul juridic prin care operatorul economic își

manifestă voința de a se angaja juridic în contract, împreună cu anexele aferente. Lipsa Formularului de ofertă, a anexei la acesta și/sau a listelor de cantități reprezintă lipsa propunerii financiare/actului juridic de angajare în contract și atrage încadrarea ofertei ca inacceptabilă.

2. Elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor, respectiv formularele prevăzute de Ordinul MDLPL nr. 863/2008:

- Formular F2 – Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- Formular F3 – Listele de cantități de lucrări pe categorii de lucrări;
- Formular F4 – Lista cantităților de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări;
- Formular C2 – Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- Formular C6 – Lista consumurilor de materiale;
- Formular C7 – Lista consumurilor cu mâna de lucru;
- Formular C8 – Lista consumurilor de ore de funcționare a utilajelor;
- Formular C9 – Lista consumurilor privind transporturile.

Organizarea de șantier se va evidenția ca poziție distinctă în Formularul F1 și se va elabora un deviz F3 – ofertă, stabilit în funcție de resursele organizatorice ale ofertantului, tehnologia de execuție și situația din teren. Valoarea organizării de șantier este inclusă în valoarea totală a ofertei și trebuie să se încadreze în fondurile disponibile pentru executarea contractului.

3. Graficul de eșalonare fizică și valorică a plăților, corelat obligatoriu cu Graficul Gantt și Graficul general de realizare a investiției publice prezentate în propunerea tehnică. Graficul va include toate categoriile de lucrări, echipamentele, montajul, dotările și organizarea de șantier, în corelare cu stadiul de avansare a execuției. Etapele de execuție vor fi planificate astfel încât, pentru fiecare tranșă de plată, valoarea acestora să fie exprimată procentual din valoarea totală a ofertei.

ATENȚIE – JALON FINANCIAR OBLIGATORIU

La elaborarea Graficului de eșalonare a plăților, ofertantul va avea obligatoriu în vedere Planul de monitorizare al proiectului SMIS 354092, respectiv atingerea unui stadiu financiar de minimum 70% din valoarea contractului de execuție lucrări până la data de 24.11.2028.

Orice propunere financiară care prevede un nivel sub 70% executat și decontat până la 24.11.2028 va fi considerată neconformă.

Îndeplinirea jalonului presupune depunerea spre decontare la AM PR Sud-Est a cererii/cererilor de rambursare/plată în cuantum de minimum 70% din valoarea contractului de execuție lucrări, verificarea realizându-se prin notificarea de depunere a cererii/cererilor de plată/rambursare în MySMIS2021/SMIS2021+. În consecință, Graficul de eșalonare fizică și valorică, Graficul Gantt și programarea execuției vor fi elaborate astfel încât să permită respectarea acestui termen.

Toate prețurile vor fi exprimate cu maximum două zecimale, inclusiv prețurile unitare pentru materiale, montaj, manoperă, utilaje și transport, acestea urmând să stea la baza întocmirii situațiilor de plată.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată a contractului, nefiind disponibile fonduri suplimentare. Prezentarea unui preț superior valorii estimate conduce la respingerea ofertei ca inacceptabilă. Propunerea financiară trebuie să acopere întregul obiect al contractului; o ofertă financiară aferentă numai unei părți din obiectul Caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei. Cu excepția erorilor aritmetice în sensul art. 134 alin. (10) din Anexa la HG nr. 395/2016, nu sunt permise omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, prețul unitar prevalează, iar totalul va fi corectat corespunzător. În cazul unei discrepanțe între valoarea exprimată în litere și cea exprimată în cifre, va prevala valoarea exprimată în litere.

Nu vor putea face obiectul unor negocieri sau pretenții ulterioare ajustările de preț determinate de motive care nu sunt prevăzute expres în documentația de atribuire și/sau de dispozițiile legale aplicabile.

Confidențialitate: Prețul total al ofertei nu va fi declarat confidențial. Alte informații din propunerea financiară pot fi considerate confidențiale numai dacă sunt indicate în mod clar și motivate corespunzător de ofertant. În lipsa unei asemenea indicări și motivări, Autoritatea Contractantă va putea utiliza sau dezvălui informațiile respective în condițiile legii.

