ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL HÂRȘOVA
905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

HOTĂRÂREA nr. 101 din 17.08.2026
privind stabilirea taxei speciale de salubrizare pentru persoanele fizice şi utilizatorii non- casnici precum şi aprobarea Regulamentului privind instituirea taxei de salubrizare pentru utilizatorii persoane fizice și non-casnici şi modalitatea de încasare a taxei, pentru anul 2026, la nivelul Orașului Hârșova, județul Constanța

Consiliul Local al orașului Hârșova, județul Constanța, întrunit în ședință extraordinară la data de 17.08.2026,

Având în vedere:

– referatul de aprobare al Primarului Orașului Hârșova nr. 14264/12.08.2026;

– raportul de specialitate nr. 14265/12.08.2026 privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubrizare;

- Avizele nr. 14561 / 17.08.2026 și 14566 / 17.08.2026 ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Hârșova;

- avizul de legalitate nr. 14413.4/14.08.2026 dat de Secretarul general al orașului Hârșova

– Hotărârea A.D.I. Dobrogea nr. 10/25.05.2026 privind aprobarea tarifelor distincte pentru Zona 3 de colectare și documentația de fundamentare aferentă;

– avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Hârșova;

– prevederile art. 484 și art. 485 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu modificările și completările ulterioare;

– Documentul de Poziție privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța”, la care UAT Oraș Hârșova este parte, astfel cum este menționat în Regulamentul supus aprobării;

În temeiul prevederilor art. 129, art. 139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al orașului Hârșova adoptă prezenta hotărâre:

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubrizare pentru finanțarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în UAT Oraș Hârșova, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă nivelul taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii casnici, pentru anul 2026, în cuantum de 21 lei/persoană/lună, în condițiile prevăzute de Regulamentul aprobat la art. 1.

Art. 3. (1) Pentru utilizatorii non-casnici din mediul urban, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de tipul utilizatorului și cantitatea de deșeuri declarată/colectată, pe baza tarifelor de gestiune aprobate.

(2) În Regulamentul prevăzut la art. 1 sunt utilizate următoarele valori: **870,47 lei/tonă pentru deșeul rezidual și 1.010,44 lei/tonă pentru deșeul reciclabil, cu coeficienți de densitate de 0,35 t/m³ pentru deșeul rezidual și 0,15 t/m³ pentru deșeul reciclabil.**

(3) Cantitatea colectată lunar se determină potrivit formulei prevăzute în Regulament: număr recipiente × capacitatea recipientului (m³) × frecvența de ridicare × coeficientul de densitate. Valoarea taxei rezultă din cantitatea colectată/lună × prețul/tonă.

Art. 4. Se aprobă cantitățile minime ce vor fi declarate de utilizatorii non-casnici, diferențiate în funcție de domeniul de activitate și dimensiunea spațiului, astfel cum sunt prevăzute la art. 22 pct. 3 din Regulamentul aprobat prin prezenta hotărâre.

Art. 5. Utilizatorii casnici și non-casnici au obligația depunerii declarațiilor de impunere, inițiale sau rectificative, în condițiile și termenele prevăzute de Regulament. Modelele declarațiilor de impunere pentru utilizatorii casnici și non-casnici constituie anexe la Regulament.

Art. 6. Pentru utilizatorii non-casnici, taxa se calculează lunar conform declarației de impunere și se achită până la data de 15 a lunii următoare celei pentru care se datorează, conform Regulamentului.

Art. 7. Taxa specială de salubrizare poate fi ajustată sau modificată pe parcursul anului și se actualizează potrivit prevederilor legale și Regulamentului, în situația modificării tarifelor ori a elementelor care stau la baza calculului acesteia.

Art. 8. Se aprobă Anexele 2 și Anexa 3 la prezenta hotărâre, care fac parte integrantă din aceasta.

Art. 9. Compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Hârșova vor asigura stabilirea, evidența, urmărirea și încasarea taxei speciale de salubrizare, precum și gestionarea veniturilor cu destinație specială, potrivit atribuțiilor prevăzute în Regulament.

Art. 10. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al orașului Hârșova, în termenul prevăzut de lege, Primarului orașului Hârșova, Compartimentul Buget, Prognoză, Finanțe, Contabilitate, Instituției Prefectului - Județului Constanța și a altor instituții interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.primaria-harsova.ro.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 12 voturi ”pentru” de către cei 12 consilieri locali prezenţi la şedinţă, din totalul de 17 în funcţie.

Preşedinte de şedinţă,
Consilier local Monia Irina

Secretar general al orașului
Contrasemnează
Cristian Doinița
P. Dominte Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL HÂRȘOVA
905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

ANEXA nr. 1 la H.C.L. nr. 101/17.08.2026

TAXE SPECIALE

CAPITOLUL I
TAXA DE SALUBRIZARE

Serviciilor comunitare de utilități publice se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrizării localităților.

Acestea se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;
b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
c) responsabilitatea față de cetățeni;
d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
e) asigurarea calității și continuității serviciului;
f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
j) securitatea serviciului;
k) dezvoltarea durabilă.

1.2.Taxa de salubrizare reglementată prin această hotărâre vizează persoanele fizice și juridice (utilizatori casnici și utilizatori non-casnici) ce dețin imobile cu destinație rezidențiala/nerezidențială sau desfășoară activități economice, culturale, educaționale, sportive pe raza UAT Hârșova.

Regulament privind instituirea și administrarea Taxei speciale de salubrizare pentru finanțarea Sistemului de management integrat al deșeurilor în loc. Hârșova

Art. 1 Conform prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, care prevede că pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta **taxe speciale**, în domeniile și cuantumul reglementat de Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Art. 2 În baza prevederilor art. 35 alin. 1 lit. c) din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea finanțării serviciului, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin taxe și impozite locale, stabilite conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare.

Art. 3 Instituirea taxei speciale de salubrizare ca mecanism de finanțare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Constanța este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiza Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 636/RP/17.02.2014 pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța”.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Art. 4 Documentul de Poziție privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Constanța" semnat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ teritoriale din județ membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Dobrogea", prevede că pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, transfer, tratare mecanobiologică, compostare, depozitare și monitorizare post închidere a depozitelor neconforme, părțile convin de comun acord să stabilească, în cf. legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non casnici).

Art. 5 Cuantumul taxei speciale de salubrizare în unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI „DOBROGEA" se stabilește anual și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local, urmărirea și încasarea taxei speciale urmând a se face de către compartimentul de taxe, impozite și executare silită.

Art. 6 Prezentul Regulament se aprobă de către toate unitățile administrativ teritoriale din județul Constanța, membre ale ADI „DOBROGEA".

Art. 7 Taxa specială de salubrizare se instituie în vederea asigurării următoarelor activități pe raza UAT Hârșova:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare;
- tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri;
-tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- administrarea depozitelor de deșeuri;
- colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi agenţi economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice etc.).
- colectarea, transportul, stocarea temporară, tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere.
- monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme.

Art. 8 Taxa specială de salubrizare se plătește de persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciul de salubrizare, anume:

8.1. Utilizatorii casnici (persoanele fizice) care dețin imobile rezidențiale pe teritoriul UAT Hârșova , indiferent dacă sunt sau nu proprietari sau simpli deținători și indiferent dacă au sau nu domiciliul sau reședința pe teritoriul UAT Hârșova. Prin excepție, în cazul imobilelor proprietate de stat/U.A.T., utilizatorul, beneficiar al serviciului de salubrizare este chiriașul/concesionarul /locatarul/administratorul.

8.2. În cazul perosanelor fizice care dețin imobile rezidențiale, acestea vor avea din oficiu alocată cel puțin o persoană la Taxa de salubrizare și pentru care au obligația de a achita taxa aferentă. De asemenea în funcție de situația de fapt, vor putea fi alocate și alte persoane în funcție de declarația de impunere întocmită de către deținătorul clădirii.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

8.3. Fiecare proprietar/deținător de clădire pe raza UAT Hârșova va avea obligația de a întocmi și de a depune declarația de impunere, respectiv de a plăti Taxa de salubrizare pentru cel puțin o persoană/an pentru fiecare imobil deținut chiar dacă face dovada că la adresa clădirii nu locuiește nimeni sau nu este înregistrat domiciliul niciunei persoane și inclusiv în situația în care beneficiază de scutire la plată.

8.4. Fiecărui rol fiscal ce conține o matricolă de clădire - imobil rezidential, îi va fi alocată, inclusiv din oficiu, minim o persoană sau mai multe, după caz, pentru care va fi datorată taxa de salubrizare. De asemenea în cazul contribuabililor care au rol fiscal deschis doar pentru mijloace de transport, aceștia vor putea fi impuși la rolul fiscal propriu cu taxa de salubrizare dacă nu sunt alocați la un alt rol fiscal în cazul în care sunt domiciliați pe raza UAT Hârșova. În acest caz impunerea se va putea realiza fie la rolul fiscal propriu sau la rolul fiscal al proprietarului imobilului unde domiciliază.

8.5. Contribuabilul are obligația de a depune Declarația de Impunere cu privire la taxa de salubrizare ori de câte ori vor apărea modificări cu privire la numărul persoanelor din imobil, sau dacă apar diverse situații ce presupun scutiri sau reduceri ale taxei de salubrizare. În Declarația de Impunere vor fi înscrise toate persoanele care locuiesc la adresa respectivă (membrii de familie, rude, chiriași, flotanți, date de identificare, etc.).

8.6. În cazul utilizatorilor casnici, Declarația de Impunere privind Taxa de salubrizare poate fi depusă de către proprietarul imobilului sau de către chiriaș.

8.7. În situația în care utilizatorii casnici-persoane fizice dețin mai multe imobile proprietate personală, vor depune o Declarație de Impunere pentru fiecare imobil deținut.

8.8. În situația în care, în cursul anului intervin modificări ale numărului de persoane care locuiesc/utilizează un imobil (decese, naștere, mutări, etc.), cantitate deșeuri, etc contribuabilii au obligația declarării acestora în termen de 30 de zile de la data producerii, iar cuantumul taxei anuale se va recalcula începând cu data de 1 ale lunii următoare depunerii Declarației Rectificative.

8.9. În cazul contribuabililor noi, impunerea cu privire la Taxa de salubrizare se va face, inclusiv din oficiu dacă este cazul, începând de cu luna următoare îndeplinirii condițiilor prevăzute în prezenta Anexă (dobândirea unui imobil rezidențial, schimbarea domiciliului, naștere, etc) sau începând cu luna următoare depunerii Declarației de Impunere privind înregistrarea sau modificarea, după caz.

8.10. Persoanele ce desfășoară profesii liberale sunt asimilaţi utilizatorilor casnici, datorând taxa specială de salubrizare în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în funcţie de numărul de membrii sau angajaţi ce desfăşoară profesia respectivă.