Prețul înscris în Formularul de ofertă va fi preluat din propunerea financiară și va reprezenta prețul total al ofertei, stabilit prin luarea în considerare a tuturor informațiilor și cerințelor prevăzute în documentația de atribuire și în Caietul de sarcini.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu punctaje egale, departajarea se realizează în funcție de punctajele obținute la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. Dacă egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă va solicita prin SEAP noi propuneri financiare (reofertare de preț), oferta câștigătoare fiind cea cu prețul cel mai mic. Dacă egalitatea persistă, procedura de reofertare va fi reluată până la departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru participarea la procedura de atribuire, operatorii economici au obligația de a fi înregistrați în SEAP și de a utiliza funcționalitățile disponibile în sistem, inclusiv noile dezvoltări implementate pentru autorități contractante și ofertanți. Oferta se depune exclusiv prin mijloace electronice, în SEAP, până la data și ora-limită prevăzute în Anunțul de participare simplificat.

DUAЕ, propunerea tehnică, propunerea financiară și celelalte documente ale ofertei vor fi transmise electronic. Documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, și vor fi încărcate în secțiunile specifice din SEAP. Separarea informațiilor/documentelor tehnice de cele financiare și încărcarea acestora în rubricile special dedicate este obligatorie.

1. Documentele care compun oferta

Ofertantul va depune, după caz, următoarele documente:

Garanția de participare, constituită conform documentației de atribuire.

DUAЕ (răspuns), completat direct în SEAP pentru toți operatorii economici implicați: ofertant individual, fiecare membru al asocierii, subcontractant și terț susținător.

Formular nr. 1 – Declarație privind conflictul de interese, depusă odată cu DUAЕ de fiecare participant: ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător.

Formular nr. 2 – Acord de asociere, semnat de toți membrii asocierii, dacă este cazul.

Formular nr. 3 – Angajament ferm al terțului susținător, dacă este cazul, împreună cu documentele din care rezultă modul efectiv în care terțul asigură susținerea tehnică și/sau profesională și îndeplinirea angajamentului.

Formular nr. 4 – Acord de subcontractare, pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei, dacă este cazul.

Formular nr. 5 – Formular de ofertă, însoțit de Anexa la Formularul de ofertă și de toate listele de cantități/documentele financiare solicitate prin documentația de atribuire.

Propunerea tehnică – Formular nr. 16 – Propunere tehnică, întocmită cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute la Cap. 6 „Modul de prezentare al propunerii tehnice” din Caietul de sarcini.

Formular nr. 14 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, depusă odată cu DUAЕ de fiecare participant: ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător.

Formular nr. 15 – Declarație privind aplicarea principiului DNSH, depusă de ofertant și, după caz, de membrii asocierii, subcontractanți și terți susținători, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și documentația de finanțare.

Formular nr. 9 – Împuternicire, din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană/persoane, autorizată/e să semneze oferta și să angajeze asocierea în procedură, dacă este cazul.

În cazul unui ofertant individual, dacă persoana care semnează oferta este alta decât persoana desemnată în DUAЕ ca fiind împuternicită să reprezinte operatorul economic în cadrul procedurii, se va prezenta împuternicirea scrisă, cu informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei asocieri, fiecare membru, inclusiv liderul, va împuternici aceeași persoană/aceleași persoane să semneze oferta și să angajeze asocierea în procedura de atribuire.

2. Valabilitatea și termenul de depunere a ofertei

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a ofertelor, conform Secțiunii IV.2.6 din Anunțul de participare simplificat. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea valabilității, Autoritatea Contractantă poate solicita prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei și, după caz, a garanției de participare; neacceptarea solicitării atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Ofertele vor fi depuse în SEAP cel târziu la data și ora prevăzute la Secțiunea IV.2.2 din Anunțul de participare simplificat. Ofertele depuse prin alte mijloace sau după termenul-limită nu vor fi luate în considerare. Toate orele indicate în Anunțul de participare sunt raportate la ora locală a României.

Autoritatea Contractantă poate prelungi termenul-limită pentru primirea ofertelor, în condițiile legii, caz în care drepturile și obligațiile Autorității Contractante și ale ofertanților se raportează la noul termen stabilit.

3. Confidențialitatea informațiilor

În conformitate cu art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, ofertantul va indica în cuprinsul ofertei informațiile din documentele de calificare, propunerea tehnică și/sau propunerea financiară pe care le consideră confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Simpla declarație a caracterului confidențial nu este suficientă, ofertantul având obligația de a prezenta proba/dovada caracterului confidențial al informațiilor respective.

4. Note importante

Necompletarea/nedepunerea DUAE direct în SEAP, ca răspuns la DUAE configurat de Autoritatea Contractantă, odată cu oferta, inclusiv pentru asociat, subcontractant și/sau terț susținător, după caz, atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Odată cu răspunsul DUAE se vor depune, după caz, angajamentul ferm al terțului susținător, din care să rezulte modul efectiv în care se materializează susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere.