8.11. Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță, apartamente sau imobile locuite temporar, “spații cu destinația de locuință, care nu sunt locuite”, etc) și nu sunt imobile de domiciliu sau reşedinţă, obligaţia de a declara revine proprietarului, Declaraţia de Impunere se depune pentru fiecare unitate locativă deţinută.

8.13. În cazul utilizatorilor casnici, în vederea urmăririi corectitudinii declarării numărului de persoane existente în fiecare apartament, asociațiile de proprietari au obligația să furnizeze, ori de câte ori este nevoie, informațiile necesare legate de cele menționate mai sus.

Art. 9 Declarația de Impunere

9.1. În vederea calculării taxei speciale de salubrizare, persoanele fizice și juridice au obligația depunerii Declarației de Impunere specifică, pe proprie răspundere, format tip.

9.2. Utilizatorii casnici care au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare sunt toți proprietarii/deținătorii de imobile cu destinație de locuință de pe raza UAT Hârșova.

9.3. În cazul locuințelor care sunt închiriate altor persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubrizare poate fi îndeplinită după caz de proprietarul locuinței sau de către chiriaș.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

9.4. Utilizatorii non-casnici care au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare sunt operatori economici, instituții publice și asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietar/locatari, care au sediul sau punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe raza UAT Hârșova(inclusiv activități sezoniere), sau care doar dețin în proprietate clădiri pe raza UAT Hârșova. De asemenea vor depune Declarații de Impunere unitățile de învățământ, instituțiile publice, așezămintele sociale, centrele medicale/terapie, lăcașurile de cult, etc.

9.5. În cazul utilizatorilor non-casnici declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare se depun anual până pe 31 Ianuarie 2026 pentru anul 2026, în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/actul de înființare, la Compartimentul Taxe si Impozite din cadrul Primăriei Hârșova sau într-un termen de 30 de zile de la deschiderea unui punct de lucru/începerea activității economice. În cazul activităților sezoniere ele vor putea fi depuse odată cu cererea de autorizare/avizare a activității comerciale.

9.6. Ca urmare a depunerii declarației, utilizatorii casnici și non-casnici se vor putea informa de la Compartimentul Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei Oraș Hârșova asupra cuantumului acesteia, direct sau prin poșta electronică, în contextul în care aceștia au obligația să întocmească/transmită Declarația de Impunere anuală cu privire la taxa de salubrizare cel puțin pentru cantitatea minimă prevăzută în prezenta Hotărâre de Consiliu Local în funcție de tipul și dimensiunea activității desfășurate.

9.7. Utilizatorii non-casnici vor avea obligația de a depune declarațiile de impunere pe bază de date reale.

9.8. U.A.T.-ul prin Confort Urban Carsium SRL poate verifica, fie direct, fie indirect prin ADI „Dobrogea” corespondența dintre datele reale și cele declarate. În luna noiembrie a fiecărui an, pe baza raportărilor operatorilor, ADI „Dobrogea” va efectua recalcularea valorii taxei de salubrizare pentru anul care urmează. Se vor utiliza estimări de cantități pentru calculul taxei, în urma cărora pot rezulta reduceri/majorări ale taxei, care vor fi comunicate prin Decizie de Impunere.

9.9. Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii casnici se vor depune ori de câte ori apar persoane noi în gospodărie/își stabilesc domiciliul. Sens în care declarațiile pot fi modificate pe parcursul anului prin depunerea unei Declarații Rectificative.

9.10. Declarațiile Rectificative, atât la persoane fizice cât și la persoane juridice se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a elementelor declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare, urmând ca modificarea taxei de salubrizare să se efectueze începând cu luna următoare depunerii declarației, dar nu mai devreme de 30 zile calendaristice de la data depunerii Declarației Rectificative.

9.11. În cazul în care cantitatea de deșeuri colectată de operator este disproporționată raportat la situația cuprinsă în declarația de impunere, ADI „Dobrogea” notifică U.A.T.-ul în vederea rectificării numărului de persoane fizice din cadrul imobilelor declarate.

Art. 10 În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubrizare, obligația de plată privind taxa specială de salubrizare, aceasta se va putea stabili din oficiu, pe baza informațiilor din dosarul fiscal, Registrul Agricol, de la Registrul Comerțului etc.

Art. 11 Contravaloarea taxelor acoperă inclusiv TVA-ul aferent activităților serviciului de salubrizare menționate la art. 12.

Art. 12 Taxa specială de salubrizare se calculează cu sprijinul ADI „Dobrogea” pe baza tarifelor operatorilor de colectare, transport, tratare mecanobiologică, sortare, compostare, depozitare și monitorizare post-închidere a depozitelor neconforme (lei/tona + TVA), după cum urmează:

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

- Pentru anul 2026 pentru utilizatorii casnici (lei/persoană/lună) – în funcție de indicii de generare a deșeurilor menajere (pentru mediul urban și pentru mediul rural) va fi:

Taxa de salubrizare pentru utilizatorii casnici* (lei/persoană/lună) – Anul 2026 Cantitatea maximă acceptată și pentru care este calculată taxa de salubrizare de 21 lei/persoană/lună într-o gospodărie este de 2 pubele x 120 l/săptămână sau 1 pubelă x 240 l/săptămână. Cantitățile suplimentare se vor taxa suplimentar cu o **Suprataxă de salubrizare**, care se va institui la rolul contribuabilului în baza unui raport de monitorizare.	**21**

- pentru utilizatorii non-casnici taxa se va calcula în funcție de tipul utilizatorului, tariful putând fi actualizat periodic în timpul anului. UAT Hârșova va stabili modul de întocmire, calculare și aprobare a nivelului taxei de salubrizare atât în cazul agenților economici cât și în cazul persoanelor fizice pe baza tarifului de gestiune aprobat și de asemenea în condițiile în care operatorii economici delegați pot solicita oricând pe parcursul anului modificări ale tarifelor, dacă acestea survin ca urmare a modificărilor legislative.

Taxa de salubrizare pentru utilizatorii non-casnici – mediul urban	**Lei/tonă rezidual** Coeficient densitate/mc – 0.35	**870,47**
	Lei/tonă reciclabil Coeficient densitate/mc – 0.15	**1010,44**

Formula de calcul a taxei de salubrizare pentru utilizatori non casnici este următoarea:
Cantitatea colectată/lună x Prețul/t= Valoare taxă salubrizare
Cantitatea colectată/lună se stabilește după următoarea formulă: Nr. containere x capacitate container (mc – 0.12,0.24,etc) x Frecvența de ridicare săptămânală sau lunară x coeficient de densitate (0.35 la deșeuri menajere si 0.15 la deșeuri reciclabile)

Art. 13 Taxa specială de salubrizare asigură finanțarea următoarelor activități:
- Colectarea separată, transportul separat al deșeurilor municipale și asimilabile
- Sortarea deșeurilor municipale și asimilabile colectate separat;
- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor;
- Compostarea deșeurilor biodegradabile și asimilabile colectate separat;
- Depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- Colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere.
- Colectarea, transportul, stocarea temporară, tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere.
- Colectarea, transportul, stocarea temporară, valorificare şi/sau eliminarea deşeurilor textile
- Monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme.

Art. 14 În vederea acoperirii costurilor de administrare a taxei de salubrizare, autoritatea deliberativă a unității administrativ teritorială poate aproba un nivel mai mare al taxei cu până la 5%.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Art. 15 Conform art. 42 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, A.D.I. Dobrogea, în vederea operaționalizării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci", calculează factorii de ajustare a taxei de salubrizare stabilite pentru zona urbană, respectiv pentru zona rurală, pe baza cantității de deșeuri efectiv colectate, la nivel de an, din fiecare unitate administrativ-teritorială membră a asociației, inclusiv nivelul taxei de salubrizare pentru fiecare unitate administrativ-teritorială în parte, astfel încât să nu se modifice cantitatea totală de deșeuri contractată, calculată pe baza indicelui mediu de generare a deșeurilor municipale din zona urbană, respectiv din zona rurală, prevăzut în contract.

În plus, la calculul taxei speciale de salubrizare se ține seama de:

- contribuția pentru economia circulară, care trebuie plătită de către operatorul depozitului de deșeuri către Administrația Fondului pentru Mediu, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.196/2005 privind fondul pentru mediu. Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în taxele aplicate utilizatorilor;
- sancțiunea aplicată de unitatea administrativ teritoriale pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipalele un nivel de până la 2 ori mai mare decât taxa de salubrizare aplicată utilizatorilor care separă în mod corespunzător deșeurile, conform art. 8 alin. (3) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022;
- facilitățile acordate privind taxa specială de salubrizare;
- acordarea de bonificații pentru plata cu anticipație pentru tot anul a taxei speciale de salubrizare;
- pragul de suportabilitate pentru populația din mediul urban, respectiv mediul rural;
- veniturile rezultate din vânzarea deșeurilor reciclabile de la stațiile de sortare și vânzarea compostului rezultat de la stațiile de compostare;
- contribuția primită de la OIREP-uri, reprezentând costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale. ADI „Dobrogea" repartizează sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale încasate de la organizațiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor către membrii asociaţi, proporţional cu cantităţile de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate din raza administrativ-teritorială a acestora, în vederea calculării şi aprobării de către autorităţile administraţiei publice locale ale fiecărei unităţi administrativ-teritoriale a reducerii taxei de salubrizare pentru utilizatorii casnici.

Art. 16 Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubrizare și generatorii de deșeuri. Activitățile vor fi finanțate de către generatori pe baza tarifului operatorului de colectare transport și transfer pentru DCD-uri.

Art. 17 Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din servicii suplimentare precum: festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubrizare și generatorii de deșeuri. Activitățile vor fi finanțate de către generatori pe baza tarifului distinct de gestiune a deșeurilor pentru fiecare categorie de deșeu.

Art. 18 Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe spațiile publice se va plăti de către unitatea administrativ teritorială din bugetul local, nefiind inclusă în taxa specială de salubrizare.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Art. 19 Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubrizare în mod diferențiat, în funcție de specificul activității, obligația depunerii Declarației de Impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia îi revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

Art. 20 Cuantumul taxei speciale de salubrizare se va aproba/actualiza prin Hotărâre a Consiliului Local conform prevederilor legale.

Art. 21 În cazul în care intervin modificări semnificative ale costului serviciului de salubrizare taxa speciala de salubrizare poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului, este actualizată anual, până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform art. 55 din Legea nr. 101/2006.