Autoritatea Contractantă nu exclude din procedură un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență dacă, pe baza informațiilor/documentelor prezentate, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul; operatorul trebuie să se afle fie în faza de observație, cu un plan de reorganizare fezabil, fie în faza de reorganizare judiciară și să respecte integral graficul de implementare a planului aprobat de instanță.

Autoritatea Contractantă poate considera că există indicii plauzibile privind acorduri între operatori economici care urmăresc denaturarea concurenței atunci când ofertele depuse de doi sau mai mulți participanți prezintă asemănări semnificative în conținutul documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire.

Pot constitui, de asemenea, indicii plauzibile privind denaturarea concurenței situațiile în care, în organele de conducere ale a doi sau mai multor operatori economici participanți, se regăsesc aceleași persoane ori persoane care sunt soț/soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară, economică sau de orice altă natură.

Se consideră, de asemenea, că există indicii plauzibile privind denaturarea concurenței în situația în care un ofertant depune două sau mai multe oferte, atât individual, cât și în comun cu alți operatori economici sau numai în comun cu alți operatori economici

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. CONTINUARE CERINTA Ofertantul trebuie să demonstreze execuția de lucrări de natură și complexitate comparabile cu obiectul prezentei achiziții în valoare totală de minimum 17.000.000 lei fără TVA, realizată prin maximum 3 contracte de lucrări: Operatorii economici participanți la procedură trebuie să bifeze în DUAE una dintre opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea „indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, terți susținători și subcontractanți, după caz) vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor, având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021 privind eficientizarea completării DUAE.

Prezentarea documentelor justificative

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, și vor include, după caz:

- contractul sau părți din acesta, ori alte documente echivalente, din care să rezulte: beneficiarul, obiectul și valoarea contractului, indicatorii tehnici relevanți (cantități, categorii de lucrări), activitățile executate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executării lucrărilor;
- documente reprezentând certificări de bună execuție / documente / contracte / părți relevante ale contractelor / procese-verbale de recepție pe obiect, la terminarea lucrărilor sau recepție finală, pentru cantitățile de lucrări pe care ofertantul le indică drept relevante pentru experiența similară. Aceste documente trebuie să indice cel puțin:
 - a) obiectul lucrării, astfel încât să poată fi verificată îndeplinirea cerinței de experiență similară;
 - b) beneficiarii, indiferent dacă sunt autorități contractante sau clienți privați;
 - c) valoarea lucrărilor (în lei, fără TVA);
 - d) perioada de execuție (data de început și data de finalizare);
 - e) locul executării lucrărilor și mențiunea că acestea au fost executate în conformitate cu normele profesionale aplicabile și au fost duse la

bun sfârșit.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

- lucrări recepționate pe obiecte, însoțite de proces-verbal de recepție întocmit conform prevederilor legale și tehnice aplicabile;
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor;
- lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

În categoria documentelor reprezentând certificări de bună execuție intră procese-verbale de recepție, recomandări, documente constatatoare sau alte documente similare, în măsura în care sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile necesare demonstrării îndeplinirii cerinței privind experiența similară, inclusiv modul în care contractantul și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

Ca condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de bună execuție trebuie să poarte număr de înregistrare și semnătura emitentului; lipsa acestora reprezintă vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa direct beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului/contractelor prezentate drept experiență similară, pentru confirmarea informațiilor.

Particularități pentru persoane juridice străine

b) Pentru persoane juridice străine, documentele se vor prezenta în limba de origine, însoțite de traducere autorizată în limba română.

c) În cazul investițiilor publice în care beneficiarul final al investiției este o instituție publică, iar ofertantul/terțul susținător/subcontractantul a avut calitatea de subcontractant/executant, „beneficiarul” la care fac referire cerințele de mai sus este autoritatea contractantă – instituție publică, și nu operatorul economic antreprenor/antreprenor general. Documentele reprezentând certificări de bună execuție vor fi, așadar, emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă – instituție publică, în conformitate cu art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Nu vor fi acceptate documente emise sau contrasemnate exclusiv de executantul inițial.

d) Dacă sunt prezentate ca experiență similară contracte care au ca obiect executarea mai multor tipuri de lucrări, ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească, în mod clar, prin documentele reprezentând certificări de bună execuție, care sunt lucrările relevante pentru îndeplinirea cerinței de calificare din Instrucțiuni pentru ofertanți / Fișa de date a achiziției.

Ofertantul va face dovada că lucrările de execuție sunt „realizate în mod corespunzător”, în sensul că au fost executate de ofertant și recepționate de beneficiar, în condițiile contractului, și pentru acestea au fost emise documente de bună execuție care atestă îndeplinirea obligațiilor contractuale.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-