Art. 22 Taxa specială de salubrizare se datorează după cum urmează:

1. În cazul utilizatorilor casnici (persoane fizice) ce dețin imobile rezidențiale taxa se va calcula pentru fiecare persoană/lună și se va datora semestrial având termen de plata 31 Martie si 30 Septembrie;
2. În cazul utilizatorilor non-casnici ce desfășoară activități economice/dețin imobile nerezidențiale pe raza UAT Hârșova taxa se calculează lunar conform Declarației de Impunere, utilizatorii non casnici având obligația să o plătească până pe 15 ale lunii următoare pentru care se datorează taxa de salubrizare. **Exemplu:** pentru luna ianuarie 2026 termenul de plata este de 15 februarie 2026. După expirarea termenului de plată se vor calcula majorări de întârziere, respectiv se vor putea aplica și celelalte sancțiuni prevăzute în prezentul Regulament, după caz;
3. În cazul persoanelor juridice-consumatori noncasnici Declarațiile de Impunere pe care aceștia au obligația de a le întocmi, vor respecta cantități minime în funcție de domeniul de activitatea și dimensiunea spațiului, după cum urmează:

<table>
<tr><td rowspan="3">Magazine comerț cu amănuntul produse alimentare /nealimentare</td><td><50 mp</td><td rowspan="10">1 pubelă de x 120 l/săptămânal
Menajer

1 pubelă x 120 l/lunar
Reciclabil</td></tr>
<tr><td>51-100 mp</td></tr>
<tr><td>>100 mp</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Restaurante, terase, baruri, fast-food și alimentație publică</td><td><50 mp</td></tr>
<tr><td>51-100 mp</td></tr>
<tr><td>>100 mp</td></tr>
<tr><td>Depozite materiale construcții, Activități transport, Parcări, Stații PECO, Spălătorii auto</td><td rowspan="4"></td></tr>
<tr><td>Activități cazare de scurtă durată, cazare turistică</td></tr>
<tr><td>Comerț ambulant și tarabă</td></tr>
<tr><td>Alte activități: farmacii, cabinete medicale, clinici, activități de birou, comerț ambulant, cofetării, patiserii, activități de întreținere corporală, la case de cult, Case de amanet, Case schimb valutar, Saloane de înfrumusețare, etc.</td></tr>
<tr><td>Alte categorii de Non Casnici necuprinse în categoriile de mai sus</td><td>Taxă unică
3.500 lei/lună</td><td>Deșeu rezidual/reciclabil</td></tr>
</table>

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Evenimente, târguri,	**Taxă unică 1.000 lei/eveniment maxim 3 zile**	Deșeu rezidual/reciclabil

4. În cazul Declarațiilor de Impunere întocmite cu minimul de plată, utilizatorii non-casnici vor putea fi impuși suplimentar la taxa de salubrizare în cazul în care se constată că au depășit această cantitate declarată, impunere care se va realiza în baza raportului de monitorizare întocmit de către Confort Urban Carsium SRL din cadrul Primăriei Orașului Hârșova.

5. De asemenea, în condițiile în care în cazul persoanelor juridice nu mai sunt reglementate din punct de vedere fiscal locuințe rezidențiale acestea vor trebui să își actualizeze declarația privind taxa de salubrizare precizând persoanele care folosesc clădirea sau domiciliază acolo și activitatea, eventual tipul de activitate desfășurata la adresa în cauză (Ex. Activități birou, producție, etc).

6. În situația consumatorilor care nu vor depune Declarația de Impunere cu privire la taxa de salubrizare, aceștia vor putea fi impuși din oficiu cu această taxă raportată la cantitatea minimă conform tabelului de mai sus, sau suplimentar în baza raportului de monitorizare, dacă va fi cazul.

7. Persoanele fizice care desfășoară activități de cazare turistică/cazare de scurtă durată, au și obligația depunerii declarației de salubrizare specifică consumatorilor non-casnici pentru activitatea de cazare desfășurată. Această prevedere se adresează persoanelor fizice care oferă spre închiriere între 1(una) și 7(șapte) camere. Cantitatea minimă pe luna pentru care se va face Declarația de Impunere este de 2 pubele de 240 l deșeu rezidual sau 4 pubele de 120 l deșeu rezidual, cantitate pentru care se va calcula, respectiv debita suma de plată la rolul fiscal conform tarifelor aprobate pentru consumatorii non-casnici. În cazul în care contribuabilul/proprietarul omite să depună Declarația de Impunere specifică, impunerea se va realiza din oficiu conform cantităților minime sus menționate. În situația persoanelor care desfășoară activități de cazare suma rezultată ca urmare a întocmirii Declarației de Impunere la taxa de salubrizare se cumulează, după caz, cu sumele deja impuse la rol pentru persoanele care domiciliază la adresa imobilului în cauză, taxa calculată conform regulamentului aprobat, respectiv 21.50 lei/persoană/lună).

Art. 24 Neplata taxei la termenele stabilite atrage după sine plata majorărilor de întârziere conform legislației fiscale incidente.

Art. 25 Taxă specială de salubrizare plătită în plus se compensează sau se restituie conform legislației fiscale incidente.

Art. 26 În cazul utilizatorilor non-casnici, care își desfășoară activitatea perioadă de sezon , definit ca fiind perioada cuprinsa intre 01.04.2026-31.08.2026, aceștia vor trebui sa plătească în avans taxa de salubrizare conform Declarației de Impunere, urmând ca la sfârșitul perioadei de sezon, în cazul în care sunt diferențe între Declarația de Impunere și cantitatea de deșeuri produsă, aceștia vor întocmi Declarație de Impunere rectificativă.

Art. 28 Pentru recuperarea sumelor datorate în contul taxei speciale de salubrizare se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală.

Art. 29 Taxa specială de salubrizare se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul UAT Hârșova deschis la Trezorerie.

Art. 30 Facilități privind plata taxei speciale de salubrizare

Se vor acorda scutiri în concordanță cu prevederile legale

Art. 31 Gestionarea veniturilor si cheltuielilor aferente serviciului de salubrizare se asigură de către Biroul Impozite și Taxe Locale și de către Biroul Contabilitate din cadrul Primăriei Orașului Hârșova.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Fondul de venituri cu destinație specială creat pentru serviciile de salubrizare precizate anterior, îndeplinește următoarele:

a) Asigură distribuirea si urmărește încasarea veniturilor de la persoanele fizice și juridice;

b) Urmărește încasarea lunară a taxelor speciale percepute, în baza Hotărârii Consiliului Local, de la persoanele fizice și juridice;

c) Asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubrizare a sumelor încasate în numerar la casierie;

d) Ține evidența pe bază de documente de intrare - ieșire, a sumelor încasate precum și a cheltuielilor aferente serviciilor de salubrizare;

e) Operează pentru persoanele de la art. 26 scutirile și reducerile prevăzute de normele legale în vigoare precum și cele stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local.

f) Colaborează cu ADI „Dobrogea" în vederea unei bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor.

Art. 32

(1)Plata facturilor aferente contravalorii serviciilor de salubrizare se realizează direct către ADI „Dobrogea", ulterior ADI către operatorii serviciilor de salubrizare, care vor prezenta facturi însoțite de detalierea cantităților / serviciilor prestate, doar după confirmarea cantităților de către ADI „Dobrogea".

(2)ADI „Dobrogea" va monitoriza și gestiona repartizarea cantităților de deșeuri municipale și similare pe fiecare unitate administrativ teritorială, respectiv pe fiecare operator de salubrizare în parte.

(3)Sumele obținute din taxa specială de salubrizare și veniturile transferate către ADI „Dobrogea" vor fi utilizate în mod exclusiv pentru acoperirea serviciilor de salubrizare.

(4)Soldul la sfârșitul perioadei bugetare rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor în același scop.

Art. 33 - SANCȚIUNI

(1)Nedepunerea Declarației de Impunere cu privire la taxa de salubrizare, depunerea Declarației de Impunere neconformă cu realitatea, precum și depunerea acestora peste termen constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 lei la 1000 lei în cazul persoanelor fizice și cu amenda de la 500 la 1500 lei în cazul persoanelor juridice.

(2)Nedepunerea Declarației de Impunere rectificative cu privire la taxa de salubrizare, depunerea Declarației de Impunere neconformă cu realitatea, precum și depunerea acestora peste termen constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 lei la 1000 lei în cazul persoanelor fizice și cu amendă de la 500 la 1500 lei în cazul persoanelor juridice.

(3)Neplata taxei de salubrizare la termenele stabilite atrage după sine aplicarea măsurilor de urmărire şi executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală precum și calculul și plata majorărilor de întârziere în cuantum de 1%/lună în conformitate cu art. 183/ Legea Nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală.

(4)Suplimentar, în cazul persoanelor juridice, în situația contravențiilor prevăzute la alin.1-3, acestora nu li se vor elibera autorizația de funcționare/avizul de funcționare sau respectiv li se vor suspenda autorizația /avizul de funcționare din momentul constatării acestui fapt.

(5)În situația în care în cazul utilizatorilor non-casnici li se suspendă autorizația de funcționare/avizul de funcționare ca urmare a nedepunerii Declarației de Impunere/Declarației de Impunere rectificative, depunerii cu întârziere, depunerii cu date neconforme cu realitatea sau ca urmare a neplății la scadență a taxei de salubrizare, taxa de reautoriza/reavizare va fi mai mare cu 1000 lei față de taxa normală de reautorizare/reavizare după caz.

905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

(6)Colectarea separată neconformă a deșeurilor de către utilizatori se sancționează cu dublarea taxei în luna următoare celei în care operatorul de colectare a sesizat ADI „Dobrogea", U.A.T.-ul având dreptul de a încasa penalizarea până la sfârșitul anului.

(7)Utilizatorii non-casnici au obligația de a depune o data cu Declarația de Impunere și contractul încheiat cu reciclatorul propriu în cazul în care nu declară deșeuri nereciclabile.

Art. 34 – DISPOZIȚII FINALE

(1)Taxa specială de salubrizare va putea fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(2)Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei speciale se consideră dat ca urmare a necontestării Hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubrizare în termen de 30 zile de la afișarea la sediul primăriei.

(3)Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu data de 1 septembrie 2026.

CAPITOLUL II
SUPRATAXA DE SALUBRIZARE

Art.1 În contextul necesității respectării principiilor înscrise în Legea 273/2006 privind finanțele publice precum și al necesității recuperării integrale a costurilor generate de acest serviciu public, astfel încât fiecare beneficiar să aibă o contribuție proporțională în ceea ce privește serviciul prestat, în vederea respectării modelului economiei circulare care vizează reducerea deșeurilor și utilizarea optimă a resurselor, **se introduce o taxă nouă, complementară taxei de salubrizare având următoarele caracteristici:**

- Denumire – SUPRATAXĂ DE SALUBRIZARE
- Valoare taxă – 500 Lei
- Destinatari/plătitori – persoanele fizice proprietare de imobile rezidențiale de pe raza UAT Hârșova

Art.2. Mod de aplicare – Suprataxa de salubrizare se va aplica la rolul contribuabilului doar în baza unui raport de monitorizare întocmit de către persoana responsabilă de contractul de delegare din cadrul Confort Urban Carsium SRL Hârșova. Raportul se va transmite către Compartimentul Taxe și Impozite Locale în vederea impunerii la rolul fiscal al proprietarului imobilului. Taxa în sumă de 500 lei se va putea institui la rolul fiscal al contribuabilului ori de câte ori se constată că s-a depășit cantitatea de gunoi rezidual, în condițiile în care cantitatea maximă acceptată și pentru care este calculată taxa de salubrizare de 21 lei/persoană/lună într-o gospodărie este de 2 pubele x 120 l/săptămână sau 1 pubelă x 240 l/ săptămână.

Președinte de ședință,
Consilier local Monia Irina

Secretar general al orașului
Contrasemnează
Cristian Doinița
P. Dominte Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL HÂRȘOVA
905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

ANEXA 2 la H.C.L. nr. 101/17.08.2026

Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare datorată de utilizatorii casnici

Inițială □ **Rectificativă** □

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare pentru utilizatori casnici pentru anul 2026 în conformitate cu HCL nr. ____/_____

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, născut(ă) la data de _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, C.N.P. _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă situată în localitatea Hârșova, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, și pe care o dețin în proprietate sau locuiesc cu chirie, are în componență următorii membri (locatari stabili, chiriași, flotanți):

Nume / Prenume	Proprietar / chiriaș / locatar etc.	CNP	Tip scutire (dacă este cazul) *

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează Declarația de Impunere (dacă domiciliază la adresa menționată).

Data _____ **Semnătura** _____

**Cererea/Declarația va fi însoțită de documente justificative.*
***Nivelul reducerii ce poate fi aplicat la taxa de salubrizare persoanei în cauză.*

Președinte de ședință,
Consilier local Monia Irina

Secretar general al orașului
Contrasemnează
Cristian Doinița
P. Dominte Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL HÂRȘOVA
905400, Hârșova, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1, jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870.300 / 0241/870.301; C.U.I: 50796545
E-mail: secretariat@primaria-harsova.ro
secretar-general@primaria-harsova.ro

Anexa nr. 3 la HCL nr. 101/17.08.2026

DECLARAȚIE DE IMPUNERE / RECTIFICATIVĂ

privind taxa de salubrizare pentru utilizatorii non-casnici

□ Inițială □ Rectificativă Anul _____

Denumire contribuabil:		**CUI/CIF:**	
Sediu social:		**Punct de lucru:**	
Reprezentant legal:		**Telefon/E-mail:**	
Cod CAEN / activitate principală:		**Data începerii/încetării activității:**	

I. ÎNCADRAREA ÎN CATEGORIA DE UTILIZATOR NON-CASNIC

Se bifează o singură categorie/subcategorie corespunzătoare activității și situației reale a punctului de lucru, conform Anexei nr. 5.

Bifa	Nr. crt.	Categoria / subcategoria din Anexa nr. 5
□	**1**	**Restaurant**
□	1.1	Sub 30 mese
□	1.2	Intre 30 si 60 mese
□	1.3	Peste 60 mese
□	**2**	**Patiserii si cofetarii**
□	2.1	Sub 10 mese
□	2.2	Intre 10 si 30 mese
□	2.3.	Peste 30 mese
□	**3**	**Baruri**
□	3.1	Capacitate sub 50 persoane
□	3.2	Intre 50-100 persoane
□	3.3	Peste 100 persoane

Bifa	Nr. crt.	Categoria / subcategoria din Anexa nr. 5
□	**4**	**Hoteluri si pensiuni**
□	4.1	Sub 20 camere
□	4.2	Intre 20 - 40 camere
□	4.3	Peste 40 camere
□	**5**	**Hoteluri si pensiuni cu restaurant**
□	5.1	Sub 20 camere si restaurant
□	5.2	Intre 20 - 40 camere si restaurant
□	5.3	Peste 40 camere si restaurant
□	**6**	**Camping pentru corturi si rulote**
□	6.1	Sub 30 corturi si rulote
□	6.2	Intre 30-60 corturi si rulote
□	6.3	Peste 60 corturi si rulote
□	**7**	**Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry)**
□	7.1	Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry)- unitati de vanzare cu suparafata mai mica de 400 mp si cu maxim 2 angajati
□	7.2	Unitati de vanzare cu amanuntul (cash and carry) - unitati de vanzare cu suprafata medie si mare
□	**8**	**Unitati de vanzare en-gros cu suprafata mai mare de 100 mp- (obor, depozite de legume, carne, pepiniere, sere, materiale constructii etc)**
□	8.1	Unitati de vanzare en-gros cu suprafata mai mare de 100 mp- (obor, depozite de legume, carne, pepiniere, sere, materiale constructii etc)
□	8.2	Unitati de vanzare en-gros cu suprafata mai mare de 100 mp- (obor, depozite de legume, carne, pepiniere, sere, materiale constructii etc)
□	**9**	**Unitati de vanzare piese auto inclusiv din dezmembrari**
□	9.1	Unitati de vanzare piese auto
□	9.2	Unitati de vanzare piese auto din dezmembrari
□	**10**	**Unitati de vanzare combustibili**
□	**11**	**Orice operator economic, care desfasoara alta activitate, mai putin comert într-un birou**
□	11.1	Orice operator economic, care desfasoara alta activitate, mai putin comert intr-un birou de maxim 100 mp si maxim 5 angajati (Banci, Notari, Avocati, Contabili, Consultanta, Intermediere ETC)
□	11.2	Orice operator economic, care desfasoara alta activitate, mai putin comert intr-un birou de peste 100 mp si 5-20 angajati(Banci, Notari, Avocati, Contabili, Consultanta, Intermediere)
□	**12**	**Unitati de invatamant (mai putin gradinite)**
□	12.1	Unitati de invatamant (mai putin gradinite) cu un numar de elevi, studenti intre 1-50
□	12.2	Unitati de invatamant (mai putin gradinite) cu un numar intre 51-250 de elevi, studenti
□	12.3	Unitati de invatamant (mai putin gradinite) cu un numar intre 251 -1000 elevi, studenti
□	12.4	Unitati de invatamant (mai putin gradinite) cu un numar de peste 1000 elevi, studenti
□	**13**	**Gradinite, Creșe**
□	13.1	Gradinite, Creșe cu un număr de maxim 30 de copii
□	13.2	Gradinite, Creșe cu un număr de 30- 100 copii
□	13.3	Gradinite, Creșe cu un număr de peste 100 copii
□	13.4	Gradinite cu program prelungit
□	**14**	**Reprezentanta auto, Service-uri auto/barci inclusiv vulcanizare, Spalatorii auto**
□	14.1	Reprezentanta auto, Service-uri auto/barci inclusiv vulcanizare, Spalatorii auto cu o suprafata de max 50mp
□	14.2	Reprezentanta auto, Service-uri auto/barci inclusiv vulcanizare, Spalatorii auto cu o suprafata de peste 50 mp
□	**15**	**Unitati sanitare fara paturi**
□	15.1	Cabinet Medical Individual

Bifa	Nr. crt.	Categoria / subcategoria din Anexa nr. 5
□	15.2	Unitati sanitare in care functioneaza intre 2-5 specialitati inclusiv dispensar
□	**16**	**Unitati sanitare cu paturi**
□	16.1	Unitati sanitare cu pana la 50 paturi
□	16.2	Unitati sanitare cu paturi intre 51-200
□	16.3	Unitati sanitare cu peste 200 paturi
□	16.4	Unitati sanitare cu baza de tratament inclusiv azile de batrani
□	**17**	**Lacasuri de cult**
□	17.1	Lacasuri de cult (biserici, geamii, sinagoga etc)
□	17.2	Manastiri, Schit
□	17.3	Manastiri cu unitate de cazare
□	**18**	**Institutii publice**
□	18.1	Institutii publice cu pana la 10 angajati (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate etc)
□	18.2	Institutii publice cu 10-30 angajati (Primarie, Consiliu Local, ANAF, Institutii deconcentrate, Unitati Militare etc)
□	18.3	Institutii publice cu peste 30 angajati (ANAF, Institutii deconcentrate, Unitati Militare etc)
□	**19**	**Intreprinderi de productie cu suprafata intre 50-200 mp si cu 5-20 de salariati**
□	**20**	**Ferme de animale, păsări**
□	**21**	**Alte categorii de intreprinderi necuprinse in categoriile de mai sus**
□	**22**	**Plaja cu activitate**
□	22.1	Plaja cu bar la 1000mp
□	22.2	Plaja fara bar la 1000mp

II. DATE DECLARATE PRIVIND RECIPIENTELE ȘI FRECVENȚA DE COLECTARE

Pentru fiecare lună și fiecare capacitate de recipient utilizată se înscriu numărul de recipiente și frecvența efectivă de colectare declarată, exprimată în colectări/lună. Se completează numai fracțiile aplicabile.

Luna	Recipient (m^3)	Hârtie / Carton		Plastic / Metal		Sticlă		Rezidual		Biodeșeu		Observații
		Nr. recip.	Frecv.	Nr. recip.	Frecv.	Nr. recip.	Frecv.	Nr. recip.	Frecv.	Nr. recip.	Frecv.	
Ianuarie	0,12											
Ianuarie	0,24											
Ianuarie	1,10											
Februarie	0,12											
Februarie	0,24											
Februarie	1,10											
Martie	0,12											
Martie	0,24											
Martie	1,10											
Aprilie	0,12											
Aprilie	0,24											
Aprilie	1,10											
Mai	0,12											
Mai	0,24											
Mai	1,10											
Iunie	0,12											
Iunie	0,24											
Iunie	1,10											
Iulie	0,12											
Iulie	0,24											
Iulie	1,10											
August	0,12											
August	0,24											
August	1,10											
Septembrie	0,12											
Septembrie	0,24											
Septembrie	1,10											
Octombrie	0,12											
Octombrie	0,24											
Octombrie	1,10											
Noiembrie	0,12											
Noiembrie	0,24											
Noiembrie	1,10											
Decembrie	0,12											
Decembrie	0,24											
Decembrie	1,10											

III. ELEMENTE SUPLIMENTARE PENTRU ÎNCADRAREA ÎN CATEGORIA DECLARATĂ

Suprafață punct de lucru (mp):		**Număr angajați:**	
Număr mese / locuri / persoane:		**Număr camere / paturi / copii / elevi:**	
Alți parametri specifici activității:		**Perioada de activitate în cursul anului:**	

IV. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Declar pe propria răspundere că informațiile înscrise în prezenta declarație corespund situației reale a activității desfășurate la punctul de lucru și că datele privind categoria de utilizator, recipientele și frecvența de colectare sunt corecte și complete. Mă oblig să declar orice modificare a elementelor care au stat la baza stabilirii taxei, în termenul prevăzut de regulamentul local aplicabil.

Data: _____ Nume și prenume reprezentant: _____ Semnătura: _____

Secțiune rezervată organului fiscal / persoanei care operează taxa

Categoria verificată:		**Data înregistrării:**	
Nr. înregistrare:		**Operator:**	
Observații:		**Semnătură:**	

Preşedinte de şedinţă,
Consilier local Monia Irina

Secretar general al oraşului
Contrasemnează
Cristian Doinița
P. Dominte Mihaela